



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ КОСТАЈНИЦА БРОЈ 12/18

РЕПУБЛИКА СРПСКА ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

На основу члана 31. став 1) Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Српске“, број: 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16), члана 39. став (2) тачка 3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) и члана 78. Статута Општине Костајница („Службени гласник Општине Костајница“, број: 5/16 и 5/17), Скупштина Општине на сједници одржаној дана 17.12.2018. године донијела је:

О Д Л У К У О УСВАЈАЊУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ КОСТАЈНИЦА ЗА 2019. ГОДИНУ

I

Скупштина Општине Костајница усваја Буџет Општине Костајница за 2019. годину у износу од **2.880.000 КМ.**

II

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Костајница“.

Број: 01-022-123/18. **ПРЕДСЈЕДНИК СО-е**
Датум: 17.12.2018. Никола Јањетовић, дипл.ек.

ПРИЈЕДЛОГ БУЏЕТА ОПШТИНЕ КОСТАЈНИЦА ЗА 2019. ГОДИНУ

На основу члана 28. и члана 31. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 121/12, 52/14, 103/15, 15/16), а у складу са

Правилником о форми и садржају буџета и извјештаја о извршењу буџета (Службени гласник РС број 100/13) и Правилником о имјенама и допунама Правилника о форми и садржају буџета и извјештаја о извршењу буџета (Службени гласник РС број 102/16) припремљен је Приједлог Буџета општине Костајница за 2019. годину у износу од **2.880.000,00 КМ.**

Саставни дио овог документа су следећи обрасци:

1. Приједлог Буџета општине Костајница за 2019. годину – Општи дио,
2. Приједлог Буџета општине Костајница за 2019. годину – Буџетски приходи и примици за нефинансијску имовину,
3. Приједлог Буџета општине Костајница за 2019. годину – Буџетски расходи и издаци за нефинансијску имовину,
4. Приједлог Буџета општине Костајница за период 2019. годину – Финансирање,
5. Приједлог Буџета општине Костајница за период 2019. годину – Функционална класификација,
6. Приједлог Буџета општине Костајница за 2019. годину – Буџетски расходи и издаци за нефинансијску имовину по организацијама.

БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ

Буџетски приходи и примици планирани Приједлогом Буџета за 2019. годину износе **2.880.000,00 КМ.**

Табела 1. Структура буџетских прихода и примитака у Приједлогу Буџета за 2019. Годину

Р.БР.	ОПИС	БУЏЕТ 2018	БУЏЕТ 2019	ИНДЕКС (4/3*100)
1	2	3	4	5
1	Порески приходи	1.796.000,00	1.936.000,00	108
2	Непорески приходи	628.000,00	628.800,00	100
3	Трансфери	220.000,00	220.000,00	100
4	Грантови-МЕГ ПРОЈЕКТ	200.000,00	0,00	0
5	Примици за нефин. имовину	70.000,00	0,00	0
6	Примици од зајмова	78.000,00	78.000,00	100
7	Остали примици	8.000,00	17.200,00	215
	УКУПНО:	3.000.000,00	2.880.000,00	96

Порески приходи су планирани у Приједлогу Буџета за 2019. годину у износу од **1.936.000,00 КМ**. Износ планиран Приједлогу

Буџета за 2019. годину је 108 % износа планираног Буџетом за 2018. годину. Структура пореских прихода је следећа:

Табела 2. Структура пореских прихода у Приједлогу Буџета за 2019. годину

Р.БР.	ОПИС	БУЏЕТ 2018	БУЏЕТ 2019	ИНДЕКС (4/3*100)
1	2	3	4	5
1	Порези на лична прим. и самост. дјелт.	160.000,00	150.000,00	94
2	Порези на имовину	85.500,00	85.500,00	100
3	Порез на промет произ. и услуга	500,00	500,00	100
4	Индиректни порези дозначени до УИО	1.550.000,00	1.700.000,00	110
	УКУПНО:	1.796.000,00	1.936.000,00	108

Порез на лична примања и приходе од самосталне дјелатности, порези на имовину и порези на промет производа и услуга су планирани на основу података о извршењу истих за првих девет мјесеци 2018. године. Од августа мјесеца ове године, у примјени је сет нових Закона, између осталих и Закон о измјенама и допунама Закона о порезу на доходак и закон о измјенама Закона о раду, који су нама најзначајнији. Наиме, нови начин обрачуна плате ће довести до тога да оставарење ставке порез на лична примања буде нижи, те ћемо пратити извршење те ставке и кориговати по потреби приликом израде Ребаланса.

Непорески приходи су планирани у Приједлогу Буџета за 2019. годину у износу од

Приходи од индиректних пореза дозначених од УИО су планирани на основу података који у презентовани у Документу оквирног Буџета Републике Српске за период 2019 – 2021 године и на основу Одлуке о учешћу општина и градова у приходима од индиректних пореза и начину распоређивања тих прихода. Текођер су праћени подаци о извршењу истих за девет мјесеци 2018. године и процјене извршења за 2019. годину. Износ планиран у Приједлогу Буџета за 2019. годину је 110% износа планираног Буџетом 2018. године.

628.800,00 КМ што је 100% износа планираног
Буџетом 2018. године. Структура непореских

прихода је следећа:

Табела 3. Структура непореских прихода у Приједлогу Буџета за 2019. годину

Р.БР.	ОПИС	БУЏЕТ 2018	БУЏЕТ 2019	ИНДЕКС (4/3*100)
1	2	3	4	5
1	Приходи од фин.и нефин. имовине и поз. курсних разлика	90.300,00	90.300,00	100
2	Накнаде,таксе,приходи од пружања јавних услуга	505.000,00	505.000,00	100
3	Новчане казне	5.500,00	5.500,00	100
4	Остали непорески приходи	27.200,00	28.000,00	103
	УКУПНО:	628.000,00	628.800,00	100

Непорески приходи, који се састоје од прихода од финансијске и нефинансијске имовине и позитивних курсних разлика, накнаде, таксе и прихода од пружања јавних услуга, новчаних казна те осталих непореских прихода, су приходи локалног карактера, те су планирани на основу извршења буџета за првих девет мјесеци 2018. године и процјене извршења за 2019. годину.

Неки од документа који дефинишу непореске приходе општине Костајница су следећи:

-Одлука о утврђивању комуналне накнаде за финансирање комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње у општини Костајница („Службени гласник Општине Костајница“,бр. 07/11,11/11,01/12,3/12,8/12 и 04/13);

-Одлука о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник Општине Костајница“, бр.8/15);

-Одлука о урврђивању основице за израчунавање једнократне ренте на подручју Општине Костајница („Службени гласник Општине Костајница“, бр.5/15);

-Одлука о утврђивању базне цијене за обрачун трошкова уређења градског грађевинског земљишта на подручју Општине Костајница („Службени гласник Општине Костајница“, бр.5/15);

-Одлука о општинским административним таксама („Службени гласник Општине Костајница“, бр.12/11,8/12 и 12/13);

-Одлука о накнадама за истицање рекламних паноа и билборда на магистралним и регионалним путевима који пролазе кроз град/насеље Костајница („Службени гласник Општине Костајница“, бр.1/12);

-Одлука о паркирању („Службени гласник Општине Костајница“, бр.1/12);

-Правилник о јавним паркиралиштима („Службени гласник Општине Костајница“, бр.5/12);

-Одлука о комуналним таксама („Службени гласник Општине Костајница“, бр.1/12 и 5/16);

-Одлука о висини накнаде за издавања у закуп пословних зграда и пословних просторија у својини општине Костајница („Службени гласник Општине Костајница“, бр.3/13).

Приходи по основу ренте и накнаде за уређење земљишта су планирани на основу процјене надлежног Одјсека за просторно уређење,грађење, стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, а у складу са горе наведеним Одлукама. (Одлука о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник Општине Костајница“, бр.8/15),Одлука о урврђивању основице за израчунавање једнократне ренте на подручју Општине Костајница („Службени гласник Општине Костајница“, бр.5/15),Одлука о утврђивању базне цијене за обрачун трошкова уређења градског грађевинског земљишта на подручју Општине Костајница („Службени гласник Општине Костајница“, бр.5/15)).

У оквиру класе конта 7225 – Приходи од пружања јавних услуга су планирани и приходи које остварују корисници општине Костајница. За ЈПУ Клуб за дјецу „Кестенко“ планирају се приходи од уплата родитеља дјецe за боравак у клубу, за Средњошколски центар планирају се приходи од уплата ученика за школарину, за Народну библиотеку „Невенка Станисављевић“ приходи од чланарине и за ЈУ Центар за

социјани рад се планирају приходи од учешћа сродника у издржавању корисника.

Трансфери између или унутар јединица власти су планирани у Нацрту Буџета за 2019. годину у износу од **220.000,00 КМ**, што је 100% износа планираних Буџетом за 2018. годину.

Структура планираних трансфера између или унутар јединица власти је следећа:

-Министарство упаве и локалне самоуправе.....60.000 КМ
-Министарство за социјалну и здравствену заштиту.....160.000 КМ

220.000 КМ

Унутар трансфера између или унутар јединица власти планиране су транше од стране

Министарства управе и локлане самоуправе које општина остварује на основу тога што је категорисана у неразвијене општине и то у износу од 60.000 КМ.

Поред тога, планирана су и средства која општина остварује од стране Министарства за социјалну и здравствену заштиту на основу суфинансирања права на новчану помоћ, права на додаток и његу другог лица, суфинансирања права на здравствено осигурање и подршка изједначавању могућности дјече и омладине са сметњама у развоју и исплату личне инвалиднине корисника. Наведена права се остварују преко Центра за социјални рад општине Костајница.

ВРСТА ПРАВА	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС
Лична инвалиднина	25.000,00
Подршка у изједначавању могућности дјече са сметњама у физичком и психичком развоју	16.500,00
Право на туђу његу и помоћ	108.000,00
Новчане помоћи	8.500,00
Здравствено осигурање	2.000,00
	160.000,00

Лична инвалиднина је дефинисана Одлуком о одобрењу пласмана средстава за унапређење положаја лица са инвалидитетном накнадом за личну инвалиднину, и финансирање се врши из Буџета Републике, на начин да се средства у пуном износу уплаћују на Буџет Општине и даље исплаћују директном кориснику.

Подршка у изједначавању могућности дјече са сметњама у физичком и психичком развоју осигурава покриће трошкова смјештаја корисника у установама и трошкове превоза до установа. Финансирање овог права се врши директно из Буџета Републике Српске.

Право на туђу његу и помоћ, право на новчане помоћи и право на здравствено осигурање су права која се финансирају 50% од стране Буџета Републике Српске и 50% од стране Општине Костајница, те је тај износ који се финансира од стране Републике Српске и планиран у оквиру трансфера.

Примици од зајмова су планирани у Буџету за 2019. годину у износу од **78.000 КМ**. Ово су примитци које ће предузеће Комунално

КП рефундирати општини Костајница за обавезе по кредиту у оквиру КФВ пројекта. Наведени приходи су у складу са новим Правилником о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике планирани на економском коду 928 – Примиси од финансијске имовине из трансакција између или унутар јединица власти.

Остали примиси су планирани у Буџету за 2019. годину у износу од **17.200,00 КМ** у складу са Правилником и на ставци 9382-Остали примиси из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти. На тој ставци су планирани примиси који се очекују од Фонда дјечије заштите РС.

БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ ПО ЕКОНОМСКОЈ КЛАСИФИКАЦИЈИ

Буџетски расходи,издаци за нефинансијску имовину и отплате дугова планирани Приједлогом Буџета за 2019. годину износе **2.880.000,00 КМ**.

Табела 4. Структура буџетских расхода, издатака за нефинансијску имовину и отплату дугова у Приједлогу Буџета за 2019. годину

Р.БР.	ОПИС	БУЏЕТ 2018	БУЏЕТ 2019	ИНДЕКС (4/3*100)
1	2	3	4	5
1	Текући расходи	2.230.080,00	2.297.660,00	103
2	Трансфери између и унутар јединица власти	30.570,00	45.540,00	149
3	Издаци за нефинансијску имовину	429.150,00	189.300,00	44
4	Издаци за отплату дугова	293.700,00	315.300,00	107
5	Остали издаци из тран. између или унутар јединица власти	8.000,00	17.200,00	215
6	Буџетска резерва	8.500,00	15.000,00	176
	УКУПНО:	3.000.000,00	2.880.000,00	96

Текући расходи осим расхода обрачунског карактера су планирани у износу од **2.297.660,00 КМ.** Структура текућих

расхода осим расхода обичајног карактера је следећа:

Табела 5. Структура текућих расхода осим расхода обрачунског карактера у Приједлогу Буџета за 2019. годину

Р.БР.	ОПИС	БУЏЕТ 2018	БУЏЕТ 2019	ИНДЕКС (4/3*100)
1	2	3	4	5
1	Расходи за лична примања	921.670,00	940.900,00	102
2	Расходи по основу кориштења роба и услуга	463.710,00	541.260,00	117
3	Расходи фин. и други фин. трошкови	88.500,00	103.200,00	117
4	Грантови	276.500,00	198.500,00	72
5	Дознаке на име социјалне заштите...	456.200,00	476.200,00	104
6	Расходи фин.и други фин.трош.и рас.тран.....	13.500,00	27.600,00	204
7	Расходи по судским рјешењима	10.000,00	10.000,00	100
	УКУПНО:	2.230.080,00	2.297.660,00	103

Расходи за лична примања су повећани за 2% из разлога што је у 2018. години дошло до доношења новог Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста у Јавној установи „Центар за социјални рад Костајница“

број: 01-530-6/18 од 18.06.2018. године, те су из тог разлога планирана већа средства унутар организације Центар за социјални рад.

Такођер, унутар организације ЈПУ Клуб за дјецу „Кестенко“ су планирана већа средства на

наведеној ставци из разлога што средства која су планирана у 2018. години нису довољна.

Табела 6. Структура расхода за лична примања у Приједлогу Буџета за 2019. Годину

Р.БР.	ОПИС	БУЏЕТ 2018	БУЏЕТ 2019	ИНДЕКС (4/3*100)
1	2	3	4	5
1	Скупштина општине	63.000,00	63.000,00	100
2	Одјељење за привреду, фин.и друш....	687.000,00	687.000,00	100
3	Центар за социјални рад	70.690,00	80.500,00	114
4	ЈПУ Клуб за дјецу Кестенко	100.000,00	109.400,00	109
5	Народна библиотека "Невенка Станисављевић"	400,00	400,00	100
6	Средњошколски центар	580,00	600,00	103
	УКУПНО:	921.670,00	940.900,00	102

Планирани трошкови за лична примања унутар Општинске управе (организација

Скупштина општине и организација Привреда, финансије и друштвене дјелатности) су следећи:

Табела 7. Структура расхода за лична примања за Општинску управу у Приједлогу Буџета за 2019. годину

Р.БР.	ОПИС	БУЏЕТ 2018	БУЏЕТ 2019	ИНДЕКС (4/3*100)
1	2	3	4	5
1	Скупштина општине	63.000,00	63.000,00	100
2	Одјељење за привреду, фин.и друш....	687.000,00	687.000,00	100
	УКУПНО:	750.000,00	750.000,00	100

У Приједлогу Буџета за 2019. годину за Општинску управу Костајница на економском коду 411000- Расходи за лична примања планирано је:

-411100 – Расходи за бруто плате.....660.000 КМ

-411200 – Расходи за бруто накнаде.....84.000 КМ
 -411300 – Расходи за накнаде плата за вријеме боловања.....4.000 КМ
 -411400 – Расходи за отпремнине и јед.помоћи.....2.000 КМ

750.000 КМ

Табела 8. Структура расхода за лична примања за Центар за социјални рад у Приједлогу Буџета за 2019. годину

Р.БР.	ОПИС	БУЏЕТ 2018	БУЏЕТ 2019	ИНДЕКС (4/3*100)
1	2	3	4	5
1	Центар за социјални рад	70.690,00	80.500,00	114
	УКУПНО:	70.690,00	80.500,00	114

У Приједлогу Буџета за 2019. годину за организациону јединицу Центар за социјални рад Костајница на економском коду 411000-Расходи за лична примања планирано је:
 -411100 – Расходи за бруто плате..... 64.000 КМ
 -411200 – Расходи за бруто накнаде..... 14.500 КМ
 -411300 – Расходи за накнаде плата за вријеме боловања..1.000 КМ

-411400 – Расходи за отпремнине и јед.помоћи.....1.000 КМ

80.500 КМ

Планирана средства у организацији Центар за социјални рад су већа из разлога што је у 2018. години дошло до доношења новог Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста у Јавној установи „Центар за социјални рад Костајница“ број: 01-530-6/18 од 18.06.2018. године.

Табела 9. Структура расхода за лична примања за ЈПУ Клуб за дјецу „Кестенко“ у Приједлогу Буџета за 2019. годину

Р.БР.	ОПИС	БУЏЕТ 2018	БУЏЕТ 2019	ИНДЕКС (4/3*100)
1	2	3	4	5
1	ЈПУ Клуб за дјецу "Кестенко"	100.000,00	109.400,00	109
	УКУПНО:	100.000,00	109.400,00	109

У Приједлогу Буџета за 2019. годину за организациону јединицу ЈПУ Клуб за дјецу „Кестенко“ на економском коду 411000-Расходи за лична примања планирано је:
 -411100 – Расходи за бруто плате.....105.000 КМ
 -411200 – Расходи за бруто накнаде.....400 КМ
 -411300 – Расходи за накнаде плата за вријеме боловања.....2.000 КМ
 -411400 – Расходи за отпремнине и јед.помоћи.....2.000 КМ

109.400 КМ

У ЈПУ Клуб за дјецу „Кестенко“ је на снази Правилник о платама и другим примањима запослених у ЈПУ Клуб за дјецу „Кестенко“ , број: 01-60-169/18 од 27.07.2018. године), те је приликом усклађивања обрачуна са новим Правилником дошло до пораста планираних

расхода за лична примања, а средства планирана Буџетом за 2018. годину нису довољна.

Расходи по основу кориштења роба и услуга су планирани су у износу од 541.260 КМ што је 117% износа буџета планираног за прошлу годину.

Расходи по основу кориштења роба и услуга обухватају издатке по основу услуга , набавке материјала, текућег одржавања, комуналних услуга, уговорених услуга, расходе за бруто накнаде одборницима, одбору за жалбе, комисијама, стручне услуге, трошкове платног промета и др.

На основу анализе извршења Буџета за првих девет мјесеци 2018. године и процјене трошкова за 2019. годину, дошло се до закључка да се на појединим ставкама требају планирати већа средства.

Табела 10. Структура расхода по основу кориштења роба и услуга по организацијама у Приједлогу Буџета за 2019. годину

Р.БР.	ОПИС	БУѢТ 2018	БУѢТ 2019	ИНДЕКС (4/3*100)
1	2	3	4	5
1	Скупштина општине	80.000,00	98.000,00	123
2	ОИК	24.000,00	11.000,00	46
3	Начелник одјелења	13.000,00	13.000,00	100
4	Одјелење за општу управу	247.930,00	321.050,00	129
5	Одјелење за привреду, фин.и друш...	4.000,00	0,00	0
6	Центар за социјални рад	20.960,00	22.060,00	105
7	ЈПУ Клуб за дјецу Кестенко	28.100,00	29.500,00	105
8	Народна библиотека "Невенка Станисављевић"	6.600,00	6.650,00	101
9	Средњошколски центар	39.120,00	40.000,00	102
	УКУПНО:	463.710,00	541.260,00	117

Расходи финансирања и други финансијски трошкови су планирани у износу од 103.200 КМ што је 117% износа који је планиран у 2018. години. На овој ставци су планирани трошкови финансирања камата на три кредита које општина сервисира у износу од 25.000 КМ, камата за хартије од вриједности у износу од 69.100 КМ и камата на репрограм доприноса у износу од 9.100 КМ.

Грантови су планирани у износу од 198.500 КМ што је 72% износа планираног у 2018. години. Смањење планираног износа у односу на 2018. годину је из разлога што се у 2019. години не планирају средства гранта у оквиру МЕГ пројекта, која су у 2019. години била планирана у износу од 80.000 КМ. (40.000 КМ грант средстава за подстицаје samozапшљавању од МЕГ пројекта и 40.000 КМ учешће општине).

Дознаке на име социјалне заштите су планиране за 4% више него у Буџету за 2018. годину. На овој ставци су планиране помоћи грађанима које се остварују на основу Закона о социјалној заштити (право на туђу његу и помоћ, једнократне помоћи, право на здравствену заштиту, право на личну

инвалиднину, право на изједначавање могућности дјече са сметњама у физичком и психичком развоју, установе у којим су смјештени корисници и друго) унутар организације Центар за социјални рад. Поред тога, унутар организације Начелник општине и организације Привреда и финансије су планиране и дознаке за стипендије, превоз ученика, дознаке за рођење дјетете, дознаке за трошкове асистираних репродукције и помоћи грађанима из буџета општине.

Расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти су планирани у износу од 27.600 КМ. На овој ставци је планирана у складу са новим Правилником камата на КФВ пројект и камата по кредиту WB IDA 5529-BA.

Расходи по судским рјешењима планирани су у складу са новим Правилником за потенцијалне трошкове по судским рјешењима у износу од 10.000 КМ.

Трансфери између и унутар јединица власти су планирани у Приједлогу Буџета за

2019. годину износу од **45.540 КМ**. На основу препоруке дате у Ревизорском извјештају средства која се дозначују Туристичкој организацији Костајница планирају се на ставци 48-трансфери унутар и између јединица власти и то у износу од 45.000 КМ.(30.000 КМ је планирано за редован рад Туристичке организације и 15.000 КМ је планирано за организовање манифестација). Поред наведеног, на конту 487400 – Трансфери фондовима обавезног социјалног осигурања планирају се и средства у износу од 540 КМ која ће се уплатити Фонду солидарности у складу чланом 6., став 4) са Закона о фонду солидарности за дијагностику и лијечење обољења, стања и повреда дјецe у иностранству (Службени гласник РС број 100/17).

Издаци за нефинансијску имовину су планирани у Приједлогу Буџета за 2019. годину у износу од **189.300 КМ**. У оквиру ове ставке планирана су средства која ће се користити за капитална улагања и набавку опреме, те средства која ће се користити за

аплицирање и суфинансирање пројеката из фондова Европске уније.

Издаци за отплату дугова су планирани у Приједлогу Буџета за 2019. годину у износу од **315.300 КМ**. У оквиру отплате дугова смо планирали:

-отплату главнице по кредитима код банака за три кредита које општина сервисира у износу од 110.000 КМ,

- отплату главнице за хартија од вриједности у износу од 123.000 КМ,

-отплату главнице по КФВ кредиту и отплату главнице по кредиту WB IDA 5529-BA у износу од 82.300 КМ.

Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти су планирани у Приједлогу Буџета за 2019. годину у износу од **17.200КМ** у складу са новим Правилником, и на овој ставци су планирани издаци по основу накнаде за раднице која ће користити породилско одсуство у 2019. години и то унутар организационе јединице ЈПУ Клуб за дјецу „Кестенко“.

РАСХОДИ ПО ОРГАНИЗАЦИОНОЈ КЛАСИФИКАЦИЈИ

ОРГАНИЗАЦИЈА	ИЗНОС 2019
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	161.000,00
ОИК	11.000,00
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ	254.000,00
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ	331.590,00
БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА	15.000,00
ПРИВРЕДА И ФИНАНСИЈЕ	1.426.800,00
ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД	472.560,00
СРЕДЊОШКОЛСКИ ЦЕНТАР	42.000,00
НАРОДНА БИБЛИОТЕКА	9.450,00
ЈПУ ДЈЕЧИЈИ КЛУБ "КЕСТЕНКО"	156.600,00
УКУПНО:	2.880.000,00

Унутар организације Скупштина Општине планирају се расходи за лична примања Предсједника и потпредсједника Скупштине општине Костајница и расходи за накнаде одборницима Скупштине општине.

Унутар организације Општинска изборна комисија планирају се накнаде за рад Општинске изборне комисије.

Унутар организације Начелник Општине планирају се расходи за репрезентацију, организовање пријема, манифестација и сл., расходи за вјерске институције, стипендије, превоз ђака, дознаке грађанима, те расходи за капиталне инвестиције и набавку опреме, те средства која ће се користити за аплицирање и

суфинансирање пројеката из фондова Европске уније.

Унутар организације Општа управа планирају се расходи за закуп гараже за општинска возила, расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга, расходи за режијски материјал, расходи за текуће одржавање, расходи за путовање и смјештај, расходи за стручне услуге, расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите животне средине, те расходи за обиљежавање манифестација.

Унутар организације Буџетска резерва планирана су средства за непланиране издатке и недовољно планиране издатке у складу са Законом о буџетском систему и користиће се у складу са Одлуком о кориштењу средстава буџетске резерве.

Унутар организације Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности планирани су расходи за лична примања радника Општинске управе, расходи за финансирање невладиних организација и осталих корисника

средстава из Буџета (Дом здравља, Радио Костајница, Добровољно ватрогасно друштво, Црвени крст, Борачка организација, Туристичка организација и др.), расходи за отплату камате и главнице кредита и обвезница.

Унутар организације Центар за социјални рад планирана су средства за материјалне трошкове ове установе, за лична примања запослених радника те дозволе корисницима утврђених права.

Унутар организације Средњошколски центар планирани су расходи за материјалне трошкове ове установе.

Унутар организације Народна библиотека планирани су расходи за материјалне трошкове ове установе.

Унутар организације ЈПУ Клуб за дјецу Кестенко планирани су расходи за материјалне трошкове ове установе, те расходи за лична примања запослених. Такођер су планирани и расходи за отплату пренесених обавеза из претходног периода.

РАСХОДИ ПО ФУНКЦИОНАЛНОЈ КЛАСИФИКАЦИЈИ

ЕКОНОМСКИ КОД	ИЗНОС 2019
ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ	1.016.050,00
ОДБРАНА	0,00
ЈАВНИ РЕД И СИГУРНОСТ	40.000,00
ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ	231.040,00
ЗАШТИТА ЧОВЈЕКОВЕ ОКОЛИНЕ	0,00
СТАМБЕНИ ИЗАЈЕДНИЧКИ ПОСЛОВИ	395.800,00
ЗДРАВСТВО	30.000,00
РЕКРЕАЦИЈА, КУЛТУРА И РЕЛИГИЈА	59.450,00
ОБРАЗОВАЊЕ	287.600,00
СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	472.560,00
УКУПНО	2.532.500,00

Број: 04-40-734.1 /18.

Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности
Костајница, новембар, 2018.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

број 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16) Скупштина
Општине Костајница на сједници одржаној
дана 17.12.2018. године, донијела је

На основу члана 33. тачка 2) и члана 39.
тачка 4) Закона о буџетском систему Републике
Српске ("Службени гласник Републике Српске",

О Д Л У К У
о извршењу Буџета Општине Костајница за
2019. годину

I

1) Овом Одлуком прописује се начин извршења Буџета Општине Костајница за 2019. годину (у даљем тексту: Буџета) у систему трезорског пословања.

2) Ова Одлука ће се проводити у сагласности са Законом о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број: 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16), Законом о трезору („Службени гласник Републике Српске“, број: 28/13 и 103/15), Правилником о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за кориснике прихода буџета Републике, општина, градова и фондова („Службени гласник Републике Српске“, број: 98/16), Правилником о форми и садржају буџета и извјештаја о извршењу буџета („Службени гласник РС“, број: 100/13, 102/16) и другим законима, правилницима и уредбама којима се уређује ова област.

3) Све Одлуке, закључци и рјешења који се односе на Буџет морају бити у складу са овом Одлуком.

4) Ова Одлука се односи на буџетске кориснике који се у цјелости или дјелимично финансирају из Буџета Општине.

II

1) Утврђује се Буџет Општине Костајница за 2019. годину у укупном износу од 2.880.000 КМ од чега:

1.УКУПНИ ПРИХОДИ2.880.000 КМ

1.1.Порески приходи	1.936.000 КМ
1.2.Непорески приходи.....	628.800 КМ
1.3.Трансфери између или унутар јединица власти.....	220.000 КМ
1.4.Примици од зад. из тран. између или унутар јединица власти.....	78.000 КМ
1.5.Остали примици.....	17.200 КМ

2.УКУПНА БУЏЕТСКА ПОТРОШЊА.....2.880.000 КМ

2.1. Расходи за лична примања.....	940.900 КМ
2.2. Расходи по основу кориштења роба и услуга.....	541.260 КМ
2.3. Расходи финансирања и други фин.трошкови.....	103.200 КМ
2.4. Грантови	198.500 КМ
2.5. Дознаке на име социјалне заштите	476.200 КМ
2.6. Расходи фин.,други фин.трошкови и расходи трансакција	

размјене између или унутар јединица власти.....	27.600 КМ
2.7. Расходи по судским рјешењима.....	10.000 КМ
2.8. Трансфери између или унутар јединица власти.....	45.540 КМ
2.9. Издаци за нефинансијску имовину.....	189.300 КМ
2.10. Издаци за отплату дуга.....	233.000 КМ
2.11. Издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединица власти.....	82.300 КМ
2.12. Остали издаци.....	17.200 КМ
2.13. Буџетска резерва.....	15.000 КМ

2)Укупни буџетски издаци морају бити уравнотежени са укупним буџетским средствима.

III

Приходи буџета општине утврђени су чланом 9. и 11. Закона о буџетском систему Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број: 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16) и Одлуком о учешћу општина и градова у приходима од индиректних пореза и начину распоређивања тих прихода, као и одлукама Скупштине општине Костајница и одлукама, рјешењима и закључцима Начелника Општине.

IV

У поступку извршења буџета сви буџетски корисници имају овлашћења и дужности утврђене овом Одлуком.

V

1) Корисници буџетских средстава дужни су, средства утврђена у Буџету, користити руководећи се начелима рационалности и штедње.

2) Буџетски корисници могу, у складу са Законом о буџетском систему, стварати обавезе и користити средства само за намјене предвиђене буџетом и финансијским планом и то до износа који је планиран, а у складу са расположивим средствима.

VI

Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности управља и контролише прилив и одлив новчаних средстава према усвојеном Буџету.

VII

1)Буџетски корисници властите приходе у цјелости усмјеравају у корист Буџета Општине.

2) Коришћење целокупних средстава буџетски корисник ће вршити према оперативним (кварталним) плановима за 2019. годину, које

одобрава начелник Одјељења за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

3) Корисници буџетских средстава могу стварати обавезе и користити средства само за одобрене намјене и до планираног износа по оперативним плановима, а у складу са расположивим средствима.

4) Буџетском кориснику који не оствари властите приходе у планираном износу, умањиће се планирани расходи процентуално за износ неостварених прихода.

VIII

1) Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности сачињава кварталне финансијске планове потрошње у складу са процјеном остварења прилива буџетских средстава и обавјештава буџетске кориснике о висини буџетских средстава која ће бити стављена на располагање кварталним финансијским планом, и то најкасније 15 дана прије почетка квартала. Сачињени финансијски планови уносе се у Главну књигу трезора Општине.

2) Корисници буџетских средстава су обавезни да поднесу Одјељењу за привреду, финансије и друштвене дјелатности своје оперативне (кварталне) финансијске планове потрошње 10 дана прије почетка сваког квартала на основу Упутства Одјељења за привреду, финансије и друштвене дјелатности о начину сачињавања и оквирним износима оперативних (кварталних) финансијских планова.

3) Изузетак од претходне подтачке јесте финансијски план за први квартал фискалне године који Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности доставља буџетским корисницима до 15. јануара текуће фискалне године.

4) Одјељење за привреду, финансије и друштвену дјелатност даје сагласност буџетским корисницима на поднесене кварталне финансијске планове за извршење буџета, а у складу са процјењеним остварењем буџетских средстава за исти период фискалне године.

5) Ако буџетски корисник не поднесе оперативни (квартални) финансијски план у року из става 1. овог члана, квартални финансијски план за тог буџетског корисника одређује Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

6) Уколико буџетски корисник има потребу за пријевременим (сезонским) коришћењем средстава, односно постоји потреба за већим износом планираних средстава у кварталу на појединој буџетској позицији, дужан је писменим захтјевом тражити измјену кварталног финансијског плана (алокација средстава) са образложеним разлогом измјене и намјене тражених средстава.

7) Укупан збир оперативних планова за извршење буџета сваког буџетског корисника мора бити једнак износу усвојеног годишњег буџета за сваког буџетског корисника.

IX

1) Буџетски корисници обухваћени трезорским начином пословања, су дужни подносити извјештаје Одјељењу за привреду, финансије и друштвене дјелатности, у складу са Правилником о финансијском извјештавању буџетских корисника ("Службени гласник Републике Српске", број 15/17), у прописаним роковима и на прописаним обрасцима.

2) Остали буџетски корисници су дужни подносити полугодишње извјештаје, у року од 10 дана по истеку полугодишта.

3) Буџетском кориснику, који не достави извјештај у року, неће бити дозначена средства до наредног мјесеца, односно достављања извјештаја.

X

1) Буџетски корисници су одговорни за интерне контролне поступке којима подлијежу рачуноводствене исправе, те формалну, рачунску и суштинску исправност књиговодствених исправа. Подаци унесени у обрасце за трезорско пословање буџетских корисника морају бити сачињени на основу вјеродостојних књиговодствених исправа, прописаних Законом о рачуноводству и ревизији Републике Српске.

2) Исправама из претходне подтачке сматрају се:

- обрачунске листе плата и накнада,
- понуде, предрачуни и уговори,
- рачуни за набавку средстава материјала, роба и услуга,
- одлуке и рјешења надлежних органа из којих проистучу финансијске обавезе и
- остале финансијске исправе.

3) На основу књиговодствених исправа из подтачке 2) ове тачке буџетски корисници попуњавају и достављају обрасце Одјељењу за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

4) Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности врши протокол и контролу примљених образаца и након тога врши хронолошко, системско и књиговодствено евидентирање у систему трезорског пословања.

XI

Буџетски корисници из члана 2. тачка в). Закона о буџетском систему Републике Српске су:

1. Општинска управа (Скупштина општине, Општинска изборна комисија, Начелник општине, Одјељење за општу управу, Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности, Трезор општине).

- 2.ЈУ Центар за социјални рад,
- 3.ЈПУ Клуб за дјецу „Кестенко“,
- 4.ЈУ Средњошколски центар,
- 5.Народна библиотека „Невенка Станисављевић“.

ХП

- 1) Буџетски корисници могу стварати обавезе и користити средства само за намјене предвиђене Буџетом и то до износа који је планиран, а у складу са расположивим средствима.
- 2) За реализацију планираних властитих прихода (наплату потраживања) и намјенско трошење средстава, за тачност и вјеродостојност књиговодствених исправа одговарају потрошачке јединице буџетски корисници.
- 3) Буџетски корисници су одговорни за рачуноводство и интерну контролу. Дужни су да успостављају и одржавају систем управљања и рачуноводствене контроле над одобреним буџетима, одобреним финансијским плановима и оперативним (кварталним) буџетима, буџетским средствима и буџетским издацима.

Члан ХПХ

1)Распоред средстава, утврђен Буџетом Општине Костајница може се изузетно прераспоредити:

- у оквиру буџетског корисника (потрошачке јединице) у оквиру једне врсте расхода и издатака,
- у оквиру буџетског корисника (потрошачке јединице) између двије или више врста расхода и издатака и
- између буџетских корисника (потрошачких јединица), на начин и по поступку утврђеном овом Одлуком.

- 2) Изузетно од подтачке 1) ове тачке, не може се вршити прерасподјела буџетских средстава на расходе за лична примања.
- 3) Прерасподјела средстава између расхода, издатака за нефинансијску имовину и издатака за финансијску имовину и отплату дугова у оквиру буџетског корисника (потрошачке јединице), врши се Одлуком Начелника општине по захтјеву буџетског корисника на приједлог Одсјека за финансије.
- 4) Начелник општине може извршити прерасподјелу средстава са једне потрошачке јединице на другу потрошачку јединицу у висини до 5% укупно усвојених средстава потрошачке јединице, којој се средства умањују.
- 5) Начелник ће о извршеној прерасподјели средстава извјештавати Скупштину општине у оквиру Извјештаја о извршењу буџета Општине.
- 6) Прерасподјела средстава у складу са одредбама овог члана може се вршити до 20. фебруара 2019. године.

Члан ХИУ.

- 1) Распоред средстава буџетске резерве врши се у складу са чланом 44. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број: 121/12,52/14,103/15 и 15/16).
- 2) Средства планирана за буџетску резерву нису организационо, економски и функционално класификована.
- 3) Организациона, економска и функционална класификација биће одређена коришћењем средстава, на начин да се донесе одлука о реалокацији средстава са буџетске резерве на одговарајући организациони, економски и функционални код.

ХУ

- 1)Исплата плата и осталих личних примања буџетских корисника врши се преносом средстава са јединственог рачуна Трезора општине на текуће рачуне запослених у одговарајућим банкама.
- 2) Буџетски корисници су дужни да све податке о броју запослених, обрачунатим нето личним примањима, обрачунатим порезима и доприносима за свако запослено или дгуро лице појединачно и збирно доставе Одјељењу за привреду, финансије и друштвене дјелатности – Одсјеку за финансије до десетог у мјесецу за претходни мјесец.

ХУИ

- 1) Обавезе по основу расхода буџета према корисницима (потрошачким јединицама) ће се извршавати по оперативним плановима истих - слједећим приоритетима:
 1. обавезе по основу отплате кредита у износима који су доспјели на плаћање,
 2. средства за порезе и доприносе на нето плату и остала лична примања,
 3. средства за нето плате и остала лична примања,
 4. средства за дознаке за социјалну заштиту,
 5. средства за обавезе према добављачима за робу, материјал и услуге,
 6. средства за обавезе према добављачима за инвестиције и инвестиционо одржавање,
 7. средства за остале обавезе и грантове по редослиједу којег утврди Начелник општине.

ХУИИ

За извршење буџета одговоран је Начелник општине.

ХУИИИ

Начелник Општине дужан је Скупштини Општине поднијети полугодишњи и годишњи извјештај у законском року.

XIX

Уколико у току године дође до смањења или повећања буџетских средстава, односно повећања или смањења буџетских расхода и издатака, уравнотежење буџета се спроводи путем ребаланса буџета по поступку за доношење буџета.

XX

У погледу израде, доношења и извршења буџета општине Костајница, задуживања, дуга, рачуноводства и надзора буџета, за све што није регулисано овом Одлуком примјенљиваће се Закон о буџетском систему Републике Српске, Закон о трезору, Закон о задуживању, дугу и гаранцијама Републике Српске са пратећим уредбама и законским актима.

XXI

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објаве у "Службеном гласнику Општине Костајница", а примјенљиваће се од 01.01.2019. године.

Број:01-022-124/18. ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Датум:17.12.2018. Никола Јањетовић, дипл.ек.

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

На основу члана 35. став (1) тачка б) Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Српске“, број:121/12, 52/14, 103/15 и 15/16), члана 39. став (2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) и члана 78. Статута Општине Костајница („Службени гласник Општине Костајница“, број:05/16 и 5/17), Скупштина Општине на сједници одржаној дана 17.12.2018. године донијела је:

**О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ НАЦРТА РЕБАЛАНСА
БУЏЕТА
ОПШТИНЕ КОСТАЈНИЦА ЗА 2018.
ГОДИНУ****I**

Скупштина Општине Костајница усваја нацрт Ребаланса Буџета Општине Костајница за 2018. годину у износу од **3.260.000,00 КМ**.

II

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Костајница“.

Број:01-022-125/18. ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Датум:17.12.2018. Никола Јањетовић, дипл.ек.

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

На основу члана 4. и 8. Закона о порезу на непокретности („Службени гласник Републике Српске“, бр. 91/15), члана 39. став (2) тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 78. Статута Општине Костајница („Службени гласник Општине Костајница“ број: 5/16 и 5/17) и члана 135. Пословника о раду Скупштине Општине Костајница („Службени гласник општине Костајница“, број: 5/16, 5/17 и 12/17), Скупштина Општине Костајница на сједници одржаној дана 17.12.2018. године, доноси

ОДЛУКУ**о утврђивању пореске стопе за опорезивање
непокретности
на подручју Општине Костајница у 2019.
години****I**

Утврђује се стопа за опорезивање непокретности које се налазе на подручју Општине Костајница за **2019.** годину у висини **0,10 %** у складу са Законом о порезу на непокретности („Службени гласник Републике Српске“, број: 91/15).

II

1) Пореска стопа за непокретности у којима се непосредно обавља производна дјелатност износи **0,10 %**.

2) Под непокретностима из подтачке 1) ове тачке подразумијевају се објекти за производњу и објекти за складиштење сировина, полупроизвода и готових производа, уколико чине заокружену производну цјелину.

III

Непокретности у смислу члана 2. став (1) тачка 4) Закона о порезу на непокретности („Службени гласник Републике Српске“, број: 91/15), представља земљиште са свим оним што је трајно спојено са њим или што је изграђено на површини земљишта, изнад или испод земљишта.

IV

Пореска управа утврђује пореску основу на основу Одлуке о висини вриједности непокретности по зонама и карактеристикама непокретности из пријаве за упис у Фискални регистар непокретности.

V

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Костајница“, а примјењиваће се од 01.01.2019. године.

Број:01-022-133/18. **ПРЕДСЈЕДНИК СО-е**
Датум:17.12.2018. Никола Јањетовић, дипл.ек.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

На основу члана 4. став 3. Закона о порезу на непокретности („Службени гласник Републике Српске“, број 91/15), члана 39. став (2) тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), и члана 78. Статута Општине Костајница („Службени гласник Општине Костајница“, број: 5/16, 5/17) Скупштина Општине Костајница, на сједници одржаној дана 17.12.2018. године, доноси

О Д Л У К У

о висини вриједности непокретности на подручју Општине Костајница по зонама за потребе утврђивања пореза на непокретности у 2019. години

I

Овом одлуком утврђује се висина вриједности непокретности на подручју Општине Костајница по зонама на дан 31.12.2018. године која ће бити кориштена у сврху утврђивања пореза на непокретности у 2019. години.

II

Непокретност у смислу члана 2. став 1. тачка 4. Закона о порезу на непокретности („Службени гласник Републике Српске“, број 91/15) и ове одлуке, представља земљиште са свим оним што је трајно спојено са њим или што је изграђено на површини земљишта, изнад или испод земљишта и подразумијева: земљиште (грађевинско, пољопривредно, шумско, индустријско и остало) и грађевинске објекте (стан, кућа, пословни, индустријски и други објекти).

III

1) За утврђивање вриједности непокретности из тачке II ове одлуке територија Општине Костајница се дијели на зоне и то: 6 градских зона, остало градско грађевинско земљиште и 1 ванградску зону.
2) Територијални обухват сваке градске зоне из подтачке 1) ове тачке се темељи на зонама

утврђеним Одлуком о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник општине Костајница“, број 8/15).

3) Територијални обухват осталог градског грађевинског земљишта обухвата: улицу Ранка Шипке од мостића до почетка насељеног мјеста Петриња.

4) Територијални обухват ванградске зоне обухвата насељена мјеста: Мракодол, Грдановац, Петриња, Тавија, Зовик, Подошка, Горња Слабиња, Календери, Побрђани, Гумњани и Мраово Поље.

IV

Висина вриједности непокретности по зонама износи:

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

На основу члана 22. став (1) и (2) Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, број: 124/11, 100/17), члана 17. Одлуке о утврђивању комуналне накнаде за финансирање комуналних дјелатности заједничке потрошње у Општини Костајница („Службени гласник Општине Костајница“, број: 7/11, 11/11, 1/12, 3/12, 8/12, 4/13) и члана 78. Статута Општине Костајница („Службени гласник Општине Костајница“, број: 5/16, 5/17) Скупштина Општине дана 17.12.2018. године, доноси

О Д Л У К У

о утврђивању вриједности бода за обрачунавање комуналне накнаде за 2019. годину

I

Утврђује се вриједност бода за обрачунавање комуналне накнаде за заједничку комуналну потрошњу у износу од **0,001 КМ**.

II

Обрачун комуналне накнаде по овој одлуци вршиће се за 2019. годину.

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Костајница“.

Број:01-022-135/18. **ПРЕДСЈЕДНИК СО-е**
Датум:17.12.2018. Никола Јањетовић, дипл.ек.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

На основу члана 63. став (2) Закона о средњем образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/18) и члана 78. Статута Општине Костајница („Службени гласник Општине Костајница“, број: 5/16, 5/17), Скупштина Општине Костајница, на сједници одржаној дана 17.12.2018. године, доноси

О Д Л У К У**I**

Скупштина Општине Костајница усваја приједлог Плана уписа за школску 2019/20. годину у ЈУ Средњошколски центар Костајница, број: 291/18 од 10.12.2018. године.

II

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Костајница“.

Број:01-022-146/18. ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Датум:17.12.2018. Никола Јањетовић, дипл.ек.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

На основу члана 6. и 21. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, број: 124/11, 100/17), члана 38. и 66. Одлуке о вршењу комуналних дјелатности („Службени гласник Општине Костајница“, број: 1/12, 8/12, 2/14, 10/14) и члана 78. Статута Општине Костајница („Службени гласник Општине Костајница“, број: 5/16, 5/17), Скупштина Општине Костајница доноси

П Р О Г Р А М**ВРШЕЊА КОМУНАЛНИХ ДЈЕЛАТНОСТИ
ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ
ЗА 2019. ГОДИНУ**

Законом о комуналним дјелатностима ("Службени гласник Републике Српске", бр. 124/11, 100/17) утврђене су комуналне дјелатности од посебног јавног интереса и начин обезбјеђивања посебног јавног интереса, организација обављања комуналних дјелатности и начин њиховог финансирања.

Општина је надлежна да обезбјеђује организовано обављање комуналних дјелатности.

Програмом вршења комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње за 2019. годину утврђује се обим и начин обављања дјелатности заједничке комуналне потрошње, одржавање комуналних објеката и уређаја, те потребна

средства за остваривање циљева предвиђених програмом, као и мјере за спровођење програма.

**ДЈЕЛАТНОСТИ ЗАЈЕДНИЧКЕ
КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ**

- 1.Чишћење јавних површина у насељеним мјестима,
2. Одржавање, уређивање и опремање јавних зелених и рекреационих површина,
- 3.Одржавање јавних саобраћајних површина у насељеним мјестима,
- 4.Јавна расвјета у насељеним мјестима,
- 5.Одвођење атмосферских падавина и других вода са јавних површина,
- 6.Дјелатности зоохигијене.

**СРЕДСТВА ЗА ОБАВЉАЊЕ
КОМУНАЛНИХ ДЈЕЛАТНОСТИ**

Средства за обављање комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње обезбјеђују се из буџета општине по основу прихода остварених из:

- Комуналне накнаде
- Дијела накнада за коришћење добара од општег интереса,
- Дијела прихода од пореза на непокретности,
- Дијела накнаде за дате концесије.

**1. ЧИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА У
НАСЕЉЕНИМ МЈЕСТИМА**

Чишћење јавних површина у насељеним мјестима обухвата извођење слиједених радова.

- а) Чишћење улица, тротоара, путног појаса и других јавних површина од отпадака, блата и наноса, кошење и одвоз покошене траве са путног појаса, уклањање угуинулих животиња са јавних површина;
- б) Чишћење улица, тротоара, тргова и других јавних површина од снијега и леда;
- в) Прање улица, тротоара и тргова;
- г) Чишћење улица, платоа, паркинга и тротоара и уличног појаса од комуналног отпада.

**а) ЧИШЋЕЊЕ УЛИЦА, ТРОТОАРА И
ПУТНОГ ПОЈАСА ОД ОТПАДАКА, БЛАТА
И НАНОСА, КОШЕЊЕ И ОДВОЗ
ПОКОШЕНЕ ТРАВЕ СА ПУТНОГ ПОЈАСА
И ДРУГИХ ЈАВНИХ ПОВРШИНА**

Чишћење улица и тротоара од отпадака и наноса врши се по правилу од 15.3.2019. године до 15.11.2019. године, односно и у преостала четири мјесеца који се третирају као период зимске службе уколико су временски услови такви да нема потребе за обављање радова зимске службе.

Сезонски отпад (лишће са дрвећа у јесен и пијесак и ситни камен-агрегат послје зимске службе у прољеће) сакупљаће се са 3.200 m² четири пута у сезони.

Чишћење ће се вршити у укупној површини од 17.698 m² према динамици чишћења улица по приоритетима.

Прање асфалтних улица у граду вршиће се по потреби у периоду чишћења улица кад то одреди Начелник општине.

б) ЧИШЋЕЊЕ УЛИЦА, ТРОТОАРА, ТРГОВА И ДРУГИХ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Чишћење улица, платоа, паркинга и тротоара подразумејева:

а) ручно чишћење асфалтних површина уз ивичњак од наноса блата, пијеска и шљунка на ефективној површини чишћења датом у табели;

б) ручно чишћење површина покривених бехатон елементима (уништавање корова хербицидом, стругање корова с површина).

в) ПРАЊЕ УЛИЦА, ТРОТОАРА И ТРГОВА

Прање улица, тротоара и тргова предвиђено је да се врши на оним јавним површинама код којих је ријешено питање одводње. Прање јавних површина обављаће се машински, аутоцистерном у периоду од 01.05.-30.10. текуће године. Учесталост прања дата је табеларно, а уколико се укаже потреба и за ванредним прањем, иста ће бити дефинисана налогом надлежног органа.

г) ЧИШЋЕЊЕ УЛИЦА, ПЛАТОА, ПАРКИНГА И ТРОТОАРА И УЛИЧНОГ ПОЈАСА ОД КОМУНАЛНОГ ОТПАДА

(обични улични отпад, отпаци из возила који настају обављањем одређених активности и сезонски отпад)

Чишћење улица и тротоара односи се на ручно сакупљање комуналног отпада и врши се по правилу од 15.3.-15.11. текуће године, односно и у преостала 4 мјесеца који се третирају као период зимске службе уколико су временски услови такви да нема потребе за зимском службом.

Радови у оквиру зимске службе обављају се у периоду од 01. јануара до 15. марта и од 15. новембра до 31. децембра текуће године. Одстрањивање снијега са платоа и тротоара почиње правовремено тако да висина снијега не прелази 5 cm.

а) Машинско чишћење снијега обухвата радове чишћења снијега са одбацивањем у страну са платоа и тротоара, посипање залеђених површина мјешавином агрегата (гранулације 2-4 mm) са индустријском соли, према налогу надлежног органа. У недостатку соли може се посипати само каменим агрегатом односно пијеском.

Цијена за чишћење снијега формира се на бази ефективног радног часа или јединице мјере, а за

посипање на бази 1 m³ утрошеног абразивног материјала.

б) Ручно чишћење снијега и леда обухвата радове чишћења снијега и леда са одбацивањем у страну са платоа и тротоара и посипање залеђених површина мјешавином агрегата (гранулације 2-4 mm) са индустријском соли, према налогу надлежног органа. Цијена се формира на бази 1 m² или 1m³ очишћеног снијега и 1m³ абразивног материјала, гранулације 2-4 mm, за посипање и обавезно чишћење абразивног материјала од стране извођача радова.

Чишћење паркинга од снијега, вршиће се у оквиру зимског одржавања локалних путева и градских улица на подручју општине Костајница и исто није предмет овог Програма. Динамика чишћења паркинга одговара динамици чишћења улице којој паркинг припада.

2.ОДРЖАВАЊЕ И МОДЕРНИЗАЦИЈА ОБЈЕКТА – КОМУНАЛНА ОПРЕМА

1. Набавка и уградња расвјетних тијела и другог потрошног материјала за уличну расвјету у циљу текућег одржавања уличне расвјете.

2. Набавка парковских клупа, поправак и заштита постојећих „садолином“ на подручју града.

3. Набавка нових и поправка постојећих љуљачки, клацкалица и другог урбаног мобилијара у граду.

4. Набавка новог накита за декорацију града за новогодишње и вјерске празнике.

5. Разни радови који нису посебно предвиђени овим програмом, а за које ће се евентуално указати потреба у току године изводиће се по посебном налогу уз претходно обезбјеђење средстава.

3.ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ САОБРАЋАЈНИХ ПОВРШИНА У НАСЕЉЕНИМ МЈЕСТИМА

У оквиру одржавања јавних саобраћајних површина, планира се обављање сљедећих радова:

1. Уређење хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације у складу са Главним пројектом регулације саобраћаја.

2. Набавка и постављање саобраћајних знакова у граду који недостају према Пројекту регулације саобраћаја, по врстама и према утврђеном приоритету, а на основу праћења саобраћајне сигнализације у граду као и израда хоризонталне сигнализације.

3. Санација „ударних рупа“ на асфалтним саобраћајницама и тротоарима у граду гдје се укаже потреба. Спецификација потребних радова ће се утврдити послје зиме и лоших

временских услова који су узрочници настанка деформација на асфалтним површинама.

4. Стање макадамских улица у граду утврдиће се одмах послје зимског периода те ће се по стварним потребама сачинити и предузети одређене мјере санације истих.

4.ЈАВНА РАСВЈЕТА У НАСЕЉЕНИМ МЈЕСТИМА

Код јавне расвјете планирано је одржавање и санација јавне расвјете што подразумева текуће одржавање расвјете (замјена расвјетних тијела, каблова, и осталог потрошног материјала).

5.ОДВОЂЕЊЕ АТМОСФЕРСКИХ ПАДАВИНА И ДРУГИХ ВОДА СА ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Чишћење сливника на јавним површинама вршиће се по налогу надлежног органа за стамбено-комуналне послове, а вршиће се и интервентни радови на санацији одводње

површинских и отпадних вода на подручју града гдје се укаже хитна потреба за интервенцијом (санација и ископ канала у уличним појасевима на подручју града).

Санација већих канализационих кварова на колектору и секундарној канализационој мрежи вршиће се по указаној потреби и у складу са расположивим буџетским средствима. Уградња оштећених сливника и решетки на подручју града вршиће се по потреби и налогу надлежног органа.

6. ДЈЕЛАТНОСТ ЗООХИГИЈЕНЕ

Дјелатности зоохигијене обухвата хватање и збрињавање напуштених и угрожених домаћих животиња (кућних љубимаца), превозење и смјештај у посебно изграђене објекте за те намјене (азил), исхрана и ветеринарска заштита, еутаназија старих животиња и сигурно уклањање животињских лешева са јавних површина и санација терена као и управљање објектима за смјештај животиња.

ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ ОБАВЉАЊА ДЈЕЛАТНОСТИ ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ

I РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА				
Ред. број	Улица	Јединица мјере m ²	УЧЕСТАЛОСТ	ПРИОРИТЕТ
1.	Трг Краља Петра I Ослободиоца	1900	3х седмично	I
2.	Младена Стојановића	800	3х седмично	I
3.	Светосавска	2000	2х седмично	II
4.	Ранка Шипке	1200	2х седмично	II
5.	Ватрогасна	340	2х седмично	II
6.	Устаничка	3969	2х седмично	II
7.	Мирзе Делибашића	500	2х седмично	II
8.	Петра Пеције	2900	1х седмично	III
9.	2.маја	700	1х седмично	III
10.	Вука Караџића	700	1х седмично	III
11.	Крешимира Хајдића	189	1х седмично	III
12.	Ташли бунар	2500	1х седмично	III
II КУПЉЕЊЕ ОТПАДА				
Ред. број	Улица	Јединица мјере m ¹	УЧЕСТАЛОСТ	ПРИОРИТЕТ
1.	Вука Караџића	324	1х седмично	I
2.	Васе Пелагића	1004	1х седмично	I
3.	Ђоке Мазалића	299	1х седмично	I
4.	ЖФТ	695	1х седмично	I
5.	Бубњарица	831	1х седмично	I
6.	Радничка	236	1х седмично	I

7.	Алексе Шантића	258	1хседмично	I
8.	Бранка Топића	1800	1хседмично	I
9.	Мирзе Делибашића	700	1хседмично	I
10.	Регионални пут Р-475	2500	1х мјесечно	II
11.	Магистрални пут М-14	13000	По потреби	II
III ОДВОЗ СМЕЋА СА УЛИЦА И ТРОТОАРА				
Опис услуга		Јединица мјере	УЧЕСТАЛОСТ	ПРИОРИТЕТ
Одвоз смећа са улица и тротоара и лишћа из паркова (аутоподизачем)		тура	3х седмично	I
IV ЧИШЋЕЊЕ РИГОЛА				
Ред. број	Улица	Јединица мјере m ¹	УЧЕСТАЛОСТ	ПРИОРИТЕТ
1.	Светосавска	4000	2х годишње	I
2.	Ранка Шипке	600	2х годишње	I
3.	Младена Стојановића	200	2х годишње	I
4.	Устаничка	300	2х годишње	I
5.	Трг Краља Петра I Ослободиоца	200	2х годишње	I
V ОДВОД АТМОСФЕРСКИХ ВОДА				
Опис услуга		Јединица мјере	УЧЕСТАЛОСТ	ПРИОРИТЕТ
Ручно чишћење сливника на градским улицама		комад	1х годишње	I
VI ОДРЖАВАЊЕ ЗЕЛЕНИЛА				
Ред. број	Опис услуга	Јединица мјере	УЧЕСТАЛОСТ	ПРИОРИТЕТ
1.	Одржавање постојећег зеленила и сезонског цвијећа	m ²	По потреби	I
2.	Садња, окопавање, прихрана, залијевање и заштита сезонског цвијећа	m ²	По потреби	I
3.	Кошење траве, скупљање лишћа и осталог	m ²	По потреби	I
4.	Обнова травњака на јавним површинама	m ²	По потреби	I
5.	Кошење траве, сакупљање отпада и чишћење подручја око друштвених домова по насељеним мјестима	m ²	По потреби	I
6.	Уређивање површина око спомен подручја	m ²	По потреби	I
VII ПРАЊЕ УЛИЦА				
Опис услуга		Јединица мјере	УЧЕСТАЛОСТ	ПРИОРИТЕТ
Прање градских улица		Цистерна 7000 l	2хгодишње	I
Прање градских улица		Цистерна 4000 l	2хгодишње	I

VIII ОРЕЗИВАЊЕ ДРВЕЋА				
Ред. број	Опис услуга	Јединица мјере	УЧЕСТАЛОСТ	ПРИОРИТЕТ
1.	Орезивање ситних грана	стабло	1хгодишње	I
2.	Потпуно орезивање стабала	стабло	1хгодишње	I
3.	Вађење обољелих стабала	стабло	1хгодишње	I
4.	Садња нових садница (са држачем)	стабло	1хгодишње	I
IX ЧИШЋЕЊЕ СНИЈЕГА				
Ред. број	Опис услуга	Јединица мјере	УЧЕСТАЛОСТ	ПРИОРИТЕТ
1.	Ручно чишћење снијега	m ²	По потреби	I
2.	Одржавање јавних паркиралишта механичким уклањањем и одвозом снијега	m ²	По потреби	I
3.	Рад камиона са плуговима за чишћење снијега	саг	По потреби	I
4.	Рад камиона са посипачицом соли и абразивног материјала	саг	По потреби	I
5.	Рад трактора са грном	саг	По потреби	I
6.	Рад трактора са посипачицом	саг	По потреби	I
7.	Рад грејдера	саг	По потреби	I
8.	Рад комбиноване машине (скип)	саг	По потреби	I
9.	Утовар и одвоз снијега на удаљеност до 5 km	саг	По потреби	I
10.	Набавка соли	t	По потреби	I
11.	Набавка камене ситнеже	m ³	По потреби	I
X ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ САОБРАЋАЈНИХ ПОВРШИНА У НАСЕЉЕНИМ МЈЕСТИМА				
Ред. број	Опис услуга	Јединица мјере	УЧЕСТАЛОСТ	ПРИОРИТЕТ
1.	Одржавање хоризонталне и вертикалне сигнализације	m ¹	По потреби	I
2.	Ископ путних јарака путева и улица	m ¹	По потреби	I
3.	Прочишћавање постојећих путних јарака за одводњу воде	m ¹	По потреби	I
4.	Пресипање путева: припрема каменог материјала са утоваром	m ³	По потреби	I
5.	Планирање материјала	m ³	По потреби	I
6.	Ваљање материјала	m ³	По потреби	I
7.	Превоз материјала	m ³	По потреби	I
8.	Крпање ударних рупа на асфалу	m ²	По потреби	I
XI ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ РАСВЕТЕ У НАСЕЉЕНИМ МЈЕСТИМА				
Ред. број	Опис услуга	Јединица мјере	УЧЕСТАЛОСТ	ПРИОРИТЕТ
1.	Замјена LED расвјетног тијела	комад	По потреби	I
2.	Замјена LED диоде	комад	По потреби	I
3.	Замјена LED driver	комад	По потреби	I
4.	Замјена фото ћелије	комад	По потреби	I

5.	Замјена фото релеја	комад	По потреби	I
6.	Замјена ЦН склопке 40 А	комад	По потреби	I
7.	Тражење мјеста квара и отклањање квара		По потреби	I
8.	Замјена уништених стубова и расвјетног тијела		По потреби	I
XII КОМУНАЛНА ОПРЕМА				
Ред. број	Опис услуга	Јединица мјере	УЧЕСТАЛОСТ	ПРИОРИТЕТ
1.	Мијењање дрвених летвица на клупама	1 ком.-штафла	По потреби	I
2.	Фарбање сједишта клупа	Комад-клуба	По потреби	I
3.	Фарбање корпи за отпатке	комад	По потреби	I
4.	Фарбање фонтане, споменика, јавних чесми, стубова за расвјету, јарбола, сталака за бицикле, рекламни пано	литар фарбе	По потреби	I
5.	Замјена оштећених и отпалих мраморних или гранитних дјелова споменика	комад	По потреби	I
6.	Монтажа и демонтажа новогодишњих украса	комад	По потреби	I
XIII ЗООХИГИЈЕНА				
Ред. број	Опис услуга	Јединица мјере	УЧЕСТАЛОСТ	ПРИОРИТЕТ
1.	Хватање и збрињавање напуштених животиња	комад	По потреби	I
2.	Исхрана и ветеринарска заштита	комад	По потреби	I
3.	Еутаназија старих животиња	комад	По потреби	I
4.	Уклањање лешева и санација терена	комад+m ²	По потреби	I
XIV САНАЦИЈА ОДВОДНИХ КАНАЛА ЗА ОДВОЂЕЊЕ АТМОСФЕРСКИХ ВОДА				
Ред. Број	Опис услуга	Јединица мјера	УЧЕСТАЛОСТ	ПРИОРИТЕТ
1.	Прочишћавање постојећих одводних канала без одвоза земље	m ¹	По потреби	I
2.	Ископ нових одводних канала без одвоза земље	m ¹	По потреби	I
3.	Прочишћавање и ископ канала са одвозом земље на депонију	m ¹	По потреби	I

РЕАЛИЗАЦИЈА И ФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА

Послове из Програма заједничке комуналне потрошње реализоваће:

- КП „Комунално“ а.д.Костајница на основу закљученог споразума (чишћење јавних површина, кошење траве, ...)
- чишћење површина у зимском периоду, након проведене процедуре јавних набавки, повјерено је предузећу „Слога“ д.о.о. Козарска Дубица (од

01. јануара до 15. марта 2019.године), а те послове за период од 15. новембра до 31. децембра 2019.године реализоваће најповољнији понуђач након проведеног поступка јавних набавки,
 - послове одржавања јавне расвјете вршиће предузеће „Елмонт“ Козарска Дубица,
 - послове зоохигијене реализоваће најповољнији понуђач након проведеног поступка јавних набавки.

Сви радови ће се вршити тек по издавању радног налога који ће се сачињавати у складу са реалним потребама и стањем на терену.

Буџетом Општине Костајница за 2019.годину планирана су средства за заједничку комуналну потрошњу у износу од **80.000,00 КМ** и та средства ће бити распоређена за:

1. Чишћење јавних површина у насељеним мјестима.....50.000,00 КМ (укључени су и трошкови зимске службе)
- 2.Одржавање, уређивање и опремање јавних зелених и рекреационих површина..6.000,00 КМ
- 3.Одржавање јавних саобраћајних површина у насељеним мјестима.....10.000,00 КМ
- 4.Јавна расвјета у насељеним мјестима.....12.000,00 КМ
- 5.Одвођење атмосферских падавина и других вода са јавних површина.....1.000,00 КМ
- 5.Дјелатности зоохигијене.....1.000,00 КМ

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Костајница“.

Број:01-022-136/18 **ПРЕДСЈЕДНИК СО-е**
Датум:17.12.2018. Никола Јањетовић, дипл.ек.

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

На основу члана 39. став (2) тачка 33) Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 97/16), члана 18. став (2) и (3а) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07,109/12 и 44/16), члана 87. став (1), (2) и (4) Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Српске“, број: 37/12 и 90/16), члана 12. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) и чланова 35. став (2) тачка 33) и 78. Статута Општине Костајница („Службени гласник Општине Костајница“, број: 5/16 и 5/17), Скупштина Општине Костајница на сједници одржаној дана 17.12.2018. године, д о н и ј е л а је

**Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА
ЈАВНЕ УСТАНОВЕ „ЦЕНТАР ЗА
СОЦИЈАЛНИ РАД КОСТАЈНИЦА“**

1.АЦО МАЧАК, дипломирани правник, из Костајнице, именује се за директора Јавне установе „Центар за социјални рад Костајница“ на мандатни период од четири године.

2.Ово Рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Костајница“.

Број:01-022-138/18 **ПРЕДСЈЕДНИК СО-е**
Датум:17.12.2018. Никола Јањетовић, дипл.ек.

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

На основу члана 39. став (2) тачка 33) Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 97/16), члана 87. став (1) Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Српске“, број: 37/12 и 90/16) и чланова 35. став (2) тачка 33) и 78. Статута Општине Костајница („Службени гласник Општине Костајница“, број: 5/16 и 5/17), Скупштина Општине Костајница на сједници одржаној дана 17.12.2018. године, д о н и ј е л а је

**Р Ј Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЈЕШЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ
ДИРЕКТОРА
ЈАВНЕ УСТАНОВЕ „ЦЕНТАР ЗА
СОЦИЈАЛНИ РАД КОСТАЈНИЦА“**

1.АЦО МАЧАК, дипломирани правник, из Костајнице разрјешава се дужности вршиоца дужности директора Јавне установе „Центар за социјални рад Костајница“ због окончања поступка јавне конкуренције за избор и именовање директора ЈУ “Центар за социјални рад Костајница”.

2.Ово Рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Костајница“.

Број:01-022-139/18 **ПРЕДСЈЕДНИК СО-е**
Датум:17.12.2018. Никола Јањетовић, дипл.ек.

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 97/16), члана 5. став (1) тачка њ) Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Српске“, број: 75/04 и 78/11), члана 78. Статута Општине Костајница („Службени гласник Општине Костајница“, број:5/16 и 5/17) и члана 12. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени

гласник Републике Српске“, број: 41/03), Скупштина Општине Костајница на сједници одржаној дана 17.12.2018. године, д о н и ј е л а је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА
„РАДИО КОСТАЈНИЦА“ са по Костајница

1.Именује се Надзорни одбор Јавног предузећа “Радио Костајница” са по Костајница, на мандатни период од четири године, у саставу:

- 1.Љиљана Стијак,
- 2.Жељко Станић,
- 3.Дијана Поповић.

2.Ово Рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Костајница“.

Број:01-022-141/18 **ПРЕДСЈЕДНИК СО-е**
Датум:17.12.2018. Никола Јањетовић, дипл.ек.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”, број: 97/16), члана 5. став (1) тачка ђ) Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Српске“, број: 75/04 и 78/11), члана 78. Статута Општине Костајница („Службени гласник Општине Костајница“, број:5/16 и 5/17) и члана 12. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03), Скупштина Општине Костајница на сједници одржаној дана 17.12.2018. године, д о н и ј е л а је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЈЕШЕЊУ ПРИВРЕМЕНОГ
НАДЗОРНОГ ОДБОРА
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „РАДИО
КОСТАЈНИЦА“ са по КОСТАЈНИЦА

1.Разрјешава се дужности Привремени Надзорни одбор Јавног предузећа “Радио Костајница” са по Костајница, због окончања поступка јавне конкуренције за избор и именовање Надзорног одбора ЈП “Радио Костајница”, у саставу:

- 1.Жељко Станић,
- 2.Љиљана Стијак,
- 3.Месуд Хрустић.

2.Ово Рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Костајница“.

Број:01-022-142/18 **ПРЕДСЈЕДНИК СО-е**
Датум:17.12.2018. Никола Јањетовић, дипл.ек.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”, број: 97/16), члана 5. став (1) тачка ђ) Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Српске“, број: 75/04 и 78/11), члана 78. Статута Општине Костајница („Службени гласник Општине Костајница“, број: 5/16 и 5/17) и члана 12. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03), Скупштина Општине Костајница на сједници одржаној дана 17.12.2018. године, д о н и ј е л а је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА
КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА
„КОМУНАЛНО“ А.Д. КОСТАЈНИЦА

1.Именује се Надзорни одбор Комуналног предузећа “Комунално” а.д. Костајница, на мандатни период од четири године, у саставу:

- 1.Боривој Бегић
- 2.Мирсад Икановић
- 3.Ђорђе Томић
- 4.Јелена Саџак
- 5.Слободан Васић.

2.Ово Рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Костајница“.

Број:01-022-144/18 **ПРЕДСЈЕДНИК СО-е**
Датум:17.12.2018. Никола Јањетовић, дипл.ек.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”, број: 97/16), члана 5. став (1) тачка ђ)

Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Српске“, број: 75/04 и 78/11), члана 78. Статута Општине Костајница („Службени гласник Општине Костајница“, број: 5/16 и 5/17) и члана 12. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03), Скупштина Општине Костајница на сједници одржаној дана 17.12.2018. године, д о н и ј е л а је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЈЕШЕЊУ ПРИВРЕМЕНОГ
НАДЗОРНОГ ОДБОРА
КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА
„КОМУНАЛНО“ А.Д. КОСТАЈНИЦА

1.Разрјешава се дужности Привремени Надзорни одбор Комуналног предузећа “Комунално” а.д. Костајница, због окончања поступка јавне конкуренције за избор и именовање Надзорног одбора КП “Комунално” а.д. Костајница, у саставу:

- 1.Мирсад Икановић,
- 2.Халид Икановић,
- 3.Ценана Бекировски,
- 4.Горан Милашин,
- 5.Драженка Шурлан.

2.Ово Рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Костајница“.

Број:01-022-145/18 **ПРЕДСЈЕДНИК СО-е**
Датум:17.12.2018. Никола Јањетовић, дипл.ек.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

На основу члана 39. и 40. Пословника о раду Скупштине Општине Костајница („Службени гласник Републике Српске“, број 5/16, 5/17 и 12/17) и члана 78. Статута Општине Костајница («Службени гласник општине Костајница», број 5/16 и 5/17), Скупштина Општине Костајница на сједници одржаној дана 17.12.2018. године доноси:

РЈЕШЕЊЕ
о именовању Комисије за борбу против
корупције

1.Именује се Комисија за борбу против корупције у слиједећем саставу:

1. Тања Деветак, предсједник

2. Исмет Боснић, члан
3. Дарко Палија, члан
4. Вахидин Будимлић, члан
5. Предраг Пилиповић, члан

2.Задатак именоване Комисије је да:

-прати стање на учачању појава сваког облика корупције тј. злоупотребе овласти ради личне или скупне користи, било да се ради о јавном или приватном сектору;

-прати појаве незаконитог располагања буџетским средствима, јавним фондовима, другим видовима јавне потрошње, као и располагања средствима у јавним предузећима, јавним установама ;

-указује одборницима Скупштине на појаве незаконитог или несавјесног кориштења средстава у областима које прате и подноси мишљења и приједлоге Скупштини у остваривању њених права и дужности у оквиру борбе против корупције;

-предлаже скупштини општине доношење мјера ради заштите свих облика својине и отклањање евентуалних штета;

-разматра трошење средстава из буџета према буџетским корисницима од стране буџетских корисника,

-даје мишљење о прописима и другим актима од значаја за борбу против корупције и иницира доношење одговарајућих прописа и других аката који ће допринијети борби против корупције,

-остварује сарадњу са другим државним органима и сличним тијелима у Босни и Херцеговини, Републици Српској, као и међународним организацијама и тијелима у оквиру борбе против корупције;

-иницира испитивање и разматрање евентуалних случајева корупције на подручју Општине, по властитом сазнању или по поднесеним пријавама и о уоченим и пријављеним појавама корупције обавјештава надлежне органе;

-има право тражења и увида у општа акта,акта пословања,извјештаје о раду и финансијске извјештаје јавних установа и предузећа чији је оснивач Општина, као и надлежних одјељења Општинске управе;

-разматра иницијативе грађана и организација за покретање одговорности носилаца јавних функција и према потреби предлаже СО-е или другим ндалежним органима покретање поступка за утврђивање њихове одговорности;

-разматра и друга питања из домена заштите људских права и слобода,ако и могућности побољшања рада општинске управе и институција које врше јавна овлашћења из надлежности Општине;

-разматра и проучава појаве на које се у представкама и приједлозима указује,ради

сагледавања узрока због којих се представке и приједлози упућују Скупштини и предлаже предузимање потребних мјера;
-обавља и друге послове сходно Пословнику и потребама Скупштине.

2.Ово Рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Општине Костајница”.

Број:01-022-147/18 ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Датум:17.12.2018. Никола Јањетовић, дипл.ек.

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

На основу члана 78. Статута Општине Костајница („Службени гласник Општине Костајница“, број: 5/16 и 5/17) и члана 141. Пословника о раду Скупштине Општине Костајница („Службени гласник Општине Костајница“, број: 5/16, 5/17 и 12/17), Скупштина Општине Костајница на сједници одржаној 17.12.2018. године доноси слиједећи:

ЗАКЉУЧАК

1.Скупштина Општине усваја Извјештај са спровођења јавне расправе на нацрт Буџета Општине Костајница за 2019. годину.

2.Овај закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику Општине Костајница“.

Број: 01-022-126/18 ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Датум: 17.12.2018. Никола Јањетовић, дипл.ек.

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

На основу члана 78. Статута Општине Костајница („Службени гласник Општине Костајница“, број: 5/16 и 5/17) и члана 141. Пословника о раду Скупштине Општине Костајница („Службени гласник Општине Костајница“, број: 5/16, 5/17 и 12/17), Скупштина Општине Костајница на сједници одржаној 17.12.2018. године доноси слиједећи:

ЗАКЉУЧАК

1.Скупштина Општине усваја Извјештај о пословању Јавне установе Средњошколски центар Костајница за прво полугодиште 2018. године, број:280/18 од 15.11.2018. године.

2.Овај закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику Општине Костајница“.

Број: 01-022-127/18 ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Датум: 17.12.2018. Никола Јањетовић, дипл.ек.

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

На основу члана 78. Статута Општине Костајница („Службени гласник Општине Костајница“, број: 5/16 и 5/17) и члана 141. Пословника о раду Скупштине Општине Костајница („Службени гласник Општине Костајница“, број: 5/16, 5/17 и 12/17), Скупштина Општине Костајница на сједници одржаној 17.12.2018. године доноси слиједећи:

ЗАКЉУЧАК

1.Скупштина Општине усваја Извјештај о пословању Добровољног ватрогасног друштва Костајница за прво полугодиште 2018. године.

2.Овај закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику Општине Костајница“.

Број: 01-022-128/18 ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Датум: 17.12.2018. Никола Јањетовић, дипл.ек.

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

На основу члана 78. Статута Општине Костајница („Службени гласник Општине Костајница“, број: 5/16 и 5/17) и члана 141. Пословника о раду Скупштине Општине Костајница („Службени гласник Општине Костајница“, број: 5/16, 5/17 и 12/17), Скупштина Општине Костајница на сједници одржаној 17.12.2018. године доноси слиједећи:

ЗАКЉУЧАК

1.Скупштина Општине усваја Извјештај о пословању Кошаркашког клуба „Костајница“ за прво полугодиште 2018. године.

2.Овај закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику Општине Костајница“.

Број: 01-022-129/18. ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Датум: 17.12.2018. Никола Јањетовић, дипл.ек.

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

На основу члана 78. Статута Општине Костајница („Службени гласник Општине Костајница“, број: 5/16 и 5/17) и члана 141. Пословника о раду Скупштине Општине Костајница („Службени гласник Општине Костајница“, број: 5/16, 5/17 и 12/17), Скупштина Општине Костајница на сједници одржаној 17.12.2018. године доноси слиједећи:

ЗАКЉУЧАК

1.Скупштина Општине усваја Извјештај о пословању Карате клуба „Младост“ Костајница за прво полугодиште 2018. године, број:04-15/2018 од 12.11.2018. год.

2.Овај закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику Општине Костајница“.

Број: 01-022-130/18. ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Датум: 17.12.2018. Никола Јањетовић, дипл.ек.

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

На основу члана 78. Статута Општине Костајница („Службени гласник Општине Костајница“, број: 5/16 и 5/17) и члана 141. Пословника о раду Скупштине Општине Костајница („Службени гласник Општине Костајница“, број: 5/16, 5/17 и 12/17), Скупштина Општине Костајница на сједници одржаној 17.12.2018. године доноси слиједећи:

ЗАКЉУЧАК

1.Скупштина Општине усваја Извјештај о пословању Удружења пензионера Општине Костајница за прво полугодиште 2018. године, број: 01-90/18 од 14.11.2018. године.

2.Овај закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику Општине Костајница“.

Број: 01-022-131/18. ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Датум: 17.12.2018. Никола Јањетовић, дипл.ек.

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

На основу члана 78. Статута Општине Костајница („Службени гласник Општине Костајница“, број: 5/16 и 5/17) и члана 141. Пословника о раду Скупштине Општине Костајница („Службени гласник Општине Костајница“, број: 5/16, 5/17 и 12/17), Скупштина Општине Костајница на сједници одржаној 17.12.2018. године доноси слиједећи:

ЗАКЉУЧАК

1.Скупштина Општине усваја Извјештај о пословању Општинске борачке организације Костајница за прво полугодиште 2018. године, број: 33/18 од 12.11.2018. године.

2.Овај закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику Општине Костајница“.

Број: 01-022-132/18. ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Датум: 17.12.2018. Никола Јањетовић, дипл.ек.

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

На основу члана 78. Статута Општине Костајница („Службени гласник Општине Костајница“, број: 5/16 и 5/17) и члана 141. Пословника о раду Скупштине Општине Костајница („Службени гласник Општине Костајница“, број: 5/16, 5/17 и 12/17), Скупштина Општине Костајница на сједници одржаној 17.12.2018. године доноси слиједећи:

ЗАКЉУЧАК

1.Скупштина Општине усваја Извјештај о пословању ОО „Црвени крст“ Костајница за прво полугодиште 2018. године, број: 09/11-46//18 од 30.06.2018. године.

2.Овај закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику Општине Костајница“.

Број: 01-022-148/18. ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Датум: 17.12.2018. Никола Јањетовић, дипл.ек.

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

На основу члана 78. Статута Општине Костајница („Службени гласник Општине Костајница“, број: 5/16 и 5/17) и члана 141. Пословника о раду Скупштине Општине Костајница („Службени гласник Општине

Костајница“, број: 5/16, 5/17 и 12/17), Скупштина Општине Костајница на сједници одржаној 17.12.2018. године доноси слиједећи:

ЗАКЉУЧАК

1.Скупштина Општине усваја Извјештај Комисије за избор и именовање директора Јавне установе „Центар за социјални рад Костајница“ са приједлогом кандидата за именовање.

2.Овај закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику Општине Костајница“.

Број: 01-022-137/18. ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Датум: 17.12.2018. Никола Јањетовић, дипл.ек.

РЕПУБЛИКА СРПСКА ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

На основу члана 78. Статута Општине Костајница („Службени гласник Општине Костајница“, број: 5/16 и 5/17) и члана 141. Пословника о раду Скупштине Општине Костајница („Службени гласник Општине Костајница“, број: 5/16, 5/17 и 12/17), Скупштина Општине Костајница на сједници одржаној 17.12.2018. године доноси слиједећи:

ЗАКЉУЧАК

1.Скупштина Општине усваја Извјештај Комисије за избор Надзорног одбора Јавног предузећа „Радио Костајница“ са приједлогом кандидата за именовање.

2.Овај закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику Општине Костајница“.

Број: 01-022-140/18. ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Датум: 17.12.2018. Никола Јањетовић, дипл.ек.

РЕПУБЛИКА СРПСКА ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

На основу члана 78. Статута Општине Костајница („Службени гласник Општине Костајница“, број: 5/16 и 5/17) и члана 141. Пословника о раду Скупштине Општине Костајница („Службени гласник Општине Костајница“, број: 5/16, 5/17 и 12/17), Скупштина Општине Костајница на сједници одржаној 17.12.2018. године доноси слиједећи:

ЗАКЉУЧАК

1.Скупштина Општине усваја Извјештај Комисије за избор Надзорног одбора Комуналног предузећа „Комунално“ ад Костајница са приједлогом кандидата за именовање.

2.Овај закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику Општине Костајница“.

Број: 01-022-143/18. ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Датум: 17.12.2018. Никола Јањетовић, дипл.ек.

САДРЖАЈ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Одлука о усвајању буџета Општине Костајница за 2019.годину	1
Одлука о извршењу Буџета Општине Костајница за 2019. годину	11
Одлука о усвајању нацрта ребаланса Буџета Општине Костајница за 2018. годину	14
Одлука о утврђивању пореске стопе за опорезивање непокретности на подручју Општине Костајница у 2019. години	14
Одлука о висини вриједности непокретности на подручју Општине Костајница по зонама за потребе утврђивања пореза на непокретности у 2019. години.....	15
Одлука којом се усваја План уписа Средњошколског центра Костајница.....	16
Програм вршења комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње за 2019.годину	16
Рјешење о именовању директора ЈУ "Центар за социјални рад Костајница".....	22
Рјешење о разрјешењу в.д. директора Јавне установе „Центар за социјални рад Костајница“	22
Рјешење о именовању надзорног одбора Јавног предузећа "Радио Костајница" са по Костајница	23
Рјешење о разрјешењу привременог надзорног одбора ЈП "Радио Костајница" са по Костајница	23
Рјешење о именовању надзорног одбора КП "Комунално" а.д. Костајница	23
Рјешење о разрјешењу привременог надзорног одбора КП "Комунално" а.д. Костајница	24
Рјешење о именовању Комисије за борбу против корупције.....	24

Закључак о усвајању Извјештаја са јавне расправе за Буџет.....	25
Закључак о усвајању извјештаја о пословању ЈУ "Средњошколски центар Костајница за прво полугодиште 2018. године.....	25
Закључак о усвајању извјештаја о пословању ДВД –а Костајница за прво полугодиште 2018. године ...	25
Закључак о усвајању извјештаја о пословању Кошаркашког клуба “Костајница” за прво полугодиште 2018. године.....	25
Закључак о усвајању извјештаја о пословању Карате клуба “Младост” за прво полугодиште 2018. године	26
Закључак о усвајању извјештаја о пословању Удружења пензионера за прво полугодиште 2018. године.....	26
Закључак о усвајању извјештаја о пословању Борачке организације Костајница за прво полугодиште 2018. године	27
Закључак о усвајању извјештаја о пословању ОО Црвени Крст Костајница за прво полугодиште 2018. године	27
Закључак о усвајању извјештаја Комисије за избор директора Центра за социјални рад.....	27
Закључак о усвајању извјештаја Комисије за избор Надзорног одбора ЈП “Радио Костајница”.....	27
Закључак о усвајању извјештаја Комисије за избор Надзорног одбора КП “Комунално” ад Костајница.....	27

ТИРАЖ: 10 примјерака

ШТАМПА: Општина Костајница

ГЛАВНИ И ОДГОВОРНИ УРЕДНИК
Свјетлана Бајалица, дипл.правник ср.

