



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ КОСТАЈНИЦА

Бр. 9/11

Број 9 18.07.2011. Службени гласник општине Костајница

стр 1

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број : 01-013-195/11
Датум : 13.07.2011 год.

На основу члана 56. Статута општине Костајница („Службени гласник општине Костајница“, број: 12/05 и 1/07), члана 111. став 3. Пословника Скупштине општине Костајница („Службени гласник општине Костајница“, број: 12/09), Скупштина општине Костајница на сједници одржаној дана 13.07.2011. године , усвојила је:

О Д Л У К У

1. Усваја се полугодишњи Извјештај о остваривању Програма рада Скупштине општине Костајница за 2011. годину.
2. Саставни дио ове Одлуке је полугодишњи Извјештај о остваривању Програма рада Скупштине општине Костајница за 2011. годину.
3. Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објаве у „Службеном гласнику општине Костајница “.

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Петар Боројевић, инг., с.р.

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

**ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ
О остваривању Програма рада СО-е за 2011. год.**

Програм рада Скупштине општине Костајница за 2011 годину је усвојен на редовној сједници одржаној 30.12.2010. године.

За јули мјесец је предвиђено да се на сједници разматра „**Полугодишњи извјештај о остваривању Програма рада**“.(у даљем тексту Програм).

Програм за 2011.годину је конципиран као оквирни акт.

Поред предвиђених тема Скупштина општине је расправљала и о свим другим питањима за које се појавила потреба расправљања и усвајања од стране локалног парламента,те их је у складу са њиховим појављивањем уврштавала на дневни ред сједница према предвиђеној динамици.

Програмом су јасно дефинисани предлагачи и обрађивачи аката.

Анализа извршења Програма рада СО-е за 2011. год.за прву половину године:

ПРОГРАМСКЕ ТЕМЕ

ФЕБРУАР МЈЕСЕЦ

- 1.Информација о стању у области против-пожарне заштите
а/ доношење закључака о континуираном прању улица,
2. Одлука о легализацији бесправно изграђених објеката,
- 3.Приједлог Стратешког развојног плана општине Костајница (2010-2020),
4. Одлука о грађевинском земљишту,
- 5.Приједлог Програма развоја пољопривреде и подстицајних мјера на подручју општине Костајница,
- 6.Извјештај о раду Начелника општине за 2010 годину,
- 7.Приједлог Програма рада начелника Општине за 2011.годину,
- 8.Извјештај о реализацији пројеката из Стратешког развојног плана,
- 9.Приједлог Одлуке о награђивању одличних ученика 9.разреда основне школе и 4. разреда средње школе,

МАРТ МЈЕСЕЦ

1. Одлука о комуналном реду,
- 2.Активности поводом обиљежавања „Дана општине“ Костајница,
- 3.План улагања средстава дозначених од продаје дрвних сортимената,
- 4.План и Програм средстава добијених од накнаде за кориштење минералних сировина,

- 5.Извјештај о остваривању Програма рада СО-е за 2010 годину,
- 6.Праћење активности о изради урбанистичког и регулационог плана општине Костајница,
- 7.Програм о одржавању локалних и некатегорисаних путева и улица (приоритети, текући проблеми),
- 8.Информација о информисању грађана,
- 9.Годишњи извјештај о раду сталних радних тијела за 2010.годину,
- 10.Приједлог Одлуке о подстицајним мјерама за отварање нових радних мјеста, нарочито производних , са приједлогом мјера,

АПРИЛ МЈЕСЕЦ

- 1.Завршни рачун Буџета општине за 2010.годину,
- 2.Годишњи извјештај о финансијско-материјалном пословању корисника буџета за 2010.годину,
- 3.Информација о газдовању ловиштима и рибарским ресурсима на подручју општине Костајница,
- 4.Информација о заштити човјекове околине,
- 5.Годишњи извјештај о раду предузећа и установа којих је оснивач општина Костајница и годишњи извјештај о раду Управних и Надзорних одбора предузећа и установа којих је оснивач општина Костајница,
- 6.Информација о засијаним површинама у прољетној сјетви,

МАЈ МЈЕСЕЦ

- 1.Информација о стању инфраструктуре,
- 2.Информација о тромјесечном извршењу буџета у 2011.године,
- 3.Активности поводом обиљежавања Крсне славе општине Костајница,
- 4.Информација о утицају задруга на развој пољопривреде у Костајници од 1948 до доношења новог Закона о задругама и његова практична примјена са освртом на стање у окружењу,
5. Приједлог Одлуке о уређењу водотока на подручју општине Костајница,
- 6.Програм заштите човјекове околине и заштите културног и историјског наслеђеја,
- 7.Програм културних и спортских манифестација на подручју општине,

Одређене програмске теме биле су разматране на сједницама по предвиђеном Програму и динамици реализације, док су неке теме обрађене прије.

Неке програмске теме ће се обрадити после заказаног термина и то:

- „Информација о стању инфраструктуре“ која је предвиђена да се разматра у мјесецу мају је пролонгорана за мјесец јул.
- „Информација о утицају задруга на развој пољопривреде у Костајници од 1948 до доношења новог Закона о задругама и његова практична примјена са освртом на стање у окружењу“ „Приједлог Одлуке о уређењу водотока на подручју општине Костајница“ и „Програм заштите човјекове околине и заштите

културног и историјског наслеђења“ су теме које су се требале разматрати у мјесецу мају, али нису обрађене јер су надлежна одјељења из оправданих разлога и уз образложења пролонгирала њихову обраду до неке од наредних сједница СО-е.

- Једна програмска тема није обрађена, и то:“ Извјештај о реализацији пројекта из Стратешког развојног плана“.

Од **32** програмске теме које су предвиђене да се обраде од јанура закључно са мјесецом мајом, до сада је обрађено **28** тема.

Сједница Скупштине општине која је планирана да се одржи у мјесецу јуну ће се спојити са сједницом која је планирана у мјесецу јулу, те ће се и програмске теме обрадити на истој , т.ј 13. јула 2011.

Пословником СО-е је прописано: „ Редовне сједнице Скупштине одржавају се у скупштинској сали по предвиђеном Програму рада Скупштине, а по потреби и чешће, ради расправљања и одлучивања о питањима из надлежности Скупштине“

До 13.07.2011. год је одржано:

- **Редовних сједница..... 7**
- **Свечаних сједница..... 0**
- **Конститутивних сједница.....0**

Одлуке и други акти СО-е и њених органа, а како је то предвиђено Пословником СО-е, објављују се у „ Службеном гласнику општине Костајница“, редовно послје сваке сједнице

СЕКРЕТАР СО-е
Свјетлана Бајалица,дипл.прав. ,с.р.

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Петар Боројевић,инг.,с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број : 01-013-196/11
Датум :13.07.2011. год.

На основу члана 25. 26. и 27. Одлуке о учешћу грађана у вршењу јавних послова („Службени гласник општине Костајница“, број: 10/07) и члана 56. Статута општине Костајница („Службени гласник општине Костајница“, број: 12/05 и 1/07), Скупштина општине Костајница на сједници одржаној дана 13.07. 2011. год. донијела је :

ОДЛУКУ

о измјени и допуни Одлуке о именовању Одбора грађана општине Костајница

Члан 1.

У Одлуци о именовању Одбора грађана општине Костајница (у даљем тексту: Одбори), број:01-013-298/09 од 29.09.2009. године, члан 3. се брише ,а нови гласи:

„Основни задаци и надлежности Одбора су:

- остваривање организоване комуникације између становника насељеног мјеста и органа општине,
- покретање иницијатива и давање савјетодавних препорука органима општине о питањима који се тичу унапређења квалитете живљења становника насељеног мјеста.
- организовање и спровођење активности становништва на рјешавању пројеката за унапређење услова живота у насељеном мјесту у складу са законом, Статутом општине и овом Одлуком,
- припрема и одржавање јавних расправа по насељеним мјестима (члановима одбора се достављају скупштински материјали за које се проводи јавна расправа на давање мишљења, приједлога и сугестија),
- учествовање у општинским комисијама за утврђивање критеријума и одабир приједлога пројеката,
- учествовање у мониторингу провођења пројеката,
- извјештавање јавности о реализацији пројеката,
- информисање грађана о буџетским процедурама и начинима учешћа у вршењу јавних послова,
- прикупљање информација и приоритета од грађана који се односе на рјешавање актуелних проблема и презентовање истих Скупштини општине и Начелнику општине,
- охрабривање грађана (посебно младих људи и жена) да учествују у вршењу јавних послова,
- координација између становника насељеног мјеста и општинске власти.
- одлучује у извршењу послова који се одлуком Скупштине општине пренесени на одборе грађана,
- одлучују у пословима који се финансирају из средстава која се непосредно прикупљају од грађана или се прибављају на други начин од стране насељеног мјеста (вршењем услуга и другим активностима које организује Одбор грађана),
- сазива састанак становника насељеног мјеста,
- даје мишљење и заузима ставове на тражење Скупштине општине и Начелника општине,

-иницира сазивање сусрета и савјетовања грађана и других корисника услуга општинских служби да би се дошло до сазнања о потребама и проблемима, или да би се грађани консултовали везано за пројекте и планове општинских органа, или да би се формулисали приједлози Одбора који ће се предочити Скупштини општине и Начелнику Општине,

Члан 2.

Иза члана 3. додаје се нови члан 4. који гласи:

„А) Поступак именовања Одбора грађана:

Прве Одборе грађана је именovala Скупштина општине, а поступак избора проводи Комисија коју именује Начелник општине.

Након истека мандата првим Одборима, Скупштина општине доноси Одлуку о расписивању избора за Одборе.

Одлуком о расписивању избора утврђује се:

-број чланова Одбора,

-датум,мјесто и вријеме провођења избора,

-овлаштење за постојећи Одбор да проведе изборе,

-лице испред административне службе које ће бити дужно присуствовати избору,

-број мјештана насељеног мјеста који је потребан да би се одржали избори,

Јавни позив ће бити расписан 21 дан на огласној плочи општине, локалном радију и званичној веб страници општине.

Уколико на заказаним изборима не буде кворума, расписују се други избори у року мањем од 7 дана.

Ако и на поновљеним изборима не буде кворума продужава се мандат постојећем Одбору на период од шест (6) мјесеци.

Одбори грађана на изборима одлучују натполовичном већином ,ако је на првим изборима присутно најмање 10% мјештана од броја уписаног у бирачки списак за то насељено мјесто.

Ако на првом заказаном избору није било кворума, на поновљеном избору Одбора потребан кворум се утврђује тако што се број мјештана утврђен у претходном ставу умањује за 50%.

Уколико се за један Одбор избори врше на више мјеста , потребан број грађана се утврђује за свако мјесто посебно.

Одбори броје од 3 до 5 чланова, изузев Одбора насељених мјеста Зовик, Подошка, Побрђани, Горња Слабиња, Календери, Мраово Поље и Гумњани који броји 7 чланова и то по један представник из сваког насељеног мјеста.

У поступку предлагања чланова Одбора Скупштини општине, Комисија ће водити рачуна о националној заступљености и заступљености жена у Одборима.

Одбори из постојећег,т.ј првог мандата именовани су Одлуком о именовању грађана општине Костајница,број:01-013-298/09, а сви будући Одбори се именују на збору грађана и именовање се констатује на записник који потписују чланови Одбора који је проводио изборе и представник административне службе.

Члан Одбора којем је истекао мандат може поново бити именован у Одбор.

Б) Критеријуми за избор:

У Одбор се могу именовати лица која испуњавају слиједеће услове:

- да има навршених 18. година,
- да има пребивалиште у насељеном мјесту за који се врши избор.

Члан 3.

Члан 5. гласи:

А) Одбори се именују на период трајања мандата Скупштине општине.

Б) Мандат чланова Одбора може престати и прије истека рока за који је изабран:

- оставком,
- пресељењем у друго насељено мјесто,
- опозивом –због неактивности.

У случају да члан одбора није активан, поднесе оставку или се пресели са подручја насељеног мјеста Одбор доноси одлуку о престанку мандата и кооптира замјеника члана водећи рачуна да се поштују сви услови као и за избор члана којем је престао мандат. Одбор може кооптирати највише 1/2 чланова.

Иницијативу за опозив члана Одбора може да поднесе:

1. Начелник општине,
2. Одборник са подручја насељеног мјеста,
3. Најмање 15 мјештана насељеног мјеста,
4. Чланови Одбора грађана насељеног мјеста.

Иницијатива мора да садржи разлоге опозива и потписе са евентуалним печатима подносиоца иницијативе.

Опозив члана Одбора врше мјештани насељеног мјеста како је то и предвиђено у поступку прописаном за избор.

Члан 4.

Члан 6. гласи:

„Одбор одлучује на сједницама натполовичном већином гласова од укупног броја чланова Одбора.

Сједнице Одбора сазива предсједник Одбора.

Предсједник Одбора је дужан сазвати сједницу Одбора у року од 15 дана, ако то затражи:

- начелник општине,
- предсједник скупштине,
- одборник са подручја насељеног мјеста,
- најмање 5 мјештана насељеног мјеста,

Ако предсједник Одбора не сазове сједницу у складу са предходним ставом, сједницу сазива представник административне службе надлежан за послове Одбора грађана.

Члан 5.

Члан 7. гласи.

Одбор може за одређене послове да именује радна тијела.

Одбор из реда својих чланова именује предсједника, замјеника предсједника и секретара Одбора.

Члан 6.

Члан 8. гласи:

Одбори грађана који су изабрани преузимају дужност даном примопредаје дужности од Одбора којима је истекао мандат, а све у року 7 дана од дана именовања.

Примопредаја се мора записнички констатовати.

Члан 7.

Члан 9. гласи

Одбори су дужни Скупштини општине подносити редовно једном годишње Извјештај о раду, а по потреби и чешће.

Члан 8.

Постојећи члан 4. Одлуке постаје члан 10.

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објаве у „Службеном гласнику општине Костајница“.

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Петар Боројевић, инг., с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

На основу члана 18. Закона о јавним путевима („Службени гласник Републике Српске“, број: 16/10-Пречишћени текст), тачке 3. и 5. Средњорочног програма изградње, реконструкције, одржавања, локалних путева и улица у насељу на подручју општине Костајница („Службени гласник општине Костајница“, број :4/11) и члана 56. Статута општине Костајница („Службени гласник општине Костајница“, број: 12/05 и 1/07), Скупштина општине Костајница на сједници одржаној дана 13.07.2011. године доноси следећи:

ГОДИШЊИ ПЛАН

ИЗГРАДЊЕ, РЕКОНСТРУКЦИЈЕ, ОДРЖАВАЊА ЛОКАЛНИХ ПУТЕВА И УЛИЦА У НАСЕЉУ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ КОСТАЈНИЦА ЗА 2011. ГОДИНУ

I

На основу усвојеног Средњорочног програма изградње, реконструкције, одржавања локалних путева и улица у насељу утврђује се годишњи оперативни план реализације за 2011. годину, модернизације градских улица и локалних путева као и текућег одржавања локалних и некатегорисаних путева

II

Оперативним планом за 2011. годину утврђују се следећи приоритети модернизације локалних путева и улица како слиједи:

А) улице

-Пресвлачење дијела улице Бубњарица у дужини од 200 метара

- Модернизација улице Скендера Куленовића (Цигланска) у дужини од 350 метара, , обезбјеђена пројектно-техничка документација, број 18/09 и 18-А/09,

Финансијска средства за реализацију у висини од 70.000,00 КМ су грант Владе РС, путем Министарства за избјегла и расељена лица. Коначна цијена ће се утврдити након провођења Закона о јавним набавкама.

Б) локални путеви

- Локални пут, Гумњани, дужине 800м, ширине 2,60 м,

- Локални пут, Календери, дужине 1000м, ширине 2,6м,

- Локални пут Г.Слабиња, дужине 400м, ширине 2,60 м

Финансијска средства у износу од 250.000,00 КМ обезбјеђена су из буџета општине Костајница и ГАП пројекта у износу од по 125.000,00 КМ

Коначни износ потребних средстава ће се утврдити након провођења процедуре избора најповољнијег понуђача и потписивања уговора.

III

Текуће одржавање локалних и некатегорисаних путева и макадамских улица ће се спровести у складу са Одлуком о комуналним дјелатностима и планираним средствима у буџету општине у износу од 10.000,00 КМ. Извођач радова на приоритетном одржавању локалних и некатегорисаних путева је КП „Комунално“ Костајница. Приоритети одржавања локалних и некатегорисаних путева ће се одредити путем Комисије(стручна служба) коју ће именовати Начелник општине. Задатак Комисије је да изврши обилазак локалне путне мреже, утврди стање и потребне радове(чишћење канала,чишћење пропуста, насыпање каменим материјалом, крчење живица, стање путних објеката-мостова, пропуста као и друге неопходне радове), састави извјештај и достави Начелнику општине са образложењем одређеног приоритета и потребе текућег одржавања на појединим путним правцима.

IV

За реализацију годишњег плана одржавања, заштите, реконструкције и изградње локаланих путева и улица у насељу задужује се Начелник општине уз сарадњу са Одсјеком за урбанизам и стамбено-комуналне послове АС, општине Костајница.

V

Достављање извјештаја о реализацији годишњег плана СО-е је децембар 2011. године.

VI

Овај годишњи план ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Костајница“.

Број: 01-013-194/11
Датум: 13.07.2011. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Петар Боројевић ,инг. с.р.

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

Број : 01-013-197/11

Датум:13.07.2011 год.

На основу члана 56. Статута општине Костајница („Службени гласник општине Костајница“, број: 12/05 и 1/07), члана 111. став 3. Пословника Скупштине општине Костајница („Службени гласник општине Костајница“, број: 12/09), Скупштина општине Костајница на сједници одржаној дана 13.07.2011. године ,усвојила је:

О Д Л У К У

1. Усваја се Извјештај о реализацији пројеката из области водоснабдијевања - КФВ банка.
2. Саставни дио ове Одлуке је Извјештај о реализацији пројеката из области водоснабдијевања - КФВ банка са прилозима.
3. Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објаве у „Службеном гласнику општине Костајница “.

**ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Петар Боројевић, инг., с.р.**

ИЗВЈЕШТАЈ

о реализацији пројеката из области водоснабдјевања

КФВ - банка

од 01.01.2011. – 31.05.2011. године

Комунално предузеће и општина Костајница у мају 2010. године приступили су реализацији Реконструкције и изградње водовода и канализације на подручју општине Костајница, укупног буџет 2.0 милиона Еура, а на основу Уговор за извођење радова потписаног на 1,646,078.16 Еуро од 12.11.2009. године са извођаћем радова Ludwig Pfeiffer.

На основу поменутог уговора и захтјева давоца срестава поменуте Kfw – банке именована је консултанска кућа ILF CONSULTING ENGINEERES, GERMANY, Munich, Werner-Eckert-Strasse 7, са локалним сједиштем у Дервенти која има обавезу консултовања, пројектовања, одобравања извођачког пројекта, надзора и финасијских послова приликом реализације активности у пројекту.

Као што је видљиво из напред наведеног, консултант у пројекту има широке овласти и у организацији истих. Током реализације пројекта одржавају се седмични и мјесечни састанци менаџмента, а консултант је у обавези састављања записника и тромјесечних извјештаја што је један од извора за израду ове информације.

Наведено стање и поред упорности инвеститора и општине Костајница, доста је ограничило могућност утицаја на дешавања у пројекту, а процедура израде извођачког пројекта, одобравања истог, набавка стандардизованог материјала и његова уградња на захтјеваном нивоу квалитета са предвиђеним методима испитивања уградње и атестима по стандардима Европске уније, су у одређеном облику успоравали реализацију пројекта за што извођач није био довољно организован.

Извођач радова

Ludwig Pfeiffer као извођач радова током реализације пројекта постепено је у посао као подизвођаче уводио „Миленијум теам“ из Београда те како исти током радова са расположивом техником није достигао потребну и предвиђену динамику, грађевинско предузеће „Миљковић“ доо из Бања Луке и „Инстел“ градевинско предузеће из Бјелгине. И поред наведеног, извођачи радова нису у уговореном року реализовали пројект што је уз увођење додатних послова у пројекту продужило исти за 5 мјесеци до 24.07.2011. године и веома је могуће да се и овај рок не испоштује.

Неадекватан приступ извођача радова у пројекту повремено је изазивао проблеме са имовинско правним дозволама и враћањем радног коридора у првобитнио стање што, иако је од 24.02.2011. извођач преузео обавезу имовинских дозвола, изазива додатне потешкоће у пројекту.

Реализација пројекта

Транспортни цјевовод: (ХДПЕ, ОД315, Л=5.767+994+460+198м= укупна дужина реконструкције цјевовода 7419м)

Ста. 0+000 / Ста.7+419.00, Л=7221м (започето 18.05.2010.)

Укупна дужина положеног гравитационог цјевовода Мраово Поље – Костајница износи 7333м (98,87%), дужина успјешно испитаног цјевовода је 4905,16м (66,13%), дужина цјевовода у функцији је 4905,16м (66,13%),

-имплементирани су сви кућни прикључци (15КП), у овом тренутку превезано је 5КП.

Водоснабдијевање – градска мрежа: ХДПЕ, Л= 2320.32м, 210 кућних прикључка (у даљем тексту КП) (започето 27.11.2010.)

Укупно је изгранено 2031,16м цјевовода (87.54%), са 171КП (81.43%), а успјешно је испитано 598,82м (25.81%) цјевовода.

Тренутно је у функцији 598.82м цјевовода (25.81%).

ПРОЈЕКАТ КАНАЛИЗАЦИЈЕ:

Колектор Исток-Запад, Л=2992,60м, 28КП, 12 уличних сливника (започето 18.10.2010.):

Изгранено је 1985м цјевовода (66.33%).

Колектор Сјевер-Југ, Л=1096м; 38КП

Укупна дужина положеног колектора је 978м (89,23%) са 12КП

Напомена: Подаци из априлског тромјесечног извјештаја консултанта.

ФИНАНСИЈСКЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ЗА КОСТАЈНИЦУ

Фактура авансног плаћања:

Кfw је платио нето износ фактуре за авансно плаћање за водоснабдијевање (95,514.67 ЕУР) и канализацију (69,093.14 ЕУР).

Консултант је платио ПДВ за водоснабдијевање (16,237.49 ЕУР) и канализацију (11,745.83 ЕУР).

Консултант је предао захтјев за поврат ПДВ-а у износу од 27,983.32 ЕУР. УИО је извршила поврат у износу од 25,921.18 ЕУР, а задржала разлику од 2,062.14 ЕУР, јер Комунално предузеће из Костајнице није испунило редовну обавезу плаћања ПДВ-а у том износу.

Због ликвидности комуналног предузећа у претходном периоду постоји проблем плаћања ПДВ-а (који се враћа), јер је са траснакцијског рачуна Кfw банка повукла намјенска средства, због чега је уложен огроман труд ка рјешавању наведеног кроз задуживање према Влади РС.

Ваља нагласити да су по завршетку пројекта преостати одређена количина расположивих средстава око 200,000 – 250,000 ЕУР што је планирано да се искористи за набавку машина и резервних дијелова неопходних за рад и одржавање изграђеног система комуналног предузећа уз предходно одобрење Кfw банке.

РАЗМАТРАЊЕ КВАЛИТЕТЕ ИЗГРАДЊЕ

И поред проблема са којим смо се сусретали током пројекта сматрамо да је ниво квалитета изградње ипак веома задовољавајући, те да ће се кроз потребна мјерења на водонепропусност, снимања ЦЦТВ камером моћи уочити евентуални недостаци како би их извођач исправио. Такође постоји и годину дана гарантног рока у ком периоду извођач има за обавезу поправак свих недостатака насталих при употреби новоизграђених инсталација. Осим гаранција на инсталације гарантни рок је везан и за површине које буду враћене у првобитно стање, а након изградње инсталација водоводне и канализационе мреже.

ПРИЛОГ ИЗВЈЕШТАЈА

У прилогу извјештаја достављамо

- један од карактеристичних аката које консултанска кућа **ILF CONSULTING ENGINEERS** као орган овлаштен за надзор доставља извођачу радова у поступцима редовне контроле.

-један од карактеристичних аката које КП „Комунално“ а.д. Костајница као инвеститор и општина Костајница достављају консултанту и извођачу, како би пројекат био успјешно реализован.

ШЕФ ОДСЈЕКА:
Анђелко Ераковић, проф., с.р.

НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА:
Тања Деветак, дипл.прав., с.р.

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

На основу члана 38. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 55/10), члана 148. став 2. Пословника Скупштине општине Костајница („Службени гласник општине Костајница“, број: 12/09) и члана 56. Статута општине Костајница („Службени гласник општине Костајница“, број: 12/05 и 1/07), Скупштина општине Костајница је на сједници одржаној дана 13.07.2011. године донијела следећи

ЗАКЉУЧАК

1. Утврђује се нацрт измјене дијела регулационог плана „Блок 2“, секција 1 и секција 2.
2. Задужује се Одјељење за општу управу, Одсјек за урбанизам и стамбено-комуналне послове да проведе јавни увид нацрта измјене дијела регулационог плана „Блок 2“, секција 1 и секција 2.
3. Јавни увид ће трајати тридесет (30) дана.
4. Јавни увид, нацрта измјене дијела регулационог плана „Блок 2“, секција 1 и секција 2, (графички прилози) се могу погледати на огласној табли општине Костајница, огласна табла код Кина „Козара“ као и на погодној локацији секције 1 и 2., као и у просторијама Одсјека за урбанизам и стамбено-комуналне послове, зграда општине, Светосавска 11, Костајница, канцеларија број 5.
5. Објављивање јавног увида нацрта измјене дијела регулационог плана „Блок 2“, секција 1 и секција 2., ће се објавити на локалном радио Костајница, званичној интернет презентацији општине Костајница као и на огласним таблама.
6. Након завршеног јавног увида, обавиће ће се стручна расправа са разматрањем свих приспјелих примједби и сугестија на нацрт плана и након тога носиоц израде измјене дијела регулационог плана „Блок 2“, секција 1 и секција 2., „Рутинг“ Бања Лука, утврдиће приједлог измјене дијела регулационог плана „Блок 2“, секција 1 и секција 2. , и предложити СО-е Костајница на усвајање.
7. Овај закључак ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Костајница“.

Број 01-013-198/11
Датум: 13.07. 2011. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Петар Боројевић, инг,с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА

-НАЧЕЛНИК-

Број: 02-020-1126/11.

Датум, 17.05.2011.

На основу члана 43.став 11. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 57. Статута општине Костајница („Службени гласник општине Костајница“, број: 12/05 и 41/07), д о н о с и

О Д Л У К У

о давању сагласности на Статут Народне библиотеке „Невенка Станисављевић“ Костајница

I

Даје се сагласност на Статут Народне библиотеке „Невенка Станисављевић“ Костајница број:01/02-14/11. од 12.01.2011.године и чини његов саставни дио.

II

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Костајница“

НАЧЕЛНИК
Марко Чолић,дипл.екон.,с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
-НАЧЕЛНИК-

Број: 02-020-1125/11.

Датум, 17.05.2011.

На основу члана 43.став 11. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 57. Статута општине Костајница („Службени гласник општине Костајница“, број: 12/05 и 41/07), д о н о с и

О Д Л У К У

**о давању сагласности на Правилник о унутрашњој
организацији и систематизацији радних мјеста Народне библиотеке
„Невенка Станисављевић“ Костајница**

I

Даје се сагласност на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Народне библиотеке „Невенка Станисављевић“ Костајница број:01/01-15/11. од 19.01.2011.године и чини његов саставни дио.

II

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Костајница“

НАЧЕЛНИК

Марко Чолић,дипл.екон.,с.р.

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
НАЧЕЛНИК****Број: 02-020-1076/11.****Датум: 29. 06 .2011.**

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, 42/05 и 118/05.), члана 57. Статута општине Костајница („Службени гласник општине Костајница“ број 12/05), члана 14. Одлуке о извршењу буџета општине Костајница за 2011. годину („Службени гласник општине Костајница“ број 13/10.) д о н о с и

О Д Л У К У

о одобрењу реалокације средстава

1. Одобрава се реалокација средстава са позиције 4152 – Помоћи непрофитним организацијама (потрошачка јединица „Начелник општине“ – 01350120) у износу од:

600,00 КМ

2. Реалокација средстава из тачке 1. ове одлуке биће извршена на позицију:

- 4152 – Помоћи непрофитним организацијама (потрошачка јединица „Начелник одјељења“ – 01350120) у износу од: **600,00 КМ**
- 4129 – Остали непоменути расходи (потрошачка јединица „ Одјељење за општу управу“ – 01350130) у износу од: **600,00 КМ**

3. За реализацију ове Одлуке задужује се Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

4. Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, о објавиће се у „Службеном гласнику општине Костајница“.

ПРИПРЕМИО:

***В.Д. Начелник одјељења за привреду, финансије
и друштвене дјелатности***

Горан Милијевић, дипл.ек.,с.р.

НАЧЕЛНИК:

Марко Чолић, дипл.ек.,с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
НАЧЕЛНИК
Број: 02-020- 1077 /11.
Датум: 29.06.2011.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, 42/05 и 118/05.), члана 57. Статута општине Костајница („Службени гласник општине Костајница“ број 12/05), члана 14. Одлуке о извршењу буџета општине Костајница за 2011. годину („Службени гласник општине Костајница“ број 13/10.) д о н о с и

О Д Л У К У

о одобрењу реалокације средстава

1. Одобрава се реалокација средстава (потрошачка јединица "Библиотека" 08180007), са позиције:

- 412200 – Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга

60,00 КМ

2. Реалокација средстава из тачке 1. ове одлуке биће извршена:

са позиције:

- 412200 – Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга (потрошачка јединица "Библиотека" - 08180007)

60,00 КМ

на позицију:

- 412900 – Остали непоменути расходи (потрошачка јединица „Библиотека“ – 08180007)

60,00 КМ

3. За реализацију ове Одлуке задужује се Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

4. Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, о објавиће се у „Службеном гласнику општине Костајница“.

ПРИПРЕМИО:

В.Д. Начелник одјељења за привреду, финансије
и друштвене дјелатности
Горан Милијевић, дипл.ек,с.р.

НАЧЕЛНИК:

Марко Чолић, дипл.ек.с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
НАЧЕЛНИК
Број: 02-020-1064/11.
Датум, 04.07.2011.године

На основу члана 57.Статута општине Б.Костајница („Службени гласник општине Б.Костајница“, број: 12/05) , Начелник општине доноси:

ПРАВИЛНИК

о накнади трошкова превоза запослених у општини Костајница

Члан 1.

Овим правилником утврђује се начин остварења права запослених на накнаду трошкова превоза код доласка на посао и повратка с посла.

Члан 2.

Право на накнаду имају запослени чија се адреса становања (стална или привремена) налази на удаљености од 4 до 30 километара од сједишта Општине.

Члан 3.

Удаљеност мјеста становања од мјеста рада утврђује се на основу потврде Агенције за идентификационе исправе, евиденцију и размјену података БиХ (CIPS) о адреси на којој је запослени пријављен, односно друге вјеродостојне исправе о пребивалишту - боравишту (потврда МУП-а о привременом боравку, изјаве запосленог о мјесту/адреси становања која је овјерена од стране надлежног органа за овјеравање потписа, рукописа и преписа и др.).

Запослени је дужан да у року од 10 дана по промјени адресе становања о томе обавијестити Општину достављањем потврде о новој адреси на којој живи и борави на начин како је то прописано у претходном ставу.

Ако запослени не обавијести Општину о новој адреси и то проузрокују обрачун накнаде у вишем износу од износа на који то лице има право, више исплаћени износ се враћа исплатиоцу у року од пет дана од дана када је о томе обавијештен.

Новозапослено лице остварује право на накнаду превоза од дана заснивања радног односа, с тим да писмени захтјев за признавање права на накнаду превоза и доказ о висини превозне карте поднесе у року од 10 дана од тог дана.

Ако захтјев не поднесе у остављеном року, накнаду остварује од наредног мјесеца по истеку мјесеца у којем је захтјев и доказ о висини превозне карте поднесен.

Члан 4.

Накнада се исплаћује у висини пуне цијене превозне карте на релацији од мјеста рада па до мјеста становања/боравка и натраг.

Ако запослени путује са више превозника или мора користити више релација превоза са пресједањем, тада се признаје збир карата превозника на укупној релацији путовања.

Запослени је дужан да најмање полугодишње достави доказ о висини цијене превозне карте, а ако је дошло до њеног повећања или смањења, доказ о новој цијени превозне карте је дужан да достави у року од 10 дана од дана измјене цијене.

Као доказ може се доставити:

- Примјерак превозне карте (превозних карата),
- Извод из цјеновника јавног превозника,
- Потврда превозника о износу превозне карте.

Ако на релацији на којој запослени путује има више превозника или више могућности превоза (нпр.жељезнички и аутобусни), накнада се признаје до висине цијене карте превозника који има повољнију (нижу) превозну тарифу.

Члан 5.

Одлуку о праву на накнаду трошкова превоза на посао и с посла за сваког запосленог утврђује Начелник општине на основу документације којом запослени доказује да има право на накнаду трошкова превоза.

Члан 6.

Накнада трошкова превоза код доласка на посао и повратка с посла исплаћује се уз плату за претходни мјесец за оне дане када је запослени радио.

Неће се исплаћивати накнада трошкова превоза за вријеме празника, боловања, годишњег одмора, плаћеног одсуства, кориштења слободних дана и у друге дане када запослени није био на послу.

Члан 7.

Обрачун накнаде трошкова превоза врши служба рачуноводства, а на основу података о присуству на послу и доказа о цијени превозне карте.

Ако новозапослени не достави доказ о висини превозне карте у року или не достави доказ о висини превозне карте шестомјесечно од 31.01.до 31.07.за цијену карте која је важила на дан 01.01. и 01.07. или у року од 10 дана од промјене цијене, тим лицима ће се обуставити обрачун накнаде, без права на њену рефундацију за период кашњења достављања доказа.

Члан 8.

Износ накнаде уплаћиваће се на текући рачун запосленог, а изузетно се исплата може извршити и готовински.

Ако се утврди да је запосленом исплаћен већи износ од припадајућег, разлика више исплаћеног износа ће се одбити од обрачуна накнаде сљедећег мјесеца.

Члан 9.

Злоупотреба кориштења права на накнаду с циљем њене исплате без основа или исплате у вишем износу од права које припада запосленом, сматра се материјалном штетом и подлијеже обавези утврђивања материјалне одговорности за ту штету.

Ако се оцијени да је учињена знатна материјална штета, ради заштите интереса послодавца, овлаштено лице ће захтијевати намирење стварне штете.

Члан 10.

Овај Правилник ступа на снагу 8-ог дана од дана његовог доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Костајница“.

НАЧЕЛНИК

Марко Чолић,дипл.ек.,с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
НАЧЕЛНИК

Број: 02-020-1132/11.

Датум: 13. 07 .2011.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, 42/05 и 118/05.), члана 57. Статута општине Костајница („Службени гласник општине Костајница“ број 12/05), члана 14. Одлуке о извршењу буџета општине Костајница за 2011. годину („Службени гласник општине Костајница“ број 13/10.) д о н о с и

О Д Л У К У

о одобрењу реалокације средстава

1. Одобрава се реалокација средстава са позиције 5111 – Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката (потрошачка јединица „Начелник општине“ – 01350120) у износу од:

220,00 КМ

2. Реалокација средстава из тачке 1. ове одлуке биће извршена на позицију:

- 5113 – Издаци за набавку постројења и опреме (потрошачка јединица „ Начелник општине“ – 01350120) у износу од:

220,00 КМ

3. За реализацију ове Одлуке задужује се Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

4. Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, о објавиће се у „Службеном гласнику општине Костајница“.

ПРИПРЕМИО:

***В.Д. Начелник одјељења за привреду, финансије
и друштвене дјелатности***

Горан Милијевић, дипл.ек..с.р.

НАЧЕЛНИК:

Марко Чолић, дипл.ек,с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
НАЧЕЛНИК

Број: 02-020-1133/11.

Датум: 13. 07 .2011.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, 42/05 и 118/05.), члана 57. Статута општине Костајница („Службени гласник општине Костајница“ број 12/05), члана 14. Одлуке о извршењу буџета општине Костајница за 2011. годину („Службени гласник општине Костајница“ број 13/10.) д о н о с и

О Д Л У К У

о одобрењу реалокације средстава

1. Одобрава се реалокација средстава са позиције:

1.1. 6213 – Издаци за отплату главнице примљених зајмова у земљи (потрошачка јединица „Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности“ – 01350140) у износу од:

13.040,00 КМ

1.2. 4112- Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених (потрошачка јединица „Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности“ 01350140) у износу од:

1.000,00 КМ

2. Реалокација средстава из тачке:

1.1. ове одлуке биће извршена на позицију:

- 4129 – Остали непоменути расходи (потрошачка јединица „ Општинска изборна комисије“ – 01350111) у износу од:

2.270,00 КМ

- 4125 – Расходи за текуће одржавање (потрошачка јединица „ Одјељење за општу управу“ – 01350130) у износу од:

4.400,00 КМ

- 4127 – Расходи за стручне услуге (потрошачка јединица „ Одјељење за општу управу“) – 01350130) у износу од:

6.370,00 КМ

1.2. ове одлуке биће извршена на позицију:

- 4129 – Остали непоменути расходи (потрошачка јединица „Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности“ - 01350140) у износу од:

1.000,00 КМ

3. За реализацију ове Одлуке задужује се Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, о објавиће се у „Службеном гласнику општине Костајница“.

ПРИПРЕМИО:

**В.Д. Начелник одјељења за привреду, финансије
и друштвене дјелатности**

Горан Милијевић, дипл.ек.,с.р.

НАЧЕЛНИК:

Марко Чолић, дипл.ек.,с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
НАЧЕЛНИК

Број: 02-020-1138/11.

Датум: 18. 07 .2011.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, 42/05 и 118/05.), члана 57. Статута општине Костајница („Службени гласник општине Костајница“ број 12/05), члана 14. Одлуке о извршењу буџета општине Костајница за 2011. годину („Службени гласник општине Костајница“ број 13/10.) д о н о с и

О Д Л У К У
о одобрењу реалокације средстава

1. Одобрава се реалокација средстава (потрошачка јединица „Центар за социјални рад“ 01350300), са позиције:
-416100 - Текуће дознаке корисницима социјалне заштите које се исплаћују од стране установа социјалне заштите **190,00 КМ**

2. Реалокација средстава из тачке 1. ове одлуке биће извршена:
са позиције:
-416100 – текуће дознаке корисницима социјалне заштите које се исплаћују од стране установа социјалне заштите (потрошачка јединица „Центар за социјални рад“ - 01350300) **190,00 КМ**

на позицију:
- 412300 – Расходи за режијски материјал (потрошачка јединица „Центар за социјални рад“ - 01350300) **190,00 КМ**

3. За реализацију ове Одлуке задужује се Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

4. Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, о објавиће се у „Службеном гласнику општине Костајница“.

ПРИПРЕМИО:

***В.Д. Начелник одјељења за привреду, финансије
и друштвене дјелатности***

Горан Милијевић, дипл.ек.,с.р.

НАЧЕЛНИК:

Марко Чолић, дипл.ек.,с.р.

САДРЖАЈ:

- Одлука о усвајању полугодишњег Извјештаја о остаривању Програма рада СО-е Костајница за 2011.годину..... стр 1-4
- Одлука о измјени и допуни Одлуке о именовању Одбора грађана општине Костајница..... стр 5-8
- Годишњи план изградње, реконструкције, одржавање локалних путева и улица у насељу на подручју општине Костајница за 2011.годину..... стр 9-10
- Одлука о усвајању Извјештаја о реализацији пројеката из области Водоснабдијевања-KFW банка..... стр 11-14
- Закључак стр 15
- Одлука о давању сагласности на Статут НБ „Невенка Станисављевић“..... стр 16
- Одлука о давању сагласности на правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста НБ „Невенка Станисављевић“ Костајница... стр 17
- Одлука о одобрењу реалокације средстава..... стр 18
- Одлука о одобрењу реалокације средстава - Библиотека..... стр 19
- Правилник о накнади трошкова превоза запослених у општини Костајница..... стр 20-21
- Одлука о одобрењу реалокације средстава..... стр 22
- Одлука о одобрењу реалокације средстава стр 23
- Одлука о одобрењу реалокације средстава-Центар за социјални рад..... стр 24

ТИРАЖ: 5 примјерака

ШТАМПА: Кућна штампарија општине Костајница

ГЛАВНИ И ОДГОВОРНИ УРЕДНИК
Свјетлана Бајалица, дипл. прав., с.

