



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ КОСТАЈНИЦА БРОЈ 13/23

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
НАЧЕЛНИК
Број: 02-020-1098/23.
Датум: 18.09.2023.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16,36/19,61/21), члана 88. Статута општине Костајница („Службени гласник општине Костајница“ број 12/22), чланом 41. Закона о буџетском систему РС (Службени гласник Републике Српске број 121/12,52/14,103/15 и 15/16) и Одлуке о извршењу Буџета општине Костајница за 2023. годину („Службени гласник општине Костајница“ број 22/22), а на основу захтјева ЈУ Центар за социјални рад број: 02-4-72/23 од 13.09.2023. *доноси*

О Д Л У К У о одобрењу реалокације средстава

1. Одобрава се реалокација средстава (потрошачка јединица "Центар за социјални рад" 01350300):

Са позиције:

416300 – Дознаке пружаоцима услуга соц.заштите које се исплаћују из буџета Република, општина и градова (пот. јед. "Центар за соц. рад" 01350300) 831,98 КМ
411100 – Расходи за бруто плате запослених (потрошачка јединица "Центар за социјални рад" 01350300) 265,73 КМ

2.Реалокација средстава из тачке 1. ове одлуке биће извршена на позицију:

412200 – Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга (пот. јед. "Центар за социјални рад" 01350300) 86,08 КМ
412600 – Расходи по основу путовања и смејштаја (пот. јед. "Центар за социјални рад" 01350300) 74,22 КМ
412700 – Расходи за стручне услуге (потрошачка јединица "Центар за социјални рад" 01350300) 937,41 КМ

3. За реализацију ове Одлуке задужује се Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

4. Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Костајница“.

НАЧЕЛНИК:

/Никола Јањетовић, дипл.ек.с.р./

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
НАЧЕЛНИК
Број: 02-020-1173/23.
Датум: 05.10.2023.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16,36/19,61/21), члана 88. Статута општине Костајница („Службени гласник општине Костајница“ број 12/22), чланом 41. Закона о буџетском систему РС (Службени гласник Републике Српске број 121/12,52/14,103/15 и 15/16) и Одлуке о извршењу Буџета општине Костајница за 2023. годину („Службени гласник општине Костајница“ број 22/22), а на основу захтјева ЈУ Центар за социјални рад број: 02-4-77/23 од 03.10.2023. *доноси*

О Д Л У К У о одобрењу реалокације средстава

1. Одобрава се реалокација средстава (потрошачка јединица "Центар за социјални рад" 01350300):

Са позиције:

411100 – Расходи за бруто плате запослених (потрошачка јединица "Центар за социјални рад" 01350300) 3.253,24 КМ

2. Реалокација средстава из тачке 1. ове одлуке биће извршена на позицију:

638100 – Остали издаци из трансакција између са другим јединицама власти (потрошачка јединица "Центар за социјални рад" 01350300) 3.253,24 КМ

3. За реализацију ове Одлуке задужује се Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

4. Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Костајница“.

НАЧЕЛНИК:

/Никола Јањетовић, дипл.ек.с.р./РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
НАЧЕЛНИК

Број: 02-020-1174/23.

Датум: 05.10.2023.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16,36/19,61/21), члана 88. Статута општине Костајница („Службени гласник општине Костајница“ број 12/22), чланом 41. Закона о буџетском систему РС (Службени гласник Републике Српске број 121/12,52/14,103/15 и 15/16) и Одлуке о извршењу Буџета општине Костајница за 2023. годину („Службени гласник општине Костајница“ број 22/22), а на основу захтјева ЈПУ Клуб за дјецу „Кестенко“ број: 01-60-295/23 од 04.10.2023. *доноси*

О Д Л У К У**о одобрењу реалокације средстава**

1. Одобрава се реалокација средстава (потрошачка јединица "ЈПУ Клуб за дјецу „Кестенко“ 01350401):

Са позиције:

411100 – Расходи за бруто плате запослених (потрошачка јединица "ЈПУ „Клуб за дјецу „Кестенко““ 01350401)
1.824,00 КМ

2. Реалокација средстава из тачке 1. ове одлуке биће извршена на позицију:

411300 – Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања, родитељског одсуства и осталих накнада плата које се не рефундирају (потрошачка јединица "ЈПУ „Клуб за дјецу „Кестенко““ 01350401)
1.824,00 КМ

3. За реализацију ове Одлуке задужује се Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

4. Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Костајница“.

НАЧЕЛНИК:

/Никола Јањетовић, дипл.ек.с.р./РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА

НАЧЕЛНИК

Број: 02-020-1230/23.

Датум: 16.10.2023.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16,36/19,61/21), члана 88. Статута општине Костајница („Службени гласник општине Костајница“ број 12/22), чланом 41. Закона о буџетском систему РС (Службени гласник Републике Српске број 121/12,52/14,103/15 и 15/16) и Одлуке о извршењу Буџета општине Костајница за 2023. годину („Службени гласник општине Костајница“ број 22/22) *доноси*

О Д Л У К У**о одобрењу реалокације средстава**

1. Одобрава се реалокација средстава (потрошачка јединица "Начелник општине“ 01350120):

Са позиције:

511100 – Издаци за прибављање зграда и објеката (потрошачка јединица "Начелник општине“ 01350120)
10.000,00 КМ

2. Реалокација средстава из тачке 1. ове одлуке биће извршена на позицију:

412800 – Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите животне средине (потрошачка јединица "Општа управа“ 01350130)
10.000,00 КМ

3. За реализацију ове Одлуке задужује се Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

4. Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Костајница“.

НАЧЕЛНИК

Никола Јањетовић, дипл.ек.с.р.

НАЧЕЛНИК

Број: 02-020-1004/23.

Датум: 23.08.2023.

На основу члана 59. став (1) тачка 21 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 88. и члана 94. став (3) Закона о средњем васпитању и образовању („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/18,35/20,92/20 и

55/23), члана 20. став (2) Закона о основном васпитању и образовању („Службени гласник Републике Српске“, број: 81/22) и члана 88. Статута Општине Костајница („Службени гласник Општине Костајница“, број 12/22), начелник Општине дана 23.08.2023. године доноси

ОДЛУКУ

о финансирању трошкова превоза ученика са посебним потребама

I

Општина Костајница ће из средстава буџета општине финансирати трошкове превоза ученика са посебним потребама у ЈУ ЦЕНТАР „СУНЦЕ“, Приједор, у школској 2023/24 години.

II

Финансирање трошкова превоза ће се вршити у износу од 25 КМ по дану путовања ученика на наставу, у зависности од броја радних дана у мјесецу, а у складу са Правилницима о школском календару за школску 2023/2024 годину („Службени гласник Републике Српске“ број: 58/23).

III

Обавеза родитеља је да на почетку школске године достави потврду о упису дјетета у школу.

IV

Начелник ће Рјешењем именовати Комисију за утврђивање износа трошкова превоза ученика у ЈУ ЦЕНТАР „СУНЦЕ“ за школску 2023/2024 годину. Комисија ће вршити мјесечни обрачун трошкова превоза у складу са Правилницима о школском календару за школску 2023/2024 годину („Службени гласник Републике Српске“ број: 58/23), и достављати Начелнику изјештај. Исплата трошкова превоза ће се вршити до 05. за текући мјесец, на текући рачун родитеља.

V

Одобрена средства ће се исплатити са Буџета Општине Костајница, са конта буџета: 4161 – Дознаке грађанима који се исплаћују из буџета општине и градова.

VI

За реализацију ове Одлуке задужује се Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности општине Костајница.

VII

Саставни дио ове Одлуке су Правилници о школском календару за школску 2023/2024 годину („Службени гласник Републике Српске“ број: 58/23).

VIII

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Костајница“.

Ступањем на снагу ове Одлуке престају да важе Одлука о финансирању трошкова превоза ученика са посебним потребама број: 02-020-949/22 од 23.08.2022. године („Службени гласник општине Костајница број: 17/22) и Одлука о финансирању трошкова превоза ученика са посебним потребама број: 02-020-119/23 од 01.02.2023. године („Службени гласник општине Костајница број: 2/23).

НАЧЕЛНИК

Никола Јањетовић, дипл.ек.с.р.

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
НАЧЕЛНИК**

Број: 02-020-1188 /23.

Датум: 11.10.2023.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 67. и члана 88. Статута општине Костајница („Службени гласник Општине Костајница“ број 12/22), Одлуке о прихватању донаторских средстава Владе Републике Србије („Службени гласник Републике Српске“ број 116/21), те Одлуке број: 01-022-37/22 од 08.04.2022. („Службени гласник Општине Костајница“ број 8/22), Начелник општине дана 11.10.2023. д о н о с и

О Д Л У К У

I

У сврху садње нових садница стабала, односно замјене дрвореда, у улици Светосавској и у улици Ранка Шипке, одобрава се новчани износ од 89.000 КМ.

II

Одобрена средства су дио средстава која су донирана од стране Владе Републике Србије, и

планирана су на фонду 03, на економском коду 5115 – Издаци за биолошку имовину – садња нових садница стабала, односно замјена дрвореда, у улици Светосавска и улици Ранка Шипке.

III

За реализацију ове Одлуке задужује се Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Костајница“.

НАЧЕЛНИК

Никола Јањетовић, дипл.ек.с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
НАЧЕЛНИК

Број: 02-020-1169/23.

Датум: 28.09.2023.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16,36/19,61/21), члана 88. Статута општине Костајница („Службени гласник општине Костајница“ број 12/22), чланом 41. Закона о буџетском систему РС (Службени гласник Републике Српске број 121/12,52/14,103/15 и 15/16) и Одлуке о извршењу Буџета општине Костајница за 2023. годину („Службени гласник општине Костајница“ број 22/22) *доноси*

О Д Л У К У

о одобрењу реалокације средстава

1. Одобрава се реалокација средстава (потрошачка јединица "Одјељење за општу управу" 01350130):

Са позиције:

413900 – Расходи по основу затезних камата (потрошачка јединица "Одјељење за општу управу" 01350130)

885,02 КМ

2. Реалокација средстава из тачке 1. ове одлуке биће извршена на позицију:

412800 – Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите животне средине (потрошачка јединица "Одјељење за општу

управу" 01350130)

885,02 КМ

3. За реализацију ове Одлуке задужује се Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

4. Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Костајница“.

“.

НАЧЕЛНИК

Никола Јањетовић, дипл.ек.с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
НАЧЕЛНИК

Број: 02-020-1170/23.

Датум: 28.09.2023.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16,36/19,61/21), члана 88. Статута општине Костајница („Службени гласник општине Костајница“ број 12/22), чланом 41. Закона о буџетском систему РС (Службени гласник Републике Српске број 121/12,52/14,103/15 и 15/16) и Одлуке о извршењу Буџета општине Костајница за 2023. годину („Службени гласник општине Костајница“ број 22/22) *доноси*

О Д Л У К У

о одобрењу реалокације средстава

1. Одобрава се реалокација средстава (потрошачка јединица "Одјељење за општу управу" 01350130):

Са позиције:

419100 – Расходи по судским рјешењима (потрошачка јединица "Одјељење за општу управу" 01350130)

300,00 КМ

2. Реалокација средстава из тачке 1. ове одлуке биће извршена на позицију:

487400 – Трансфери фодовима обавезног социјалног осигурања (потрошачка јединица "Одјељење за општу управу" 01350130)

300,00 КМ

3. За реализацију ове Одлуке задужује се Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

4. Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Костајница“.

НАЧЕЛНИК
Никола Јањетовић, дипл.ек..с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
НАЧЕЛНИК
Број: 02-020-1171/23.
Датум: 02.10.2023.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16,36/19,61/21), члана 88. Статута општине Костајница („Службени гласник општине Костајница“ број 12/22), чланом 41. Закона о буџетском систему РС (Службени гласник Републике Српске број 121/12,52/14,103/15 и 15/16) и Одлуке о извршењу Буџета општине Костајница за 2023. годину („Службени гласник општине Костајница“ број 22/22) *доноси*

О Д Л У К У о одобрењу реалокације средстава

1. Одобрава се реалокација средстава (потрошачка јединица "Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности" 01350140):

Са позиције:
487300 – Трансфери јединицама (потрошачка јединица "Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности" 01350140)
450,00 КМ

2. Реалокација средстава из тачке 1. ове одлуке биће извршена на позицију:

416100 – Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова (потрошачка јединица "Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности" 01350140)
450,00 КМ

3. За реализацију ове Одлуке задужује се Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

4. Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Костајница“.

НАЧЕЛНИК
Никола Јањетовић, дипл.ек..с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
НАЧЕЛНИК
Број: 02-020-1232/23.
Датум: 18.10.2023.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16,36/19,61/21), члана 88. Статута општине Костајница („Службени гласник општине Костајница“ број 12/22), чланом 41. Закона о буџетском систему РС (Службени гласник Републике Српске број 121/12,52/14,103/15 и 15/16) и Одлуке о извршењу Буџета општине Костајница за 2023. годину („Службени гласник општине Костајница“ број 22/22) *доноси*

О Д Л У К У о одобрењу реалокације средстава

1. Одобрава се реалокација средстава (потрошачка јединица "Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности" 01350140):

Са позиције:
487300 – Трансфери јединицама (потрошачка јединица "Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности" 01350140)
1.500,00 КМ

2. Реалокација средстава из тачке 1. ове одлуке биће извршена на позицију:

611400 – Издаци за дате зајмове (потрошачка јединица "Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности" 01350140)
1.500,00 КМ

3. За реализацију ове Одлуке задужује се Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

4. Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Костајница“.

НАЧЕЛНИК
Никола Јањетовић, дипл.ек..с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
НАЧЕЛНИК
Број: 02-020-1168/23
Датум: 28.09.2023.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16,36/19 и 61/21), члана 88.

Статута општине Костајница („Службени гласник општине Костајница“ број 12/22), чланом 43. и 44. Закона о буџетском систему РС („Службени гласник Републике Српске“ број 121/12,52/14,103/15 и 15/16), Одлуке о извршењу Буџета општине Костајница за 2023. годину, („Службени гласник општине Костајница“ 22/22), Начелник општине *д о н о с и*

ЗАКЉУЧАК

о распоређивању средстава буџетске резерве

1. Одобрава се исплата финансијских средстава из буџета општине Костајница у износу од 3.071,29 КМ у сврху исплате дијела рачуна МХ „Електропривреде Републике Српске“ од 31.08.2023. године.

2. Средства у износу од 3.071,29 КМ ће се обезбједити из буџета Општине Костајница, са ставке „Буџетска резерва“ и биће исплаћена на жиро-рачун МХ „Електропривреде Републике Српске“ број: 567-241-10000025-45.

3. Одобрена средства ће се реаловирати:
- са средства буџетске у износу од 3.071,29 КМ
- на организациону јединицу „Одјељење за општу управу“ 01350130 – ставка 4128 – Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите животне средине.

4. За реализацију овог Закључка задужује се Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

5. Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Костајница“.

НАЧЕЛНИК

Никола Јањетовић, дипл.ек..с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
НАЧЕЛНИК
Број: 02-020-1097/23.
Датум: 19.09.2023.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16,36/19 и 61/21), члана 88. Статута општине Костајница („Службени гласник општине Костајница“ број 12/22), чланом 43. и 44. Закона о буџетском систему РС („Службени гласник Републике Српске“ број 121/12,52/14,103/15 и 15/16), Одлуке о извршењу Буџета општине Костајница за 2023. годину, („Службени гласник општине

Костајница“ 22/22), Начелник општине *д о н о с и*

ЗАКЉУЧАК

о распоређивању средстава буџетске резерве

1. Одобрава се исплата финансијских средстава из буџета општине Костајница у износу од 6.000,00 КМ, у сврху исплате средстава Културно умјетничком друштву „Поткозарје“, а на основу захтјева број: 02-020-1092/23 од 15.09.2023. године.

2. Средства у износу од 6.000,00 КМ ће се обезбједити из буџета Општине Костајница, са ставке „Буџетска резерва“ и биће исплаћена на жиро рачун Културно умјетничког друштва „Поткозарје“ број: 562-007-8146-7567-09.

3. Одобрена средства ће се реаловирати:
- са средства буџетске у износу од 6.000,00 КМ
- на организациону јединицу „Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности“ 01350140 – ставка 4152 – Грантови у земљи – Културно умјетничко друштво „Поткозарје“.

4. За реализацију овог Закључка задужује се Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

5. Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Костајница“.

НАЧЕЛНИК

Никола Јањетовић, дипл.ек..с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
НАЧЕЛНИК
Број:02-020- 1271/23
Датум,23.10.2023.године

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („ Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 69/21) члана 88. Статута Општине Костајница („Службени гласник општине Костајница“, бр. 12/22), Начелник Општине Костајница *д о н о с и*:

П Р А В И Л Н И К

о подстицајима у пољопривредној производњи на подручју Општине Костајница у 2023. години

I ОПШТИ УСЛОВИ

Члан 1.

Правилником о подстицајима у пољопривредној производњи на подручју општине Костајница (удаљем тексту: Правилник) прописују се услови које морају да испуњавају правна и физичка лица (у даљем тексту: корисник) за остваривање права на новчане подстицаје, поступци за њихово остваривање, врста, висина и начин исплате новчаних подстицаја, као и потребна документација.

Члан 2.

1) Право на подстицајна средства имају корисници са пребивалиштем на подручју општине Костајница, који су уписани у Регистар пољопривредних газдинстава Републике Српске, који води АПИФ.

2) Право на подстицаје корисници остварује на основу захтјева који подносе Одјељењу за привреду, финансије и друштвене дјелатности Општинске управе, Општине Костајница на прописаном Обрасцу 1 који се налази у прилогу овог Правилника и чини његов саставни дио (ПРИЛОГ 1), уз који прилажу прописану документацију.

1. за физичка лица:

- а) копија личне карте,
- б) копија текућег рачуна,
- в) потврда о регистрацији из АПИФ

2. за правна лица или предузетнике:

- а) копија рјешења о регистрованој дјелатности за предузетнике или копију рјешења о упису у судски регистар са наведеном дјелатношћу за правна лица
- б) копија жиро-рачуна за правна лица и/или предузетнике
- в) потврда о регистрацији из АПИФ

3) У складу са одредбама овог Правилника, Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности Општинске управе Општине Костајница, увидом у документацију и/или изласком на терен уз сачињавање записника, утврдити ће основаност поднесеног захтјева.

4) Након обраде захтјева, Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности доставља извјештај Начелнику Општине који доноси Рјешење о додјели подстицајних средстава, на које се може уложити приговор у року од 8 дана од дана пријема.

5) Начелник Општине разматра поднијете приговор и доноси коначно Рјешење.

6) Исплата подстицајних средстава врши се директним плаћањем на трансакционе, односно жиро-рачуна корисника.

7) Максималан износ подстицајних средстава по кориснику у текућој години је за:

- 1) физичка лица 4000,00 КМ
- 2) правна лица 5000,00 КМ
- 3) правна лица која подносе захтјев у име чланова (друштва, удружења) без ограничења.

8) Средства за исплату подстицаја за пољопривредну производњу предвиђена су Буџетом Општине Костајница за 2023. годину и биће исплаћивана корисницима у складу са пуњењем Буџета Општине.

II - БИЉНА ПРОИЗВОДЊА

Члан 3.

1) Право на подстицајна средства за производњу поврћа у пластеницима остварују корисници који у текућој години заснују производњу на минималној површини од 200 m².

2) Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева уз који се прилаже:
- документа прописана чланом 2. став 2. овог Правилника

3) Подстицајна средства из става 1. овог члана утврђују се у висини до 1,00 КМ/m² пластеника.

4) Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 30. новембар текуће године.

Члан 4.

1) Право на подстицајна средства за производњу поврћа на отвореном имају корисници који су засновали повртларску производњу на минималној површини од 3000 m².

2) Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева уз који прилажу:

- документа прописана чланом 2. став 2. овог Правилника.
- потврда из АПИФ гдје је видљиво да су наведене површине пријављене (засади поврћа) као начин кориштења пољопривредног земљишта.

3) Подстицајна средства из става 1. овог члана утврђују се у висини до 0,50 КМ/m²

4) Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 30. новембра текуће године.

Члан 5.

- 1) Право на подстицајна средства остварују пољопривредни произвођачи за одржавање вишегодишњих производних засада у интензивном узгоју јабучастог, коштичавог и језгастог воћа на минималној површини од 0,5 ха.
- 2) Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева уз који се прилаже:
 - документа прописана чланом 2. став 2. овог Правилника,
 - потврда из АПИФ гдје је видљиво да су наведене површине пријављене (вишегодишњи засади) као начин кориштења пољопривредног земљишта.
- 3) Подстицајна средства из става 1. овог члана утврђују се у висини до 500,00 КМ/ха.
- 4) Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 30. новембра текуће године.

Члан 6.

- 1) Право на подстицајна средства у производној години 2022/2023. година имају пољопривредни произвођачи који су извршили сјетву: пшенице, соје, уљане репице и сунцокрета на минималној површини од 1 хектар.
- 2) Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева уз који се прилаже:
 - документа прописана чланом 2. став 2. овог Правилника,
 - потврда из АПИФ гдје је видљиво да су наведене површине пријављене као начин кориштења пољопривредног земљишта.
 - Малопродажни фискални рачун за купљено сјеме уз потписану и овјерену фактуру која гласи на име подносиоца захтјева или рјешење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске о одобравању подстицаја за ову врсту пољопривредне производње.
- 3) Подстицајна средства из става 1. овог члана утврђују се у висини до 200,00 КМ/ха.
- 4) Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 30. новембра текуће године.

III - СТОЧАРСКА ПРОИЗВОДЊА

Члан 7.

- 1) Право на подстицајна средства за производњу и узгој пчела имају корисници којису уписани у Евиденцију пчелара и пчелињака Републике

Српске са наведеним идентификационим бројем пчелињака и који у текућој години пријаве најмање 30 пчелињих друштава.

- 2) Право на подстицајна средства из овог члана остварује се на основу захтјева удружења пчелара са сједиштем у општина Костајница.

- 3) Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева уз који се прилаже:

- спецификација чланова удружења на прописаном Образцу 2.
- изјава одговорног лица удружења о броју пчелињих друштава на Образцу 3.
- копија рјешења о регистрацији удружења пчелара.

- 4) Подстицајна средства из става 1. овог члана утврђују се у висини до 5,00 КМ попчелињем друштву.

- 1) Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси сенајкасније до 30. новембар текуће године.

Члан 8.

- 1) Право на подстицајна средства за узгој квалитетно – приплодних оваца имају произвођачи чије основно стадо има најмање 50 оваца.

- 2) Основно стадо чине женска грла која су дала потомство и приплодни овнови.

- 3) Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева уз који се прилаже:

- документа прописана чланом 2. став 2. овог Правилника,
- потврду о упису у Регистар угајивача квалитетно приплодних животиња
- копију картона употребе у приплоду за овце
- копија матичног листа овна

- 4) Подстицајна средства из става 1. овог члана утврђују се у висини до 6,00 КМ по грлу,

- 5) Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 30. новембар текуће године.

Члан 9.

- 1) Право на подстицајна средства за музно грло – крава имају произвођачи који посједују минимално 2 музна грла који су у систему откупа млијека или који прерађују млијеко на властитом пољопривредном газдинству.

- 2) Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева уз који се прилаже:

- документа прописана чланом 2. став 2. овог Правилника,
- копија пасоша за музна грла

3) Подстицајна средства из става 1. овог члана утврђују се у висини до 200,00 КМ по грлу.

4) Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 30. новембар текуће године.

Члан 10.

1) Право на подстицајна средства за узгој крава у систему узгоја крава - теле имају произвођачи који посједују минимално 5 грла.

2) Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева уз који се прилаже:

- документа прописана чланом 2. став 2. овог Правилника,
- копија пасоша за грла која су предмет подстицаја,

3) Подстицајна средства из става 1. овог члана утврђују се у висини до 200,00 КМ по грлу.

4) Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 30. новембар текуће године.

Члан 11.

1) Право на подстицајна средства за узгој степних квалитетно приплодних јуница имају произвођачи који посједују минимално 2 грла.

2) Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева уз који се прилаже:

- документа прописана чланом 2. став 2. овог Правилника,
- копија пасоша за грла која су предмет подстицаја,
- потврда о гравидности или рјешење МПШВ о одобрењу подстицаја за приплодне јунице.
- Подстицајна средства из става 1. овог члана утврђују се у висини до 150,00 КМ по грлу.

3) Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 30. новембар текуће године.

Члан 12.

1) Право на подстицајна средства за рад удружења пољопривредних произвођача остварују удружења са сједиштем на подручју општине Костајница.

2) Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева уз који се прилаже:

- копија рјешења о регистрацији удружења.

- биланс стања и успјеха за предходну годину.

-

3) Подстицајна средства из става 1. овог члана утврђују се у висини до 1500,00 КМ по удружењу.

4) Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 30. новембар текуће године.

IV - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

Надзор над спровођењем и извршавањем одредаба овог Правилника врши општинск пољопривредни инспектор.

Члан 16.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Костајница“.

НАЧЕЛНИК

Никола Јањетовић, дипл.ек,с.р.

На основу члана 11. Закона о заштити од насиља у породици („Службени гласник Републике Српске“, број 102/12, 108/13, 82/15 и 84/19), представници свих установа, органа и организација које пружају заштиту, помоћ и подршку жртвама насиља у породици на територији општине Костајница: Општина Костајница, Полицијска станица Костајница, ЈУ Центар за социјални рад Костајница, ЈУ Основна школа „Петар Мећава“ Костајница, ЈУ Средњошколски центар Костајница, ЈЗУ Дом здравља Костајница, Фондација „Удружене жене“ Бања Лука, Окружно јавно тужилаштво Приједор и Основни суд у Новом Град, промовишући принцип координисаног дјеловања и сарадње свих субјеката на нивоу локалне заједнице, у циљу пружања заштите, подршке и помоћи жртвама насиља у породици и спречавања понављања насиља, усагласили су дана 22.05.2023. године

ПРОТОКОЛ

о поступању и сарадњи субјеката надлежних за заштиту жртава насиља у породици и родно заснованог насиља на територији општине Костајница

Члан 1.

Узимајући у обзир права жртава насиља у породици и с тим у вези дужности и обавезе субјеката заштите, потписника овог Протокола, која су утврђена одредбама Закона о заштити од

насиља у породици („Службени гласник Републике Српске бр. 102/12, 108/13, 82/15 и 84/19), као и одредбама других закона, између осталог Кривичног законика Републике Српске („Службени гласник Републике Српске”, број 64/17), Породичног закона („Службени гласник Републике Српске бр. 54/02 и 41/08 и 63/14) и других прописа којима се уређује остваривање права жртава насиља у породици, у циљу унапређења сарадње у области сузбијања и спречавања насиља у породици и родно заснованог насиља, потписници Протокола су се усагласили да ће:

- у оквиру својих надлежности, учествовати у откривању и сузбијању свих облика насиља у породици и родно заснованог насиља уз међусобну интензивну сарадњу и стварање механизма за примарну заштиту жртава насиља на нивоу општине Костајница,
- без одлагања обезбиједити хитно рјешавање предмета насиља у породици, водећи рачуна да су интерес и добробит жртве приоритет у тим поступцима, а нарочито ако је жртва дијете, старије лице, лице са инвалидитетом и лице под старатељством,
- обезбиједити организациона и кадровска рјешења за што ефикаснији рад по случајевима насиља у породици, тј. родно заснованог насиља,
- омогућити додатну специјалистичку обуку свих службеника који имају додир са случајевима насиља у породици, тј. родно заснованог насиља из области: позитивних правних прописа, међународних инструмената о људским правима и равноправности полова, психологије, социологије, медицине и других дисциплина релевантних за сузбијање насиља у породици и родно заснованог насиља,
- активно учествовати у раду Групе за координацију и сарадњу субјеката заштите општине Костајница у случајевима насиља у породици.

Члан 2.

Крајњи корисници Протокола су сви чланови породице, укључујући директне жртве (у највећем броју жене) и жртве које свједоче насиљу (у највећем броју дјеца), као и учиниоци насиља. Поступањем са дужном пажњом и у складу са Протоколом омогућиће се повећана сигурност од насиља у породици, у кратком времену .

Чланом породице или породичне заједнице, а како је то утврђено одредбом члана 7. Закона о заштити од насиља у породици, сматрају се:

- а) супружници или бивши супружници и њихова дјеца и дјеца сваког од њих,
- б) ванбрачни партнери или бивши ванбрачни партнери, њихова дјеца или дјеца сваког од њих,
- в) сродници по тазбини закључно до другог степена без обзира на чињеницу да је брачна заједница престала,
- г) родитељи садашњих и бивших брачних и ванбрачних партнера,
- д) сродници из потпуног усвојења у правој линији без ограничења, а у побочној линији закључно са четвртим степеном, као и сродници из непотпуног усвојења,
- ђ) лица која везује однос старатељства,
- е) лица која живе или су живјела у истом породичном домаћинству, без обзира на сродство,
- ж) лица која имају заједничко дијете или је дијете зачето, иако никада нису живјела у истом породичном домаћинству,
- з) лица која су међусобно била или су још увијек у емотивној или интимној вези, независно од тога да ли учинилац дијели или је дијелио домаћинство са жртвом.

Први и руководећи принцип поступања свих потписника Протокола је заштита сигурности жртве заустављањем насиља и спречавањем понављања насиља, водећи рачуна о избегавању додатне виктимизације и повређивања жртве.

Члан 3.

На основу члана 11. став 3. Закона о заштити од насиља у породици и Рјешења Начелника 02-020-484/23 од 07.4.2023. године којим је именована Група за координацију и сарадњу установа, органа и организација које пружају заштиту, помоћ и подршку жртвама насиља у породици са подручја општине Костајница, спровођењем овог Протокола координира Група за координацију и сарадњу за спречавање и

сузбијање насиља у породици на територији општине Костајница у слиједећем саставу:

1. Општина Костајница
2. МУП ЦЈБ Приједор, Полицијска станица Костајница,
3. ЈУ Центар за социјални рад Костајница
4. ЈУ Основна школа „Петар Мећава“
5. ЈУ Средњошколски центар Костајница,
6. ЈЗУ Дом здравља Костајница
7. Фондација „Удружене жене“ Бања Лука
8. Окружно Јавно Тужилаштво, Приједор
9. Основни суд у Новом Граду

Имајући у виду да је насиље у породици специфична врста насиља која угрожава основна људска права и достојанство жртве, али и сваког члана породице, потребно је уредити поступање и успостављање сарадње свих субјеката заштите у општини Костајница у ситуацијама насиља у породици на јединствен и свеобухватан начин.

Члан 4.

Начелник доноси рјешење о формирању и именовању чланова Групе за координацију и сарадњу на приједлог руководиоца сваке од потписница овог Протокола.

Мандат чланова Групе за координацију траје четири године, са могућношћу поновног именовања на још један мандат у истом трајању. Група за координацију и сарадњу бира координатора и замјеника координатора из реда својих чланова.

У случају да представник неке од потписница није више у могућности обављати послове у оквиру рада и функционисања Групе за координацију и сарадњу, та потписница ће предложити другог представника, најкасније у року од 30 дана. Поступак избора и именовања чланова Групе за координацију и сарадњу, због замјене или оставке дотадашњих чланова, истовјетан је поступку и начину избора и именовања чланова који се замјењују.

Група за координацију може у свој рад укључивати, по потреби, представнике других органа, установа, невладиних организација, медија, као и стручна лица из академске и истраживачке заједнице из области које су од значаја за унапређење политика у области насиља у породици.

Члан 5.

Потписници овог Протокола обавезују се да ће, у оквиру својих надлежности, руководећи се принципом заштите безбједности жртве, сузбијањем насиља, заустављањем насиља и спречавањем понављања насиља, међусобно сарађивати и креирати механизме за интегрисан и координисан одговор на насиље у породици у општини Костајница кроз извршавање слиједећих задатака:

- Развија и унапређује систем превенције, подршке и заштите од насиља у породици,
- Израђује стратешке и пратеће оперативне документе ради реализације активности на унапређењу и развоју система спречавања и сузбијања насиља у породици у општини Костајница,
- Успоставља сарадњу са свим осталим актерима, струковним удружењима, правним лицима, међународним организацијама и организацијама цивилног друштва ради унапређења и развоја система заштите од насиља у породици,
- Планира и спроводи активности усмјерене на повећање степена информисаности заинтересованих лица о могућностима превенције и заштите,
- Обезбјеђује реализацију активности усмјерених према сензибилитету јавности о проблему насиља у породици, начинима и могућностима превенције и заштите,
- Планира и спроводи и друге активности које су усмјерене на унапређење система превенције и заштите од насиља у породици,
- Прати спровођење овог Протокола и сачињава годишњи план и програм рада и подноси извјештај о свом раду, као и активностима потписника овог Протокола реализованим у области спречавања и сузбијања насиља у породици.

Члан 6.

Група за координацију и сарадњу одржава редовне сједнице најмање 4 пута годишње.

У случају потребе, а на захтјев било ког члана Групе за координацију и сарадњу, заказује се ванредна сједница.

Члан Групе за координацију и сарадњу који захтијева одржавање ванредне сједнице, у захтјеву предлаже датум, вријеме и мјесто одржавања сједнице, водећи рачуна да остали чланови имају право бити обавијештени о захтјеву најмање 7 дана прије предложенога датума одржавања ванредне сједнице.

Група за координацију и сарадњу доноси одлуке и усваја документе из дјелокогруга свог рада једногласно, уколико је на сједници присутно више од половине чланова.

Административно-техничке послове за Групу за координацију и сарадњу обавља Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

Члан 7.

Група за координацију и сарадњу обавезна је да до 31. јануара изради план и програм рада за текућу годину, са јасно одређеним динамичким планом реализације планираних активности, одговорним лицима за реализацију и правима и обавезама чланова.

Приликом израде плана и програма, сви чланови Групе за координацију и сарадњу достављају своје приједлоге.

Члан 8.

Група за координацију и сарадњу дужна је израдити годишњи извјештај о свом раду као и активностима потписника овог Протокола реализованим у области спречавања и сузбијања насиља у породици на подручју општине Костајница, у складу са годишњим планом и програмом рада.

Извјештај се доставља Начелнику најкасније до 31. марта текуће за претходну годину.

Извјештај се доставља и Министарству породице, омладине и спорта Републике Српске које је надлежно да прати и анализира примјену протокола у јединицама локалне самоуправе у Републици Српској.

Члан 9.

ПОСТУПАЊЕ ПОТПИСНИКА ПРОТОКОЛА

А. МУП РС ПС Костајница

Овим протоколом уређује се поступање припадника МУП Републике Српске Полицијске станице Костајница (у даљем тексту: полиција) код пријаве насиља у породици.

Насиље у породици постоји уколико постоји **основ сумње** да је члан породице или породичне заједнице извршио радње физичког, сексуалног, психичког и/или економског насиља, као и пријетње које изазивају страх од физичке, сексуалне, психичке и/или економске штете код другог члана породице или породичне заједнице.

Након сазнања да је извршено насиље у породици полиција је обавезна, заједно са осталим субјектима заштите, предузети све неопходне мјере и радње у циљу заштите и помоћи жртвама насиља у породици.

Након пријема пријаве да је почињено насиље надлежни полицијски службеник дужан је:

1. О истоме ОДМАХ обавијестити центар за социјални рад (чл. 12 Закона)
2. Доставити центру за социјални рад процјену ризика, (чл. 12 Закона)
3. О извршеном насиљу у породици ОДМАХ обавијестити надлежног јавног тужиоца којем доставља извјештај, прикупљене доказе и процјену ризика (чл. 12. Закона)

Приликом зајимања пријаве, било од жртве или од неког другог лица, потребно је прикупити што више почетних информација о догађају као што су: подаци о насиљу (датум, вријеме, мјесто и врста насиља), учиниоцу насиља, а нарочито да ли пријети убиством или самоубиством, да ли посједује оружје, да ли је ментално болестан или злоупотребава психоактивне супстанце, жртви насиља и друге чињенице и околности од значаја за поступање полиције.

Нарочито је важно утврдити да ли на мјесту догађаја има дјецe или малољетника, да ли су на истој адреси и раније пријављивани инциденти, да ли је извршилац познат по ранијем криминалном понашању и да ли су према истоме изречене хитне мјере заштите или заштитне мјере од насиља у породици.

Законом о заштити од насиља у породици, чланом 8. став 3. је утврђено да је дијете жртва и уколико је било присутно приликом вршења насиља према другом члану породице, иако радње насиља нису предузете према њему.

Одмах по сазнању да је извршено насиље у породици овлаштена службена лица униформисане полиције ће изаћи на мјесто догађаја и то најмање два полицајца, по могућности једна особа женског пола.

Одмах по запримању пријаве да је извршено насиље у породици патрола униформисане полиције ће, изласком на мјесто догађаја:

- спријечити починиоца насиља у провођењу даљег насилничког понашања и заштитити жртву насиља,
- упознати починиоца насиља са мјерама које ће се против њега предузети са циљем тренутног прекидања насиља и промјене понашања починиоца,
- упознати жртву, на њој разумљив начин, о свим правима која има у складу са Законом о заштити од насиља у породици и другим прописима и о установама, органима, правним лицима и организацијама које пружају помоћ, подршку и заштиту, као и о томе да има право на присуство лица од повјерења, по властитом избору,
- ако је неопходно позваће хитну помоћ или ће сами организовати превоз до најближе здравствене установе, или ће жртву насиља поучити/упутити да се јави у здравствену установу ради утврђивања постојања повреде

- физичког или психичког интегритета,
- обавијестити надлежног полицијског службеника о насиљу у породици или о непосредној опасности од насиља (спремност могућег учиниоца да изврши насиље или понови раније) и
- даље поступати по наређењу и инструкцијама надлежног полицијског службеника.

Процјена ризика

По свакој пријави насиља у породици врши се процјена ризика, а иста се заснива на прикупљеним обавјештењима о извршеном насиљу у породици.

Надлежни полицијски службеник врши процјену ризика на начин утврђен Законом о заштити од насиља у породици и прописан Правилником о поступку и начину спровођења процјене ризика („Службени гласник Републике Српске,, број 126/20) а на основу прикупљених обавјештења о томе:

- да ли је учинилац раније или непосредно прије процјене ризика учинио насиље у породици или неки други вид насиља и да ли је спреман да га понови,
- да ли пријети убиством или самоубиством,
- да ли посједује оружје,
- да ли је ментално болестан или злоупотребљава психоактивне супстанце,
- да ли постоји сукоб око старатељства над дјететом или око начина одржавања личног контакта дјетета и родитеља који је учинилац,
- да ли је учиниоцу изречена хитна мјера или одређена мјера заштите од насиља у породици,
- да ли жртва доживљава страх и како она процјењује ризик од понављања насиља и
- друге чињенице и околности од значаја за процјену ризика.

У сврху израде процјене ризика надлежни полицијски службеник ће:

- затражити мишљење центра за социјални рад,
- извршити провјере кроз службене евиденције да ли насилник посједује легално наоружање,
- доставити приједлог за издавање наредбе за вршење претреса поступајућем тужиоцу са циљем проналаска нелегалног наоружања у случају када су идентификовани показатељи ризика који за посљедицу могу имати физичко или сексуално насиље, озбиљну штету или повреду.

Ради заштите и обезбјеђења жртве, полиција ће отпратити жртву у кућу, стан или други стамбени простор да би она узела своје и личне ствари других лица која су са њом напустила тај простор, а које су неопходне за задовољење свакодневних потреба.

Ако процјена ризика указује на непосредну опасност од насиља, односно да постоји висок ризик од настанка новог насиља, а надлежни суд не одреди притвор осумњиченом, надлежни полицијски службеник подноси надлежном суду у прекршајном поступку приједлог за изрицање хитне мјере заштите, а исте се изричу у року од 24 часа од пријема приједлога, односно извођења учиниоца насиља у породици пред суд.

Хитне мјере заштите су удаљење учиниоца насиља из стана, куће или другог стамбеног простора и/или забрана приближавања и контактирања учиниоца насиља са жртвом насиља у породици.

У циљу заштите жртве од насиља у породици надлежни полицијски службеник може поднијети надлежном суду у прекршајном поступку приједлог за изрицање заштитне мјере, а исте се изричу у року од 30 дана од дана подношења приједлога.

Заштитне мјере су: удаљење из стана, куће или неког другог стамбеног простора, забрана приближавања жртви насиља у породици или породичној заједници, забрана узнемиравања или ухођења жртве насиља у породици или породичној заједници, обавезан психосоцијални третман и обавезно лијечење од зависности.

Рјешење о изреченим заштитним мјерама удаљење из стана, куће или неког другог стамбеног простора, забрана приближавања жртви насиља у породици или породичној заједници и забрана узнемиравања или ухођења жртве насиља у породици или породичној заједници доставља се на извршење полицији.

Полиција је дужна да спроводи хитне и/или заштитне мјере изречене од стране суда на начин прописан Правилником о начину спровођења хитних и заштитних мјера које су у надлежности Министарства унутрашњих послова.

Евиденције о насиљу у породици се воде у складу са Правилником о садржају евиденције и извјештаја о насиљу у породици на јединственом обрасцу за евидентирање података из области примјене Закона о заштити од насиља у породици које води Министарство унутрашњих послова.

Б. ЈУ Центар за социјални рад „Костајница“

Потписник Протокола, као субјект заштите, дужан је, без одлагања обезбједити хитно рјешавање предмета насиља у породици, водећи рачуна о најбољем интересу и добробити жртве, нарочито ако је жртва дијете.

У случајевима насиља у породици и пружања подршке и заштите жртвама насиља у породици обезбјеђује се дежурство стручног радника Центра који је доступан субјектима заштите након радног времена и у дане викенда и празника.

Стручни радници Центра за социјални рад дужни су информисати жртву о њеним правима на помоћ и заштиту укључујући право на покретање мјера заштите, адресар установа које јој могу пружити помоћ и заштиту, право на пратњу особе од повјерења, право на збрињавање у сигурну кућу или и друга права

која су утврђена у складу са законом. Жртва насиља има право да буде информисана о току поступка и дјеловања свих субјеката заштите и о свим радњама које су предузете против учиниоца насиља. О информисању жртве сачиниће се посебна службена забиљешка коју треба да потпише и жртва насиља.

У складу са чланом 21. став (1) Закона о заштити од насиља у породици центар за социјални рад образује стручни тим (надлежни социјални радник, психолог, педагог, правник), а по потреби укључује стручна лица других субјеката заштите и стручњака који се баве заштитом жртава породичног насиља, ради доношења плана помоћи жртви и координације активности у складу са потребама и избором саме жртве, као и у раду са починиоцем насиља. У складу са Општим протоколом о поступању у случајевима насиља у породици у Републици Српској, Центар за социјални рад поступа различито у зависности од тога да ли је жртва дијете или одрасла особа.

Поступање Центра за социјални рад када је малолетно лице жртва насиља у породици:

-Законом о заштити од насиља у породици у члану 8. став 3. Прописано је да је дијете жртва и уколико је било присутно приликом вршења насиља према другом члану породице или породичне заједнице иако радње насиља нису предузете према њему,

- По пријави насиља у породици над дјететом, Центар за социјални рад дужан је ускладити своје поступање са одредбама Породичног закона, Закона о социјалној заштити и Закона о заштити од насиља у породици, ради заштите права и интереса дјетета

- По процјени стручног радника Центра или стручног тима (зависно од капацитета Центра) оцијени да постоје основи сумње да је дијете жртва насиља о свему обавјештава полицију

- По дојави је потребно хитно изићи на терен, обавити разговор са родитељима или старатељима ради стицања увида у породичне и друге прилике које су од значаја за дјететов развој и оптимално здравље, сазнати да ли је дијете било подвргнуто било каквом облику насиља, те уколико је потребно изрећи одговарајуће мјере социјалне заштите и подршке других субјеката заштите;

-Уколико се насиље догодило (по процјени стручног лица или стручног тима Центра) потребно је што хитније изрећи одговарајуће мјере за заштиту дјетета, пружити социјалну заштиту и психосоцијалну помоћ, савјетовање, терапијске услуге и стручну корист корисницима и сачинити службени извјештај,

- Стручни лице или тим Центра дужан је упознати родитеље, односно лице које је извршило насиље над дјететом са надлежностима Центра у оквиру заштите права и интереса дјетета

- На тражење суда, јавног тужиоца или полиције, Центар за социјални рад је дужан доставити сву документацију која је од значаја за утврђивање и доказивање насиља над дјететом (извјештај социјалног радника, социјална анамнеза, индивидуални план подршке, изречене мјере социјалне и породично правне заштите, извјештај тима о спровођењу надзора, налаз и мишљење психолога, других стручњака, као и извјештај о предузетим мјерама).

- Центар за социјални рад дужан је пратити да ли се спроводе изречене мјере учиниоца насиља, чије спровођење је у надлежности органа старатељства (мјера обавезног лијечења зависности од алкохола и опојних дрога и мјера обавезног психосоцијалног третмана) и о тим околностима обавјештавати друге субјекте заштите.

- Центар је дужан остварити сарадњу са свим релевантним појединцима и институцијама у заштити дјететових права и интереса, као и у обезбјеђењу његовог адекватног психо-физичког развоја.

Поступање Центра за социјални рад када су пунољетна лица жртве насиља у породици:

- По пријему пријаве или дојаве о насиљу у породици над одраслим лицем обавијестити полицију и доставити податке са којима располаже Центар за социјални рад,

- Сачинити службену забиљешку о информацијама добијеним приликом сазнања, пријаве или дојаве о насиљу у породици,

- Упознати жртву(на њој разумљив начин) са њеним законским правима мјерама заштите које су на располагању ради одвраћања учиниоца насиља од даљег вршења насиља и заштитним мјерама које се могу примјенити, као и о томе да има право на присуство лица од повјерења на њој разумљив начин,

- По обављеном разговору са жртвом на основу процјене стручног радника као и на основу мишљења саме жртве разговарати о предузимању адекватних мјера заштите,

- Информисати жртву о могућности кориштења бесплатне правне помоћи код службеника за бесплатну правну помоћ у Општини Костајница,

- Пружити жртви насиља психосоцијалну подршку у складу са Законом о социјалној заштити (савјетодавни рад, по потреби материјалну подршку у виду

једнократне новчане помоћи, збрињавање у сигурну кућу уз сагласност жртве),

- У складу са чланом 7. став (3) тачка 1)

Правилника о поступку и начина спровођења процјене ризика, центар за социјални рад, на тражење полиције, доставља своје мишљење у сврху израде процјене ризика,

- У складу са чланом 13. став (3) Закона о заштити од насиља у породици, Центар за социјални рад овлаштен је надлежном суду подносити приједлоге за изрицање хитне мјере заштите (удаљење учиниоца насиља из стана, куће или другог стамбеног простора и/или забрану приближавања и контактирања учиниоцу насиља са жртвом насиља у породици), као и оснажити саму жртву на подношење истог,

- На тражење суда, јавног тужиоца или полиције, Центар за социјални рад је дужан доставити сву документацију која је од значаја за утврђивање и доказивање насиља,

- О сваком сазнању или дојави о насиљу над пунољетним лицем и поступањима потребно је водити одговарајућу евиденцију.

- Центар за социјални рад ће омогућити присуство лица од повјерења у свим поступцима и радњама у које је укључена жртва, у складу са прописима из своје надлежности

- Центар за социјални рад је дужан пратити да ли се спроводе изречене мјере учиниоца насиља, чије спровођење је у надлежности органа старатељства (мјера обавезног лијечења зависности од алкохола и опојних дрога и мјера обавезног психосоцијалног третмана) и о тим околностима обавјештавати друге субјекте заштите.

- Центар за социјални рад ће приликом израде плана подршке жртви узети у обзир све битне елементе процјене ризика које је утврдила полиција, службеници центра и други субјекти заштите, потписници овог Протокола, те исте обавијестити о мјерама које су предузете или их треба предузети у складу са законом.

- Центар за социјални рад, уз асистенцију полиције, може, уз претходни пристапак жртве насиља у породици, или на њен лични захтјев, ради пружања физичке заштите истој обезбједити посебну мјеру подршке - привремено збрињавање у сигурну кућу (средства се обезбјеђују из буџета Републике од 70%, док преосталих 30% из буџета Општине Костајница намијењених за трошкове социјалне заштите).

В. ЈЗУ Дом здравља „Костајница“

У случају сумње да је повреда или здравствено стање последица насиља у породици, здравствени радник и/или здравствени сарадник

је дужан с посебном пажњом сазнати што више чињеница и околности у вези са повредом, односно, са здравственим стањем жртве. Здравствена установа дужна је, ради очувања физичког и менталног здравља жртава насиља у породици, али и санације насталих повреда, осигурати жртви адекватну здравствену заштиту.

ЈЗУ Дом здравља „Костајница“ дужно је одмах након сазнања да је почињено насиље у породици или да постоји основ сумње да је почињено насиље у породици (чл. 12. Закона):

1. Пријавити то полицији и Центу за социјални рад, те обезбједити :

- бесплатан љекарски преглед ради утврђивања постојања повреда физичког или психичког интегритета, (чл. 12. Закона)

У свим случајевима сазнања о почињеном насиљу у породици здравствена установа - овлашћена особа дужна је поступати на сљедећи начин:

- Осигурати жртвама насиља у породици свеобухватну здравствену заштиту ради очувања тјелесног и менталног здравља жртве, а у складу са Законом о здравственој заштити („Службени гласник Републике Српске“, бр. 106/09 и 44/15),
- Поступати у складу са Општим протоколом, релевантним законима и другим актима везаним уз здравствене дјелатности ради заштите жртава насиља, те прикупљања, евидентирања и чувања доказа у складу са законом којим се уређује област вођење евиденција у области здравства.
- На основу евиденције о предузетим радњама, сачинити обједињен извјештај и доставити га Министарству породице, омладине и спорта на начин и у року који су прописани Законом о заштити од насиља у породици и Правилником о садржају евиденције и извјештаја о насиљу у породици.
- У случају сумње или сазнања о насиљу у породици, када жртва насиља у породици дође сама у здравствену установу, запослени у здравственим установама су дужни:
 1. Пријавити полицији сумњу или сазнање о насиљу у породици, без одлагања,
 2. Упознати жртву, на њој разумљив начин, о свим правима која има у складу са Законом о заштити од насиља у

- породици и другим прописима и о установама, органима, правним лицима и организацијама које пружају помоћ, подршку и заштиту, као и о томе да има право на присуство лица од повјерења, по властитом избору,
3. Са посебном пажњом разговарати са жртвом насиља, обезбиједити приватност, сазнати што више околности у вези са повредом или здравственим стањем жртве и упутити жртву на Центар за социјални рад. У случају потребе упутити жртву насиља на даљу обраду. У случају доласка жртве насиља у службу хитне помоћи, обратити посебну пажњу на повреде и цјелокупно стање жртве које би могло упућивати на насиље у породици,
 4. У случају сумње на било који облик насиља наведено уписати у медицинску документацију и о чињеницама, добијеним и утврђеним прегледом, издати медицинску документацију без накнаде. Забиљешка са изјавом у медицинској документацији обавезно мора бити прочитана жртви насиља односно лицу у пратњи жртве и потписана од стране пунољетне жртве или њеног пратиоца ако жртва није пунољетна,
 5. Документовање насиља треба да ради здравствени радник. Медицинска документација обезбјеђује непосредни доказ почињеног насиља и злостављања и значајна је за судски процес. Медицинска документација се мора пажљиво и професионално чувати, те мора садржавати сљедеће податке: основне податке, податке о физикалном прегледу, лабораторијске и остале дијагностичке процедуре, те биљешку о процјени, упућивању и праћењу. Медицинска документација се обавезно доставља на увид надлежним органима,
 6. У случају сумње или сазнања да је жртва насиља лице са сметњама у менталном здрављу, поступити у складу са чл. 31, 32, 33. и 34. Закона о заштити менталног здравља („Службени гласник Републике Српске“, број 67/20). Уколико је жртва насиља у породици

лице лијечено од алкохолизма и других зависности, по потреби га упутити на лијечење и о томе обавијестити Центар за социјални рад и полицију,

7. У случају сумње или сазнања да је насиље у породици починило лице са сметњама у менталном здрављу, поступити у складу са чл. 31, 32, 33. и 34. Закона о заштити менталног здравља („Службени гласник Републике Српске“, број 67/20) из којег произилази обавеза стављања таквог лица под контролисане услове. Уколико је учинилац насиља у породици лице лијечено од алкохолизма и других зависности, по потреби га упутити на лијечење и о томе обавијестити Центар за социјални рад и полицију.

Поступање јавне здравствене установе када су дјеца жртве насиља у породици:

1. Препознати и хитно пријавити полицији и центру чињенице које указују на сумњу или сазнање да је према дјетету извршено насиље у породици,
2. Законом о заштити од насиља у породици, чланом 8. став 3. је утврђено да је дијете жртва и уколико је било присутно приликом вршења насиља према другом члану породице, иако радње насиља нису предузете према њему,
3. Пружити хитну медицинску помоћ дјетету уколико за то постоји потреба,
4. Обавијестити представнике Центра за социјални рад о чињеницама које указују на сумњу да је према дјетету извршено насиље у породици и да је о истом обавијештена полиција,
5. Обезбиједити надлежним органима (Центру за социјални рад, полицији, тужилаштву, судовима) увид у медицинску документацију и пружити им подршку у прикупљању свих релевантних података,
6. Одазвати се на позив суда и дати стручан налаз и мишљење у односу на сљедеће:
 - медицинске индикације, односно симптоме насиља над дјететом,

- повезивање симптома насиља и понашања лица које је под сумњом да је учинилац насиља,
- психијатријски статус учиниоца насиља и
- способност дјетета да свједочи у поступку, односно ризике свједочења и најпогодније начине узимања исказа од дјетета.

Г. ЈУ Основна школа „Петар Мећава“ Костајница

Овај Протокол треба да сензибилише све запослене у образовној установи за појаве насиља над дјецом у породици, те да их обавезе на предузимање мјера ради откривања и пријављивања проблема и одговарајуће помоћи дјетету. Законом о заштити од насиља у породици, чланом 8. став 3. је утврђено да је дијете жртва и уколико је било присутно приликом вршења насиља према другом члану породице, иако радње насиља нису предузете према њему.

По пријави или на основу сазнања да је дијете жртва насиља у породици, обавијестити координатора (особу која је у образовној установи одређена да координише активности предвиђене Протоколом). Координатор заједно са директором школе обавља разговор са дјететом уз обавезно присуство стручних радника образовне установе (дипл. психолога, дипл. социјалног радника, дипл. педагога) и стручног радника надлежног центра за социјални рад, на начин да се поступа посебно пажљиво и обазриво, поштујући дјететово достојанство и пружајући му подршку,

- Одмах по сазнању за насиље над дјететом координатор обавјештава Центар за социјални рад и полицију,
- У случају да је дијете повријеђено у мјери која захтијева љекарску интервенцију

или преглед или се према околностима случаја може претпоставити да су таква интервенција или преглед потребни, координатор одмах позива службу хитне помоћи или на најбржи могући начин, који не штети здрављу дјетета, прати или осигурава пратњу дјетету до љекара, те чека љекарску препоруку о даљњем поступању и долазак представника органа старатељства,

- Директор образовне установе или координатор одмах ће извршити пријаву

полицији и обавијестити Центар за социјални рад, као и ресорно Министарство, те их упознати са свим чињеницама и околностима случаја и активностима које је образовна установа предузела или ће предузети,

- На захтјев тужилаштва, полиције или суда одмах доставити сву расположиву
- документацију везану за разјашњавање и доказивање насиља над дјететом,
- Уколико се ради о посебно тешком облику, интензитету или дужем временском
- трајању насиља, које је изазвало трауму, савјетовати се са стручњацима изван установе - породичне медицине, Центра за ментално здравље и Центра за социјални рад - који су обавијештени о случају, о начину поступања и помоћи дјетету жртви насиља у оквиру образовне установе,
- Уколико је дијете свједок насиља, предузети потребне мјере ради помоћи дјетету
- свједоку насиља, по потреби консултовати стручњаке изван установе – породичне
- медицине, Центра за ментално здравље, орган старатељства и
- О пријави насиља над дјететом, о предузетим активностима, разговорима,
- изјавама и својим запажањима образовна установа ће сачинити службену забиљешку, коју ће на захтјев доставити надлежним органима.

Евиденције о насиљу у породици се воде у складу са Правилником о садржају евиденције и извјештаја о насиљу у породици на јединственом обрасцу за евидентирање података из области примјене Закона о заштити од насиља у породици које води образовне установе.

Д. ЈУ Средњошколски центар „Костајница“

Овај Протокол треба да сензибилише све запослене у образовној установи за појаве насиља над дјецом у породици, те да их обавезе на предузимање мјера ради откривања и пријављивања проблема и одговарајуће помоћи дјетету.

Законом о заштити од насиља у породици, чланом 8. став 3. је утврђено да је дијете жртва и уколико је било присутно приликом вршења насиља према другом члану породице, иако радње насиља нису предузете према њему.

- По пријави или на основу сазнања да је дијете жртва насиља у породици, обавијестити координатора (особу која је у образовној установи одређена да координише активности предвиђене Протоколом). Координатор заједно са директором школе обавља разговор са дјететом уз обавезно присуство стручних радника образовне установе (дипл. психолога, дипл. социјалног радника, дипл. педагога) и стручног радника надлежног Центра за социјални рад, на начин да се поступа посебно пажљиво и обазриво, поштујући дјететово достојанство и пружајући му подршку,
- Одмах по сазнању за насиље над дјететом координатор обавјештава Центар за социјални рад и полицију,
- Уколико је дијете повријеђено у мјери која захтијева лекарску интервенцију или преглед или се према околностима случаја може претпоставити да су таква интервенција или преглед потребни, координатор одмах позива службу хитне помоћи или на најбржи могући начин, који не штети здрављу дјетета, прати или осигурава пратњу дјетету до лекара, те чека лекарску препоруку о даљњем поступању и долазак представника органа старатељства,
- Директор образовне установе или координатор одмах ће извршити пријаву полицији и обавијестити центар за социјални рад, као и ресорно министарство, те их упознати са свим чињеницама и околностима случаја и активностима које је образовна установа предузела или ће предузети,
- На захтјев тужилаштва, полиције или суда одмах доставити сву расположиву документацију везану за разјашњавање и доказивање насиља над дјететом,
- Уколико се ради о посебно тешком облику, интензитету или дужем временском трајању насиља, које је изазвало трауму, савјетовати се са стручњацима изван установе - породичне медицине, центра за ментално здравље и центра за социјални рад - који су обавијештени о случају, о начину поступања и помоћи дјетету жртви насиља у оквиру образовне установе,
- Уколико је дијете свједок насиља, предузети потребне мјере ради помоћи дјетету свједоку насиља, по потреби консултовати стручњаке изван установе - породичне медицине, центра за ментално здравље, орган старатељства и

- О пријави насиља над дјететом, о предузетим активностима, разговорима, изјавама и својим запажањима образовна установа ће сачинити службену забиљешку, коју ће на захтјев доставити надлежним органима.

Евиденције о насиљу у породици се воде у складу са Правилником о садржају евиденције и извјештаја о насиљу у породици на јединственом обрасцу за евидентирање података из области примјене Закона о заштити од насиља у породици које води образовне установе.

Ђ. Окружно јавно тужилаштво Приједор

Циљ поступања Окружног јавног тужилаштва у Приједору (у наставку: Тужилаштво) по Протоколу је да заштити жртву од насиља у породици.

У том смислу тужилаштво ће:

- хитно поступати у контакту између овлашћених службених лица (полицијских службеника Полицијске станице Костајница) и Тужилаштва ради преузимања потребних радњи у сврху кривичног гоњења, те евентуално предузимање потребних мјера за заштиту жртве од учиниоца,
- упознати жртву, на њој разумљив начин, о свим правима која има у складу са Законом о заштити од насиља у породици и другим прописима и о установама, органима, правним лицима и организацијама које пружају помоћ, подршку и заштиту, као и о томе да има право на присуство лица од повјерења, по властитом избору,
- прикупити доказе и покренути пред надлежним судом поступак против учиниоца насиља, и
- остварити сарадњу са другим субјектима заштите ради заштите, помоћи и подршке жртви.

Е. Фондација „Удружене жене,, Бања Лука, укључујући сервисе успостављене у оквиру исте;

1. Сигурна кућа за жене и дјецу жртве насиља у породици,
2. СОС телефон и
3. Савјетовалиште за бесплатну правну помоћ, а поступајући у складу са Статутом

Фондације и у оквиру правних прописа који уређују област насиља у породици и родно заснованог насиља, као потписница Протокола,

обезбиједиће заштиту, помоћ и подршку лицу које је жртва насиља у породици или лицу које је под ризиком да постане жртва насиља у породици нарочито на сљедећи начин:

– Обезбиједити свакодневну 24 - часовну доступност СОС телефона за пријаву насиља у породици путем броја 1264, чији је циљ информисати и упознати позиваоце о њиховим правима, на њима разумљив начин, укључујући право на лице од повјерења, те о постојећим могућностима помоћи, видовима подршке и ресурсима при владиним и невладиним организацијама и упутити је на полицијску станицу и/или центар за социјални рад у мјесту становања,

– У случају акутног насиља или насиља које се дешава у вријеме позива, одмах обавјестити полицијску станицу и центар за социјални рад,

– Контактирати полицијску станицу и/или центар за социјални рад уколико се пријављује насиље за које постоји потреба за хитним збрињавањем жртве у Сигурну кућу,

– Евидентирати и документовати сваки позив на СОС телефон 1264 и извјештај доставити Министарству породице, омладине и спорта Републике Српске најмање 4 пута годишње

– Реализовати посебну мјеру подршке – Сигурна кућа, а на основу рјешења надлежног Центра за социјални рад.

Збрињавање у Сигурну кућу се обавезно претходно најављује контактирањем Сигурне куће. У процесу збрињавања жртве у Сигурну кућу, током пружања асистенције у процедури изузимања личних ствари жртве, сви актери који раде на случају ће поштовати принципе хитности и тајности у циљу заштите података жртава. У Сигурну кућу није могуће примити особе којима је раније престало право на боравак/третман у Сигурној кући, због грубог кршења правила кућног реда, особе са друштвено негативним понашањем, овиснице о алкохолу или наркотичким средствима, особе са потешкоћама у менталном здрављу, осим у случајевима када постоји препорука психијатра да је жртва функционална за боравак у колективном смјештају,

– Пружити жртвама збринутим у Сигурну кућу стручну помоћ и подршку, укључујући здравствену, социјалну, психолошку и правну подршку,

– Израдити, у сарадњи са надлежним Центром за социјални рад, индивидуални план подршке за особе које користе посебну мјеру подршке у Сигурној кући, те уз подршку надлежних субјеката потписника Протокола о сарадњи радити на рехабилитацији жртве и осигурању потребних интервенција,

– Документовати рад са жртвом/ама збринутим у сигурну кућу - документација ће бити на располагању институцијама и њиховим службама које су укључене у ријешавање случаја, а у циљу даље помоћи жртви/ама,

– Пружати жртвама правну помоћ и подршку и савјетовање током кривичног и прекршајног судског поступка,

– Реализовати социјално правно упућивање и савјетовање жена, жртава насиља у породици које затраже помоћ Фондације,

– Радити на превенцији и подизању свјесности у заједници организовањем кампања, едукативних радионица, јавних дебата и сл,

– Анализирати јавне политике у области спријечавања насиља у породици и роднозаснованог насиља,

– Организовати едукације о насиљу у породици у сарадњи са осталим потписницима Протокола, а за потребе јавних служби, институција и установа укључених у превенцију и спречавање насиља у породици,

– Сарађивати са свим потписницима Протокола на превенцији и заштити од насиља у породици.

Ж. Основни суд у Новом Граду

Суд има обавезу ефикасног коришћења законских могућности прописаних позитивним правним прописима Републике Српске у сврху заштите чланова породице изложених насиљу у породици, те им омогућити судску заштиту њиховог психофизичког интегритета и основног права на живот без насиља и провести ефикасан поступак утврђивања кривичне одговорности починиоца насиља.

Суд ће у предметима везаним за насиље у породици поступати хитно, те ће:

- Током вођења поступка водити рачуна о томе да жртва насиља буде, на њој разумљив начин, обавијештена о својим правима, као и о установама, органима, правним лицима и организацијама које пружају помоћ, подршку и заштиту, као и са правом да изабаре лице од повјерења,

- На лични захтјев жртве насиља, законског заступника и/или старатеља исту обавијестити о исходу поступка и дати јој препис правоснажног рјешења,
- Осигурати организацију рада судија на начин да могу водити надлежне потупке у дане викенда и празника,
- Осигурати заштиту жртве на суду разматрајући и могућност давања изјаве одвојено од извршиоца,
- Донијети, најкасније у року од 24 часа, од пријема приједлога, односно извођења учиниоца насиља у породици пред суд, Рјешење о изрицању хитне мјере заштите. Приједлог за изрицање хитних мјера заштите може поднијети полиција, Центар за социјални рад или оштећено лице - жртва насиља у породици. Хитне мјере заштите изричу се у трајању које не може бити дуже од 30 дана,
- Суд може починиоцу насиља изрећи и заштитне мјере прописане Законом о заштити од насиља у породици на приједлог надлежног полицијског службеника, Центра за социјални рад или оштећеног лица - жртве насиља у породици. Суд је дужан изрећи заштитне мјере у року од 30 дана од дана подношења Приједлога за изрицање заштитне мјере. Заштитне мјере изричу се самостално и предмет су директног извршења органа надлежних за њихово спровођење, у складу са одредбама овог закона.
- Суд ће у складу са законом информисати и доставити препис правоснажне пресуде полицији као и Центру за социјални рад.

3. Општина Костајница ће поступајући у складу са Законом о заштити од насиља у породици („Службени гласник Републике Српске“, бр. 102/12, 108/13 и 82/15 и 84/19) и одредбама Општег протокола о поступању у случајевима насиља у породици у Републици Српској („Службени гласник Републике Српске“, бр. 14/22) обезбједити:

- Закључивање Протокола о поступању и сарадњи субјеката надлежних за заштиту жртава насиља у породици и родно заснованог насиља на територији општине Костајница
- Формирање Групе за координацију и сарадњу представника свих установа органа и организација које пружају помоћ, заштиту и подршку жртвама насиља у породици на територији општине Костајница

- Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности (у даљем тексту: надлежно Одјељење) обезбјеђује техничку и логистичку подршку за њен даљи несметан рад у складу са законом
- Општина Костајница може у складу са могућностима у одлуку о проширеним правима из области социјалне заштите увести одређене облике помоћи и заштите за жртве насиља у породици, а на приједлог Групе за координацију.
- Општина Костајница ће, у складу са могућностима, у сарадњи са Групом за координацију водити превентивне и информативне кампање које ће грађанима упућивати поруке о насиљу у породици као озбиљном друштвеном проблему и прикључивати се међународним кампањама које су посвећене овом проблему, као што је кампања у оквиру обиљежавања Дана активизма у борби против родно заснованог насиља и сл.
- Општина Костајница у складу са Законом о бесплатној правној помоћи, обезбјеђује жртви насиља у породици приступ служби бесплатне правне помоћи.
- Скупштина општине Костајница ће разматрати годишњи извјештај о споровођењу Протокола, достављен од стране Групе за координацију, и достављати их једном годишње Министарству породице, омладине и спорта.

Члан 8.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Овај Протокол је израђен на основу закона који су важећи у вријеме његовог усаглашавања, те се у случају измјена и допуна истих или усвајања нових, сваки субјект заштите, у складу са својим надлежностима, обавезује се да иницира и изради приједлог измјена Протокола у року од 30 дана од дана доношења измјена и допуна релевантних закона и достави Групи за координацију и сарадњу. Сви надлежни субјекти који су усагласили садржај овог Протокола својим потписом потврђују да су упознати са одредбама Протокола и да ће све установе, органе и службе из својих надлежности упознати са сврхом доношења Протокола како би се осигурала његова доступност и предузимање потребних мјера у вези са његовом досљедном примјеном.

По доношењу овог Протокола задужују се потписници протокола да упознају све службе из својих надлежности са сврхом његовог доношења, да осигурају његову доступност и да предузму све потребне мјере у вези његове досљедне примјене.

Све надлежне институције, установе, органи, службе и организације које су одговорне за примјену овог Протокола, потписом овлашћеног лица потврђују да су упознати с његовим одредбама и преузимају одговорност за његову примјену.

Протокол се након потписивања објављује у Службеном гласнику Општине Костајница, на службеној веб страници Општине Костајница и веб страницама свих потписника Протокола.

Костајница, 22.05.2023. године

Начелник Општине Костајница
Никола Јањетовић, дипл. ек ,с.р.

ЈУ Центар за социјални рад Костајница
Ацо Мачак, директор, с.р.

МУП РС ЦЈБ Приједор, ПС Костајница
Биљана Марин, командир полиције,с.р.

ЈУ Основна школа „Петар Мећава“
Мирослав Шкара, директор, с.р.

ЈУ Средњошколски центар Костајница
Јелена Јаћимовић Јањетовић, директор
Слободанка Грмуша, овл.лице, с.р.

ЈЗУ Дом здравља Костајница
Зоран Горбица, директор, с.р.

Фондација „Удружене жене“ Бања Лука
Оружно јавно тужилаштво Приједор
Основни суд у Новом Граду

САДРЖАЈ

НАЧЕЛНИК

Одлука о одобрењу реалокације средстава	1
Одлука о одобрењу реалокације средстава.....	1
Одлука о одобрењу реалокације средстава.....	2
Одлука о одобрењу реалокације средстава.....	2
Одлука о о финансирању трошкова превоза ученика са посебним потребама.....	2-3
Одлука- садња стабала.....	3-4
Одлука о одобрењу реалокације средстава.....	4
Одлука о одобрењу реалокације средстава.....	4
Одлука о одобрењу реалокације средстава.....	5
Одлука о одобрењу реалокације средстава.....	5
Закључак о о распоређивању средстава буџетске резерве.....	6
Закључак о о распоређивању средстава буџетске резерве.....	6
Правилник о подстицајима у пољопривредној производњи на подручју Општине Костајница у 2023. Години.....	6-9
Протокол о поступању и сарадњи субјеката надлежних за заштиту жртава насиља у породици и родно заснованог насиља на територији општине Костајница.....	9-22

ТИРАЖ: 10 примјерака

ШТАМПА: Општина Костајница

ГЛАВНИ И ОДГОВОРНИ УРЕДНИК
Свјетлана Бајалица, дипл. правник, с.р.