



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ КОСТАЈНИЦА

Бр. 4/09

Број 4

05.03.2009. Службени гласник општине Костајница

стр 1

РЕПУБЛИКА СРСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

На основу члана 56.Статута општине Б.Костајница („Службени гласник општине Б.Костајница“, број: 12/05), Скупштина општине Костајница на сједници одржаној дана 27.02.2009. године донијела је

ОДЛУКУ

1.Усваја се Програм рада Начелника општине и Административне службе за 2009. годину .

2.Саставни дио ове Одлуке је Програм рада Начелника општине и Административне службе за 2009. годину.

3.Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Костајница“.

Број : 01-013-38/09.
Датум, 27.02.2009.

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Петар Боројевић,инг.

ПРОГРАМ РАДА

**НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ
И АДМИНИСТРАТИВНЕ СЛУЖБЕ
ЗА 2009. ГОДИНУ**

Костајница, јануар 2009. године

1. УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Обавеза Начелника општине је да програм свога рада и Административне службе општине за 2009. годину уско веже за свој изборни програм, којег су грађани усвојили на локалним изборима. Усвојени буџет општине за 2009. годину отвара могућност осмишљеног привредног развоја и инфраструктуре општине.

Континуирана сарадња првенствено са Владом Републике Српске, затим хуманитарним организацијама и потенцијалним инвеститорима омогућава коришћење неповратних средстава и повољних кредитних средстава за реализацију развојних програма општине.

За реализацију ових програма неопходно је организовано и кадровски оспособити Административну службу општине, што је приоритетни задатак.

2. ОПШТИНСКА АДМИНИСТРАТИВНА СЛУЖБА

За потпуно извршавање свих послова уз поштовање законских прописа потребно је организационо и кадровско оспособљавање радника Административне службе, затим рјешавање радног простора и услова за рад:

- израда и усвајање организације и систематизације радних мјеста Административне службе;

- у згради општине и згради „Дјечијег дома“ адаптацијом осигурати радне просторије и потребну опрему;

- организовати рад служби путем „шалтер-сале“ за брзо, тачно и професионално обављање услуга грађанима;

- увести „бржу процедуру“ регистрације радњи и дјелатност (у сарадњи са УСАИД-ом, СПИРА);

- обезбједити јавност рада и спријечити сваки облик корупције у Административној служби;

- едукација дијела радника Административне службе у раду са нумеричком и дигиталном опремом уз примјену европских стандарда.

Поред наведених задатака општинска Административна служба ће током године усвајати нове задатке са циљем задовољавања свих потреба грађана. Начелник општине ће успоставити добру сарадњу са свим деташираним републичким органима у Костајници ради пружања квалитетних услуга за наше грађане.

3. ПРИВРЕДА И ФИНАНСИЈЕ

Усвојени буџет, његово пуњење, посебно расподјела средстава мора се континуирано пратити да се спријечи пробијање по позицијама, за случај оправдане потребе благовремено извршити ребаланс.

Постојећа мала и средња предузећа, посебно производна, ни издалека не задовољавају потребе запошљавања незапослених радника. Стање у пољопривреди је још теже, јер мали број пољопривредника организовано производи производе за тржиште.

Вјерујем да се ови проблеми могу рјешавати добрим пројектима уз организовану, стручну и финансијску подршку, користећи властита развојна средства, неповратна средства Владе РС, повољна кредитна средства, донаторска средства и средства потенцијалних инвеститора радиће се на следећим пројектима:

- извршити припремне радње и почети реализацију пројекта „Тржни центар – Блок I“;
- извршити припремне радње, изградити основну инфраструктуру пројекта „Пословна зона“;
- комуналне и административне таксе свести на минимум (неке укинути);
- подршка развоју занатства и услужних дјелатности подстицајним мјерама;
- пројекат „Сточна пијаца“ извршити припремне радње, затим приступити грађевинској изградњи пројекта;
- координација организације и оснивања удружења пољопривредника, произвођача млијека, тов стоке, произвођача воћа, произвођача поврћа и других дјелатности;
- организација и финансијска подршка мљекарске производње;
- организација и комерцијална подршка обнављању и развоју това јунади и свиња;
- организација, стручна помоћ и финансијска подршка за подизање плантажних воћњака;
- организација, стручна помоћ и финансијска подршка за подизање пластеника и производње поврћа на отвореном;
- континуирано радити на пропаганди: „Тржни центар – Блок I“ и „Пословне зоне“ ради довођења предузетника за оснивање малих и средњих предузећа и новог запошљавања незапослених;
- са постојећим предузећима успоставити добру сарадњу на рјешавању текућих проблема ради одржавања постојеће запослености и новог запошљавања.

4.РАЗВОЈ КОМУНАЛНЕ И ОСТАЛЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ

Постојеће стање инфраструктуре ни приближно не задовољава потребе грађана, па се мора радити на више пројеката који ће се реализовати у дужем временском периоду.

За реализацију ових пројеката потребно је договорити:

- неповратна средства Владе, донаторска средства , повољна кредитна средства и властита развојна средства;
- реализација пројеката – водоснабдијевање Петриње, Тавије и Грдановца;
- реализација пројекта KFW – II фаза водоснабдијевања општине и проширење канализационог система;
- израда и реализација пројеката локалне путне мреже и улица;
- изградња макадамских путева и одржавање постојећих;
- припрема пројекта и почетак изградње уличне расвјете;
- припрема документације , израда пројекта „Спортске дворане“, те обезбјеђивање најпогодније локације;
- израда пројекта за регулацију водотока потока Тавија и Бубњарица;
- изградња најмање једног асфалтног игралишта у руралном подручју , те уређење травнатих по потреби становништва;
- са Владом путем Министарства саобраћаја и веза договорити наставак изградње магистралног пута М-14 и регионалног пута Р-475;
- са „Електрокрајином“ Бања Лука договорити реконструкцију и модернизацију нисконапонске мреже на подручју општине;
- адаптирати зграду општине , изградити шалтер-салу и друге потребне садржаје;
- реализовати пројекат адаптације зграде „Дјечијег дома“ за властите потребе и потребе деташираних служби;
- завршетак изградње недовршених објеката и недовршених пројеката (зграда за породице погинулих, убанистички план и др.);
- изградња пројекта градског гробља „Чекиновац“ у сарадњи са Српском православном црквом;
- континуирано ће се радити на рјешавању проблема грађана и правних субјеката везано за инфраструктуру.

5.ВАНПРИВРЕДНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ

Многа животна питања грађана значајно су везана за ову дјелатност, па ћу дати сваку подршку и помоћ кроз слиједеће:

- подршка и помоћ Основној школи код рјешавања сложених проблема;
- редовно сервисирање материјалних трошкова Средњошколског центра и подршка у сарадњи са ресорним министарством;
- рјешавање стања у Дјечијем вртићу „Кестенко“ (почетак рада или друге намјене);
- редовно стипендирање студената, финансирање превоза ђака;
- подршка и помоћ Дому здравља код рјешавања заједничких пројеката;
- Центар за развој : културе, спорта, информисања, туризма и екологије омогућава смањивање трошкова организације рада и повећање средстава за развој ових дјелатности;

-подршка у организацији и финансијска помоћ код организације значајних културних и спортских манифестација;

-подршка и финансијска помоћ у раду спортских клубова;

-подршка и финансијска помоћ обнављању рада Општинске Синдикалне организације;

-подршка развоја невладиних организација и удружења грађана;

-подршка и финансијска помоћ противпожарној јединици у оквиру ДВД-а.

Током ове године вршиће се контрола организације и стварних трошкова код свих буџетских корисника, па предлагати оптималну организацију ради смањивања трошкова .

6. БОРАЧКА , ИНВАЛИДСКА И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА

Начелник и Административна служба општине успоставиће добру сарадњу са ресорним министарствима ради рјешавања законских обавеза према овим категоријама.

Републичке институције пренијеле су дио социјалних обавеза на општине уз значајна повећања основице за стечена права и тиме додатно оптеретили буџет Општине.

7. ОСТАЛА ПИТАЊА ОД ЗНАЧАЈА ЗА ОПШТИНУ

-пратити и активно се укључивати у активности БиХ и РС око разграничења са Републиком Хрватском;

-остварити сарадњу са општином Хрватска Костајница и подржати прекограничне активности (пројекти, манифестације, спорт и др.);

-остварити тијесну сарадњу са општинама у окружењу и дјеловати заједничк гдје је то интерес наше општине;

-остварити контакте и сарадњу са општинама у БиХ и ван БиХ које имају позитивне резултате , посебно у привреди ради примјењивања њихових искустава у интересу општине Костајница.

ЗАВРШНЕ НАПОМЕНЕ

Програм рада Начелника и Административне службе општине је реалан, али и амбициозан и захтијева континуиран професионалан рад да би се програм реализовао у години економске кризе. Током године вршиће се интерна контрола рада за претходни период са посебним нагласком на инвестиционе пројекте, те имовинско правне послове везано за пренос државне имовине физичким и правним лицима. У раду Начелника и Административне службе искључује се сваки облик корупције и мита, па позивам грађане на сарадњу.

Захваљујем на повјерењу!

НАЧЕЛНИК
Марко Чолић,дипл.ек.

РЕПУБЛИКА СРСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

На основу члана 7.став 2. и члана 20. Закона о јавним путевима („Службени гласник Републике Српске“, број: 03/04 и 73/08) и члана 56.Статута општине Б.Костајница („Службени гласник општине Б.Костајница“, број: 12/05), Скупштина општине Костајница на сједници одржаној дана 27.02.2009. године донијела је

ОДЛУКУ

О утврђивању мјерила и критерија за одређивање локалних путева на подручју општине Костајница

Члан 1.

Овом Одлуком одређују се критеријуми за утврђивање локалних путева на подручју општине Костајница.

Члан 2.

Критеријуми за утврђивање локалних путева на подручју општине Костајница дефинишу четири групе од значаја за путеве, и то:

1. Друштвено – економски значај пута,
2. Саобраћајно-економски значај пута,
3. Значај пута са гледишта културног и историјског развоја и
4. Техничко –експлатациони значај пута.

Члан 3.

Према критеријуму друштвено-економског значаја у локалне путеве сврставају се путеви којима се обезбјеђује:

- спајање два или више регионална или магистрална пута,
- спајање магистралног и регионалног пута,
- повезивање са локалним путевима сусједних општина,
- повезивање два или више насеља од којих свако има више од 300 становника са магистралним или регионалним путевима или са центром општине,
- повезивање центра мјесних заједница са центром општине,
- спајање индустријских зона са центром општине, магистралним или регионалним путним правцима или центрима мјесних заједница са најмање 50 или више запослених радника на подручју индустријске зоне.

Члан 4.

Према саобраћајно – економском значају у локалне путеве сврставају се путеви:

- са постојећим или планираним аутобуским саобраћајем,
- са десетогодишњим прогнозираним просјечним годишњим дневним (ПГД) саобраћајем од преко 150 возила на дан.

Члан 5.

Према значају са гледишта културног и историјског развоја у локалне путеве сврставају се путеви којима се обезбјеђује повезивање историјских споменика, археолошких налазишта, националних паркова, природних богатстава и спортско – рекреационих центара од ширег општинског значаја са центром општине, магистралним или регионалним правцима.

Члан 6.

Према техничко-експлоатационим условима у локалне путеве сврставају се путеви који имају:

- изграђен макадамски или савремени коловоз,
- ширину коловоза од минимално 5 метара, а изузетно ширина коловоза може да буде мања, али не мања од 3,0 метра, с тим да, зависно од прегледности путам, на растојању од највише 500 метара има одговарајуће проширење,
- дозвољену носивост пута и објеката (мостова, пропуста и сл) од минимално 20 тона и да је пут оспособљен за укупну масу возила од минимално 20 тона,
- уздужни и попречни профил пута такав да обезбјеђује кретање моторних возила без посебних утицаја на безбједност саобраћаја и удобност возње,
- максимални уздужни нагиб коловоза мањи од 12 %,
- прикључивање путева стамбеним и пословним објектима, као и прикључивање некатегорисаних путева на локалне путеве, изграђени у складу са законским прописима уз прибављену сагласност општинског органа управе надлежног за послове саобраћаја.

Члан 7.

У локалне путне правце сврставају се путеви који, поред техничко-експлоатационих критеријума прописаних чланом 6. ове Одлуке, испуњавају и најмање по један од критерија из члана 3., 4. и 5. ове Одлуке.

Одлуку о проглашењу локалних путева из претходног става доноси Скупштина општине, на приједлог стручне комисије, именоване од стране Скупштине општине уз претходно прибављену сагласност Министарства саобраћаја и веза.

3. Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Костајница“.

Број : 01-013-41/09.
Датум, 27.02.2009.

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Петар Боројевић, инг.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 01-013-37/09.
Датум, 27.02. 2009.

На основу члана 1. Закона о комуналним таксама („Службени гласник СР БиХ“, број:21/77, 35/88 и 26/89) и члана 56.Статута општине Б.Костајница („Службени гласник општине Б.Костајница“, број 12/05), Скупштина општине Костајница је на сједници одржаној дана 27.02.2009. године донијела следећу

ОДЛУКУ

о комуналним таксама

Члан 1.

Овом Одлуком прописују се комуналне таксе на подручју општине Костајница.

Члан 2.

На подручју општине прописују се комуналне таксе како слиједи:

- 1.Комунална такса на истакнуту фирму;
- 2.Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама или испред пословног простора у пословне сврхе;
- 3.Комунална такса за привремени боравак у мотелу, преноћиштима, камповима и кућној радиности (привремени боравак);
- 4.Комунална такса за објаве и огласе истакнуте на јавним мјестима;
- 5.Комунална такса за изградњу грађевинских објеката;
- 6.Комунална такса за држање средстава за игру (билијар, томбола и др.);
- 7.Комунална такса за приређивање музичког програма у угоститељским објектима;
- 8.Комунална такса за коришћење витрина ради излагања робе ван пословне просторије;
- 9.Комунална такса за коришћење рекламних паноа;
- 10.Комунална такса за коришћење слободних површина за кампове, постављање шатора или друге облике привременог кориштења.

Члан 3.

Комуналне таксе (у даљем тексту: таксе) плаћају се за коришћење предмета и услуга утврђених Тарифом комуналних такса која је саставни дио ове Одлуке.

Члан 4.

Таксени обвезник је лице које користи предмет или услугу за чије кориштење је прописано плаћање комуналне таксе.

Члан 5.

Таксена обавеза настаје у тренутку када се почиње користити предмет или услуга за чије коришћење је прописано плаћање таксе.

Члан 6.

Контролу исправности висине комуналне таксе и пореске пријаве за комуналну таксу по овој одлуци и одребама Закона о комуналним таксама, вршиће Одјељење надлежно за комуналне послове.

Пријем пореских пријава за комуналне таксе врши Пореска управа ПЈ Костајница.

Принудна наплата таксе врши се по прописима који регулишу принудну наплату по одредбама Закона о пореској управи, а вршиће је Пореска управа ПЈ Костајница.

Члан 7.

Лице које је платило таксу коју по одредбама Закона о комуналним таксама и ове Одлуке није било дужно да плати, као и лице које је таксу платило у износу већем од прописаног, има право на повраћај износа који није било дужно да плати.

Члан 8.

У погледу застаријевања, наплате и повраћаја таксе плаћене у већем износу, примјењују се одговарајуће одредбе Закона о комуналним таксама.

Члан 9.

Таксени обавезник је дужан док постоји таксена обавеза до 31.03. текуће године поднијети пријаву и платити таксу у складу са важећом тарифом комуналне таксе. Ако у току године настану услови за плаћање таксе или наступе промјене које условљавају плаћање таксе у већем износу, таксени обавезник је дужан у року од 15 дана од дана настанка промјене поднијети пријаву и платити таксу.

Члан 10.

Таксу из члана 2. тачка 3. ове Одлуке не плаћају:

1. Дјеца која нису старија од 15 година;
2. Војни инвалиди и инвалиди рада од I-III категорије;
3. Чланови Савеза слијепих, Савеза глухих и Савеза ретардираних лица;
4. Лица која проводе годишњи одмор код своје уже породице;
5. Корисници породичне инвалиднине;
6. Чланови Савеза дистрофичара.

Члан 11.

Лица из члана 10. ове Одлуке дужна су доказати основ за неплаћање комуналне таксе прописане чланом 2. тачка 3. Одлуке.

Члан 12.

Овлашћује се Начелник општине да уколико се укаже потреба, изврши промјену висине и врсте комуналних такса утврђених тарифом комуналних такса, а на приједлог одјељења надлежног за комуналне послове.

У случају из претходног става Начелник општине доноси закључак.

Члан 13.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о комуналној такси бр. 01-013-860/03. од 11.07.2003. године и Одлука о измјени и допуни Одлуке о комуналним таксама бр. 01-013-36/08. од 22.02.2008. године.

Члан 14.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Костајница.

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Петар Боројевић, инг.

ТАРИФА КОМУНАЛНИХ ТАКСА

Тарифни број 1.

За сваку истакнуту фирму плаћа се комунална такса у годишњем износу и то:

I Правна лица која су регистрована и обављају дјелатност:

A)	1.1.	Предузеће из области промета нафте и нафтних деривата, пословне јединице плаћају по продајном мјесту	800,00 КМ
	1.2.	Предузећа, РЈ и други облици предузећа за телекомуникације	800,00 КМ
	1.3.	Предузећа, РЈ и други облици предузећа који се баве дистрибуцијом електричне енергије	800,00 КМ
	1.4.	Предузећа, РЈ и други облици предузећа за поштанске услуге	500,00 КМ
	1.5.	Банке и осигуравајућа друштва, РЈ и други облици ових предузећа	500,00 КМ
	1.6.	Тржни центри-велепродаје	500,00 КМ
B)	2.1.	Остале горе непоменуте дјелатности са сједиштем	300,00 КМ
	2.2.	Пословне јединице непоменутих дјелатности из претходног става	150,00 КМ

II ФИЗИЧКА ЛИЦА

A)	УГОСТИТЕЉСКИ ОБЈЕКТИ		
	1.1.	Мотели	500,00 КМ
	1.2.	Ресторани, дискотеке и ноћни барови	300,00 КМ
	1.3.	Кафићи	250,00 КМ
	1.4.	Остали (пизерије, бургеринице, пекотеке, посластичарнице и сл.)	150,00 КМ
B)	ТРГОВАЧКЕ РАДЊЕ		
	1.1.	Маркети	300,00 КМ
	1.2.	Самосталне трговачке радње	180,00 КМ
	1.3.	Отворени штандови	130,00 КМ
	1.4.	Киосци	100,00 КМ
B)	ОСТАЛЕ ДЈЕЛАТНОСТИ		
	1.1.	Љекарске и стоматолошке ординације, адвокатске канцеларије ветеринарске и пољопривредне апотеке	300,00 КМ
	1.2.	Златарска дјелатност (по радном мјесту)	250,00 КМ
	1.3.	Посредничке, правне и књиговодствене услуге	150,00 КМ
	1.4.	Каменорезачка дјелатност	150,00 КМ
	1.5.	Занатске радње	100,00 КМ
	1.6.	Све остале непоменуте дјелатности	100,00 КМ

НАПОМЕНА:

1. Под истакнутом фирмом у смислу одредбе овог тарифног броја подразумијевају се све ознаке и натписи који означавају да одређено правно или физичко лице обавља извјесну дјелатност, или занимање осим ознаке и натписа на зградама државних органа, предузећа и других самосталних организација и заједница које врше послове од посебног интереса.

2. Таксе се плаћа за читав текући мјесец у којем је издато одобрење за рад рачунајући до истека године за коју се пријава подноси.

Тарифни број 2.

Комунална такса за привремено коришћење - заузимање простора на јавним површинама или испред пословног простора у пословне сврхе по заузетом 1 м² површине плаћа се како слиједи:

1. За постављање љетних башти испред угоститељских објеката по 1 м² заузете јавне површине, мјесечно плаћа се такса:

- Прва зона 5,00 КМ/ м²
- Друга зона 4,00 КМ/ м²
- Трећа зона 2,00 КМ/м²

Одобрење за постављање љетне баште издаје се за период од 01.04.-01.10. текуће године.

Уколико се јавне површине користе за пружање угоститељских услуга ван периода напред наведеног, плаћа се такса у пуном износу као у сезони.

Ако се по истеку сезоне јавна површина не доведе у првобитно стање и не уклони конструкција љетне баште, корисник плаћа таксу утврђену овим тарифним бројем умањену за 50 %.

Зона, са припадајућим улицама саставни су дио Одлуке о комуналним таксама и Тарифе комуналних такса.

2. За привремено коришћење јавних површина у сврху постављања монтажних – демонтажних објеката, односно киоска плаћа се надокнада мјесечно по 1 м² како слиједи:

- Прва зона 6,00 КМ/ м²
- Друга зона 4,00 КМ/ м²
- Трећа зона 2,00 КМ/м²

Уколико се у објекту обавља угоститељска дјелатност – брза припрема хране, напред утврђена надокнада увећава се за 1,00 КМ/ м².

Напријед поменуте зоне утврђене су Одлуком о грађевинском земљишту („Службени гласник општине Костајница“, број : 10/07).

Накнада обрачуната по тачки 2. овог тарифног броја плаћа се унапријед, а најмање тромјесечно. Начин и рокови плаћања утврђују се одобрењем за заузимање јавне површине.

3.3а постављање расхладних витрина, покретних столова, сталака и сл. , комбија и сл. у сврху привремених и повремених облика продаје (улична продаја), постављање изложбених мјеста, односно излагање робе испред пословног простора плаћа се комунална такса како слиједи:

а) Улична продаја и излагање робе:

- Прва зона 0,80 КМ/ м²
- Друга зона 0,50 КМ/ м²
- Трећа зона 0,30 КМ/м²

б) За постављање расхладних витрина у сврху продаје творнички пакованог сладоледа:

- за сезону 01.04. до 01.10. текуће године плаћа се 100,00 КМ или 20,00 КМ мјесечно ако се кориштење тражи и одобрава на период краћи од сезоне;
- за постављање расхладних витрина одобрава се површина од 2 м².

4.3а привремено кориштење јавне површине за вршење повремених радњи у изузетним приликама , плаћа се комунална такса како слиједи:

а)За привремено кориштење јавне површине у сврху продаје цвијећа и пригодних поклона за 8.март , за период 05.03. до 13.03. текуће године , 4,00 КМ/ м² дневно.

б)За привремено кориштење јавне површине у сврху продаје новогодишњих честитки, накита и пригодних новогодишњих поклона за период 15.12. текуће године до 15.01. наредне године 1,00 КМ/ м² дневно.

в)За привремено кориштење јавне површине у сврху излагања награда у вези са разним наградним играма (аутомобили и сл.), као и презентације производа плаћа се :

- до 5 дана кориштења 4,00 КМ/ м² дневно
- преко 5 дана кориштења 2,00 КМ/ м² дневно

г)За привремено кориштење јавне површине у сврху постављања спортских садржаја и забавних радњи (рингишпил, дјечији аутомобили и слично):

- до 80 м² заузете површине 0,60 КМ/ м² дневно
- преко 80 м² заузете површине 0,40 КМ/ м² дневно

НАПОМЕНА:

За одређивање висине комуналне таксе за постављање љетних башти на територији општине Костајница утврђују се зоне како слиједи:

I ЗОНА

- Трг краља Петра Ослободиоца
- Младена Стојановића
- Светосавска до ул. Вука Караџића
- Ватрогасна
- Петра Пеције до Ватрогасне
- Сокак код Кахвића
- Ранка Шипке од ул.2. мај

II ЗОНА

- Ранка Шипке до мостића
- Вука Караџића
- Светосавска до краја
- Устаничка до мостића
- Ранка Шипке до краја
- Петра Пеције до ул. ЖФТ

III ЗОНА

- Све непоменуте улице

Тарифни број 3.

За држање средстава за игру на јавним мјестима и угоститељским објектима физичких и правних лица, плаћа се такса по једном средству за игру у годишњем износу и то:

- | | |
|--|-----------|
| 1. Спортске кладионице, бинго, томболе и слично | 300,00 КМ |
| 2. За држање аутомата, електронских уређаја за игру, пикадо, билијар | 70,00 КМ |
| 3. За држање покер апарата, аутомати за играње томболе и сл. | 150,00 КМ |

НАПОМЕНА:

1. Такса се плаћа у годишњем паушалном износу без обзира да ли су средства набављена у првом или другом полугодишту. Обавезник комуналне таксе из овог броја је власник, закупопримац, односно носилац права кориштења или управљања објектом у којем су смјештена средства за игру из овог тарифног броја.

2. Такса из овог тарифног броја плаћа се по преузимању одобрења за обављање дјелатности.

3. Лица која подлијежу плаћању таксе из овог тарифног броја, а не поднесу на вријеме пореску пријаву или дају нетачне податке приликом вршења пописа биће предузете законом прописане мјере.

Тарифни број 4.

За приређивање музичког програма у угоститељским објектима дневно се плаћа комунална такса у износу од 4,00 КМ.

1. Таксу из овог тарифног броја плаћа држалац музике.

2. Пријава за држање музике подноси се најкасније један дан прије почетка држања музике.

3. Држаоци угоститељских објеката (кафана, гостионе, баште, терасе и сл.) који у свом саставу имају више објеката у којима се држи музика плаћају таксу за сваки објекат посебно.

4. За музику која се репродукује механичким средствима (музичка линија, радио, телевизија и сл.) не плаћа се такса.

Тарифни број 5.

За коришћење витрина ради излагања робе ван пословне просторије плаћа се годишња комунална такса од 200,00 КМ по витрини.

Тарифни број 6.

За постављање рекламних табли –паноа и других рекламних објеката плаћа се мјесечно комунална такса у износу како слиједи:

- | | |
|--------------------------|--------------------------------|
| - до 2 м ² | 10,00 КМ (по рекламној страни) |
| - 2-4 м ² | 20,00 КМ (по рекламној страни) |
| - преко 4 м ² | 30,00 КМ (по рекламној страни) |

За рекламе израђене на фасадама објеката плаћа се за сваки квадратни метар површине рекламе, као и за сваку започету површину до 1 м² по 20,00 КМ.

За истицање објаве и огласа у сврху политичког оглашавања на јавним мјестима (огласне табле и сл.) плаћа се дневно по једном огласу, односно објави 1,00 КМ.

За постављање рекламних стубова и јарбола такса износи 0,50 КМ/ м² дневно (површина по једном стубном мјесту износи 1 м²).

НАПОМЕНА:

1. Такса се плаћа у годишњем износу по добијању урбанистичке сагласности за постављање реклама, рекламних паноа, стубова и јарбола и других рекламних објеката.

2. Одобрење за кориштење јавне површине за постављање рекламних објеката даје Одјељење надлежно за комуналне послове.

3. Пријављивање таксе се врши путем пореске пријаве за комуналну таксу.

4. Такса из овог тарифног броја плаћа се посебно за сваки постављени пано, односно истакнуту рекламу и други рекламни објекат.

Тарифни број 7.

За кориштење слободних површина за кампове, шаторе или другу привремену употребу на за то одређеним мјестима, плаћа се дневно по 1 м² комунална такса како слиједи:

1. За сваки шатор или камп приколицу

За кориштење простора за паркирање возила дневно се плаћа комунална такса и то:

- за паркирање аутобуса 2,00 КМ

- за паркирање путничких аутомобила 1,00 КМ

НАПОМЕНА:

Обавезник плаћања таксе за кориштење јавне површине из овог тарифног броја је лице које користи слободну површину или простор у циљу постављања шатора, камп приколице и сл. Такса се плаћа унапријед, тј. прије постављања објекта, а пријављује се путем пореске пријаве за комуналну таксу.

Тарифни број 8.

За привремени боравак у мотелима, преноћиштима, камповима и у кућној радиности плаћа се такса:

- за домаће и иностране госте по особи дневно 1,00 КМ

НАПОМЕНА:

1. Под привременим боравком у смислу овог тарифног броја подразумијева се боравак до 30 дана.

2. Ако лицима на привременом боравку смјештај дају предузећа и друге организације, те организације су дужне да обрачунају таксу за привремени боравак и да је уплаћује и пријављује сваког првог и петнаестог у мјесецу Пореској управи ПЈ Костајница.

3. Плаћање таксе из овог тарифног броја не односи се на привремени боравак лица која у другим мјестима бораве за вријеме радне акције, као и на чланове радних бригада (јавни радови).

4. Средства остварена уплатом комуналне таксе из овог тарифног броја иду у корист буџета Општине.

5. Дјеца, ђаци и студенти не плаћају боравишну таксу.

Тарифни број 9.

За изградњу грађевинских објеката плаћа се такса:

а) За запремање 1 м ² површине тротоара на вријеме грађења дневно	0,50 КМ
б) Сваки прекоп јавне површине (зелене површине, тротоари и друге површине које нису саобраћајне по дужном метру дневно)	10,00 КМ
в) Прекопи трупа пута-улице	300,00 КМ
г) Подбушивање трупа пута – улице	150,00 КМ

НАПОМЕНЕ:

1. Таксени обвезник је инвеститор радова.
2. Обавезе плаћања таксе из овог тарифног броја настају од дана издавања одобрења за запремање, односно прекопавања јавне површине.

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Петар Боројевић, инг.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

НАЦРТ

На основу члана 16. тачка 5. Закона о водама („ Службени гласник Републике Српске“ број: 50/06), члана 36. Закона о заштити вода („ Службени гласник Републике Српске“ број 53/02) , члана 3. став 1. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“ број 11/95) и члана 56. Статута општине Б.Костајница („Службени гласник општине Б. Костајница“, број:12/05), Скупштина општине Костајница на сједници одржаној дана 27.02.2009. године , доноси

О Д Л У К У

О ИЗГРАДЊИ, ОДРЖАВАЊУ И УПРАВЉАЊУ СИСТЕМИМА ЗА ВОДОСНАБДИЈЕВАЊЕ НА СЕОСКОМ ПОДРУЧЈУ

I –ИЗГРАДЊА СИСТЕМА ВОДОСНАБДИЈЕВАЊА

Члан 1.

Насељена мјеста на сеоском подручју општине Костајница у својим плановима и програмима утврђују приоритете у изградњи система водоснабдијевање , као и одржавање и побољшање постојећих система за водоснабдијевање, водећи при том рачуна да предност имају урбана језгра села и насеља , издашнија и квалитетнија изворишта, те јефтинији и рационалији систем водоснабдијевања.

Члан 2.

Насељена мјеста (села) из реда будућих потрошача бирају грађевински одбор који координира изградњу и организује извођење ових радова које личним радом изводе мјештани у сарадњи са општинским органом управе за послове градње и стамбено-комуналних дјелатности.

Прије почетка изградње грађевински одбор прибављају лично-појединачне изјаве мјештана да неће правити имовинско-правне сметње у изградњи система за водоснабдијевање у пословима које могу самостално изводити (копање канала, бетонирање шахтова, развожење материјала и слично).

Члан 3.

Предсједник грађевинског одбора потписује излаз робе, овјерава радне налоге и утрошак материјала својим потписом, а секретар одбора овјерава документе потписом и печатом.

Након завршетка изградње и пуштања у експлоатацију система водоснабдијевања престају функције грађевинског одбора.

Члан 4.

Прије доношења Одлуке о изградњи система водоснабдијевања и самог почетка извођења радова потребно је приложити минималну техничку документацију система водоснабдијевања, односно копију катастарског плана изворишта, измјерену издашности изворишта, капацитет (запремину) будућег резервоара и уцртану трасу цјевовода и анализу исправности воде. Након приложене упрошћене техничке документације и оцјене оправданости изградње система водоснабдијевања одређеног дијела насеља или цијелог насеља (села), надлежни општински орган за грађење ће одбрити изградњу система као и издавање рјешења о употреби изграђеног система водоснабдијевања.

II –УПРАВЉАЊЕ СИСТЕМИМА ЛОКАЛНОГ ВОДОСНАБДИЈЕВАЊА

Члан 5.

Насељена мјеста (села) бирају Одбор за водоснабдијевање из реда потрошача. Одбор бира предсједника који координира одржавање система водоснабдијевања и непосредно сарађује са надлежним општинским органом за водоснабдијевање.

Члан 6.

Изграђени системи водоснабдијевања поред одбора имају и руковаоца одржавања одговорног за функционисање система водоснабдијевања.

Руковалац одржавања је материјално задужено лице које је минимално осбособљено да самостално одржава систем локалног водоснабдијевања.

Руковаоца бира Одбор из реда потрошача воде.

Члан 7.

Руковалац одржавања система локалног водоснабдијевања обавља следеће послове:

- извршава план обавеза који донесе одбор,
- наплаћају утрошену воду уколико такву одлуку донесе одбор,
- врши прикључења и искључења потрошача,
- најмање једном недјељно читава стања на водомјеру, пумпе и резервоара уколико је уграђен водомјер, читава стање на струјомјеру, а тромјесечно на водомјерима потрошача ако су исти уграђени,
- води картон водомјерног уређаја за сваког потрошача,
- води књигу одржавања по плану за редовно и ванредно одржавање водоснабдијевања,
- редовно плаћа рачуне за утрошену електричну енергију,
- редовно одржава површине у огради бунара и резервоара,
- тромјесечно подноси извјештај Одбору о одржавању и функционисању система водоснабдијевања, као и о приходима и расходима.

Члан 8.

За свој рад руковалац прима накнаду у висини коју одреди Одбор.

Руковалац има статус радно-ангажованог лица и није у радном односу. Руковалац који уредно не извршава своје обавезе, може бити смјењен од стране Одбора о чему се даје писмена информација и обавјест.

Члан 9.

Одбор за водоснабдијевање са руковаоцем одржавања склапа уговор о међусобним правима и обавезама, а са потрошачима склапа уговор о испоруци воде и обавези наплате исте, цијену по м³ / воде и остале елементе везане за испоруку воде.

III – ПРИКЉУЧИВАЊЕ И ИСКЉУЧИВАЊЕ ПОТРОШАЧА

Члан 10.

Прикључивање нових потрошача на систем водоснабдијевања врши се по појединачном захтјеву уколико то дозвољавају технички услови.

Захтјев се подноси Одбору за водоснабдијевање, а одбор доноси одлуку о прикључивању након увида у могућност проширења дистрибутивне мреже.

Одбор своју одлуку доставља надлежном општинском органу и подносиоцу захтјева.

Цијену прикључка утврђује Одбор за водоснабдијевање.

Одбор може донијети одлуку да се прикључак плаћа у више рата, с тим да најмања рата не може бити нижа од 100 КМ.

Члан 11.

Искључивање потрошача врши се у следећим околностима:

- ако потрошач не плаћа утрошену воду дуже од три мјесеца,
- ако се потрошач не придржава мјера ограничења у потрошњи воде,
- ако потрошач самовољно и неовлаштено врши недозвољене радње на систему водоснабдијевања.

Искључивање потрошача вршиће руковалац одржавања система водоснабдијевања уз претходно донесену одлуку од стране Одбора .

Ново прикључивање искључених потрошача врши се након подмирења обавеза, односно отклањања утврђених недостатака потрошача , а на основу одлуке одбора.

Трошкове новог прикључивања сноси потрошач.

IV – НАПЛАТА ПОТРОШЊЕ ВОДЕ ЛОКАЛНОГ ВОДОСНАБДИЈЕВАЊА

Члан 12.

Потрошачи воде обавезни су плаћати потрошњу воде до 10-ог у мјесецу за претходни мјесец по цијени који утврди Одбор у сарадњи са надлежним општинским органом управе.

Члан 13.

Потрошачи који немају уграђен водомјер или им је неисправан , дужни су уградити или поправити водомјер у року који утврди Одбор или ће бити искључени из локалног система водоснабдијевања.

Члан 14.

Наплату потрошње воде врши руковалац одржавања непосредно путем уплатнице коју даје сваком потрошачу.

Мјесечна уплата врши се по просјечној потрошњи сваког потрошача или по стању на водомјеру које потрошач саопштава. Контролу и срањење врши тромјесечно руковалац одржавања.

Члан 15.

Средства наплаћена за утрошену воду трошиће се на одржавање система водоснабдијевања (струја , хлор, обиласци, оправке, санитарна контрола,набавка и уградња резервних дијелова, накнада руковаоцу одржавања ...).

V – НАДЗОР

Члан 16.

Надзор над спровођењем одредаба ове Одлуке као и других прописа вршиће надлежни општински орган управе (инспекцијске службе).

VI – КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

Новчаном казном у износу од 100 КМ казниће се за прекршај потрошач воде који поступа супротно одредбама члана 11. и 13. ове Одлуке.

VII – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 18.

Под локалним системом водоснабдијевања сматра се изграђени систем који опслужује најмање пет домаћинстава . Појединачни водовод за једно домаћинство се не сматра локалним водоводним системом и о истом бригу и одржавање сноси сам корисник (власник) водовода.

Члан 19.

Постојећи локални системи водоснабдијевања са пет или више корисника (домаћинстава) дужни су у року од три мјесеца пријавити систем водоснабдијевања надлежном општинском органу ради евиденције система водоснабдијевања, а истовремено прилагодити постојећи изграђени систем водоснабдијевања одредбама ове Одлуке и у складу са законима из ове области.

Члан 20.

Ова Одлука ступа на снагу 8 (осам) дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Костајнице“.

Број: 01-013-45/09.

Датум: 27.02.2009.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Петар Боројевић, инг.

РЕПУБЛИКА СРСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

На основу члана 56.Статута општине Б.Костајница („Службени гласник општине Б.Костајница“, број: 12/05), Скупштина општине Костајница на сједници одржаној дана 27.02.2009. године донијела је

ОДЛУКУ

1.Усваја се Извјештај о реализацији пројеката из Стратешког развојног плана општине Костајница.

2.Саставни дио ове Одлуке је Извјештај о реализацији пројеката из Стратешког развојног плана општине Костајница.

3.Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Костајница“.

Број : 01-013-40/09.
Датум, 27.02.2009.

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Петар Боројевић,инг.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
НАЧЕЛНИК

ИЗВЈЕШТАЈ
О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА ИЗ СТРАТЕШКОГ РАЗВОЈНОГ
ПЛАНА

КОСТАЈНИЦА, јануар 2009. год.

ИЗВЈЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА ИЗ СТРАТЕШКОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА

УВОД

Стратешки план развоја општине Костајница усвојен је по утврђеној процедури за период од 2007.-2017. година. Приликом израде Стратешког плана кориштена је помоћ и методологија ОСЦЕ-а.

Почетак израде Стратешког плана покренут је одлуком СО-е од 15.05.2005. године , а усвојен је на сједници СО-е у мјесецу мају 2006. године . Рад на изради овог плана водила је Комисија за израду Стратешког плана развоја општине, коју је формирала СО-е. Ова Комисија је у складу са упутством и методологијом формирала Менаџмент групу , те три радне групе и то:

- 1.Радна група за економски развој,
- 2.Радна група за инфраструктуру,
- 3.Радна група за образовање, спорт, социјални и здравствени сектор.

Након проведених активности утврђених у методологији , а посебно јавне расправе , утврђени су нацрти и приједлози овог документа и упућени СО- е ради усвајања. Значајно је истаћи да је предмет расправе била анализа постојећег стања , као и анализа развојних потенцијала општине са swot анализом. Након дефинисања ових дијелова плана утврђена је развојна визија општине ,а након тога стратешки циљеви развоја општине. Дефинисањем ових дијелова плана створени су услови за дефинисање оперативног дијела Стратешког развојног плана , који у основи представља конкретне програме и пројекте. Усвојено је 16 главних пројеката и 6 пројеката који су дефинисани као пројекти у реализацији, тј. у току. Значи, ови пројекти би се требали реализовати у периоду 2007.-2017. година.

Реализација Стратешког плана може се првенствено сагледати анализом реализације утврђених програма и пројеката. Имајући у виду околност да је израда овог Стратешког плана окончана још у првој половини 2006. године , мора се констатовати да је у задњих неколико година дошло до промјене укупног амбијента, тако да ће се временом показати потреба да се дио пројеката и програма прилагоди времену које је пред нама. Значи , дијелом усвојени програми ће се морати кориговати , а објективно се и показује потреба да се стратешки план допуни са новим програмима и пројектима. Реализација пројеката и програма је задатак утврђених носиоца , а координацију реализације стратешког развојног плана врши Комисија на челу са Начелником општине. До сада није била пракса да се за стратешки план праве годишњи или вишегодишњи оперативни планови, мада је СО-е усвајала различите форме годишњих програма, односно извјештаја.

Након усвајања Стратешког развојног плана почетком 2007. године , усвојен је и секторски развојни план за област ВОС-а. Други секторски планови нису усвајани , мада би било добро да се размисли о усвајању још неколико секторских планова.

ПРОГРАМИ И ПРОЈЕКТИ УТВРЂЕНИ У СТРАТЕШКОМ РАЗВОЈНОМ ПЛАНУ

У усвојеном Стратешком плану утврђени су пројекти из три програмске целине и то:

- развој повољног пословног окружења,
- програми инфраструктуре,
- развој друштвених дјелатности.

У овим програмским целинама, у програму повољног пословног окружења предвиђени су следећи пројекти:

- формирање центра за подршку развоју малих и средњих предузећа са садржајима инкубатора, савјетовалиштем и технолошким центром, те фондом за кредитирање малих и средњих предузећа.

ПРОЈЕКТИ ИЗ ОБЛАСТИ ПОЉОПРИВРЕДНОГ КЛАСТЕРА

- Пројекат развоја воћарства,
- Пројекат интензивног развоја узгоја поврћа,
- Пројекат производње меса и млијека,
- Пројекат развоја производње месних прерађевина,
- Пројекат зелене пијаце,
- Пројекат клаонице,
- Пројекат хладњаче.
- Пројекат сушионице,
- Пројекат организоване производње и пласмана меда,
- Пројекти поливалентне производње на сеоским домаћинствима,
- Пројекат организације ветеринарске службе,
- Пројекат формирања кредитног гарантног фонда за пољопривреду.

ПРОЈЕКТИ ИЗ ОБЛАСТИ КЛАСТЕРА ТУРИСТИЧКЕ ПОНУДЕ

- Пројекат израда туристичке карте и проспекта општинске туристичке понуде,
- Пројекат уређења туристичких дестинација (ловна, риболовна, еко и друга зона)

ПРОГРАМИ ИЗ ОБЛАСТИ ИНФРАСТРУКТУРЕ

- Пројекат завршетка магистралног пута кроз Костајницу (1 км),
- Пројекат завршетка регионалног пута Р-475, 7-8 км,
- Пројекат локалне путне мреже (реконструкција и изградња 15-20 км),
- Пројекат наводњавања,
- Пројекат водоснабдијевања,
- Пројекат канализације и прочишћавања отпадних вода,
- Пројекат „Слободне безцаринске зоне“,
- Пројекат модернизације и проширења електро-мреже,
- Пројекат посебне локалне инфраструктуре, са подпројектима
 - а) санација локалне депоније отпада,
 - б) уређење градског купалишта,
- Пројекат укључивања у пројекат регионалног одлагања и прераде отпада.

ПРОГРАМ РАЗВОЈА ДРУШТВЕНИХ ДЈЕЛАТНОСТИ

- Пројекат „Кестенијада“ – манифестација републичког значења,
- Пројекат „Стална изложба слика“,
- Пројекат опремања Кино дворане,
- Пројекат подстицања и оснивања спортских и културних друштава и клубова,
- Пројекат формирања допунских средњошколских образовних програма,
- Пројекат стратегије комуникације са грађанима општине,
- Пројекат информисања у подручју општине,
- Пројекти проширења Дома здравља по Одлукама СО-е,
- Пројекат „Дјечији вртић“,
- Пројекат „Социјално-културни центар за старије особе“.

Сви ови пројекти утврђени су у Стратешком плану развоја општине, мада је доношењем секторског развојног плана за ВОС утврђен један број пројеката, посебно пројеката мање финансијске вриједности који нису били предвиђени основним Стратешким планом развоја општине.

Имајући у виду карактер Стратешког плана, као званичне стратегије развоја у овом извјештају даће се оцјена реализације утврђених пројеката. У самом плану нису предвиђене мјере – активности мониторинга и евалуације, што би у евентуалном поступку доградње Стратешког плана требало предвидјети.

РЕАЛИЗАЦИЈА УТВРЂЕНИХ ПРОЈЕКТАТА

Стратешки развојни план усвојен је почетком 2006. године, односно прије три године и овом приликом извршиће се оцјена степена реализације пројеката, али ради систематичности по утврђеним програмима.

ПРОГРАМ РАЗВОЈА ПОВОЉНОГ ПОСЛОВНОГ ОКРУЖЕЊА

Од наведених пројеката нису реализовани, нити је започела реализација пројекта организовања службе – центра за развој и подршку малих и средњих предузећа. Такође, овим пројектом предвиђено је формирање кредитног фонда за развој МСП. Пројекти из области подршке развоју кластера производње, прераде и пласмана пољопривредних производа (Пројекти интензивног воћарства, узгоја поврћа, производње меса и млијека, пројекат производње месних прерађевина, зелене пијаце, клаонице, хладњаче, сушионице, организовање производње и пласмана меда, пројекат организације ветеринарске службе, те пројекат формирања кредитног гарантног фонда за пољопривреду) нису званично конципирани, нити су осмишљавани. Ипак, одређене активности које су по својој природи предмет ових пројеката су се одвијале иницијативом и конкретним активностима приватних лица или привредних субјеката. Нпр. Познато је да је неколико појединаца повећавало воћне плантажне засаде, да је било одређених пословних активности око пласмана меда, као и активности на изради одређених објеката (нпр. Клаонице и сушаре). Такође, вршене су припреме око израде инфраструктуре за потребе изградње зелене пијаце.

Основна подршка овим пројектима је обезбијеђена од стране Владе РС кроз подстицајни програм. Пројекти нису конципирани као појединачне цјелине и координирани са могућим носиоцима, што је објективно потребно. Привредни субјекти и приватна лица биће основни носиоци реализације ових пројеката. Такође, нису вођене активности на конципирању пројекта о формирању кредитног гарантног фонда за пољопривреду.

Пројекти из области развоја кластера туристичке понуде нису рађени у усвојеном облику, односно садржају. Наиме, у претходном периоду Туристичка организација је извршила припреме за израду туристичке карте општине, а пројекат уређења туристичких дестинација није припреман. У овом периоду реализован је посебан пројекат, који није био планиран, а то је пројекат уређења плаже „Пландиште“. Невладина организација „Уна“ је уз помоћ општине уређивала плажу „Пирало“.

Очито је да и поред одређених активности пројекти из овог програма нису реализовани, односно извршене су одређене активности, али без цјеловитог концепта, какав је утврђен у Стратешком плану. Стратешки развојни план урађен је за период од десет пројеката, односно евентуалној корекцији Стратешког плана. Посебно треба истаћи реализацију пројеката формирања кредитног гарантног фонда за пољопривреду и кредитног фонда за кредитирање развојних активности МСП.

ПРОГРАМ ИНФРАСТРУКТУРЕ

У овом програму утврђено је десет појединачних пројеката. У ове три године, у овој програмској цјелини дошло је до значајнијих реализација одређених пројеката.

-Пројекат завршетка дионице магистралног пута код Костајнице, дужине цца 1км, је у потпуности завршен.

-Пројекат изградње регионалног пута Р-475 (цца 7-8 км) је дјеломично реализован, тј. остало је још да се уради цца 4-5 км пута.

-Пројекат локалне путне мреже (реконструкција и изградња 15-20 км улица и путева). Овај пројекат је практично већ реализован, односно биће по процјени реализован до краја 2009. године. Објективно се сада намеће потреба да се стратешки план пажљиво ревидује, односно да се планира већи обим изградње и реконструкције локалне путне мреже, тј. повећање пројектних циљева.

-Пројекат наводњавања се односио за изградњу система наводњавања у приоретним локацијама уз ријеку Уну, посебно у насељу Петриња. У ове три године урађена је студија путем Завода за водопривреду РС, а финансирана од стране надлежног Министарства за шире подручје у које је укључено и подручје општине. Након студије потребно је приступити изради конкретног пројекта за постројење.

-Пројекат водоснабдијевања, тј. проширења система градског система водоснабдијевања (са подпројектима KFW, те остали мањи пројекти и програми на систему водоснабдијевања тј. програм који финансира Влада РС из Развојног програма РС, те програм Министарства за људска права и избјеглице БиХ, итд.). У задње три године по овим пројектима пуно је рађено на ткз.припремној фази, а дио мањих пројеката (Дирекција за воде и сл) је практично и реализован, тј. цјевовод за насеље „Бришевици“, улица-крак улице Васе Пелагића, итд. Главни дио овог пројекта требао би се реализовати до краја 2009. године, тј. KFW и пројекат Владе РС. Завршетком ових пројеката у стратешком плану нужно је приступити осмишљавању нових пројеката из ове области, имајући у виду да је водоснабдијевање кључан фактор за обезбеђење услова за живот, па тиме и развој.

-Пројекат канализације и прочишћавања отпадних вода је веома комплексан пројекат и по плану је требао да се састоји од подпројеката који би се финансирани из грантова одређених међународних организација и Министарства за избјеглице РС и Федерације , односно Фонда за повратак БиХ. Ови мањи подпројекти дијелом су се односили на проширење канализационе мреже по улицама, а у задње три године реализовано је неколико таквих захвата.

За овај пројекат је веома важна околност да је накнадно обезбијеђен грант од 1.000.000,00 еура за потребе проширења канализације , што ће представљати значајно проширење овог пројекта , а исти би се требао реализовати до краја 2009. године.

-Пројекат „Слободна зона“ уз нови мост није реализован, иако је израдом новог Урбанистичког плана дијелом ово питање третирано.

-Пројекат модернизације и проширења електро-мреже на подручју општине, конципиран је да носилац овог посла буде „Електра“ уз партнерски однос општине и других субјеката. Као такав дијелом активности је реализован. Наиме, учешћем општине , односно донатора обезбеђиван је материјал за одређене захвате на реконструкцији нисконапонске мреже на подручју општине. За овај пројекат , имајући у виду десетогодишњи период реализације се одвија, а посебно се очекују активности у 2009. години . потребно је размислити и о доношењу годишњих или вишегодишњих оперативних програма.

-Пројекат посебне локалне инфраструктуре, тј. санација депоније и уређења градског купалишта су реализовани или су у завршној фази, тј. у 2009. години , али се намеће потреба да се код питања уређења плажа размисли о додатним пројектима.

-Пројекат укључивања у изградњу регионалне депоније још није у потпуности актуелан, изузев начелних и припремних радњи , али се очекује да у наредним годинама бити веома актуелан.

Пројекти из овог програма , као што се види, у великој мјери су реализовани , имајући у виду да је инфраструктура кичма економије, те да постоји велика заинтересованост грађана за разријешењем ових питања.

ПРОГРАМ РАЗВОЈА ДРУШТВЕНИХ ДЈЕЛАТНОСТИ

У овом програму осмишљено је десет пројеката. Од ових пројеката реализовани су:

-Пројекат „Кестенијада“ , пројекат опремања мале сале, као и пројекат „Дјечијег вртића“ који су у завршној фази.

-Пројекти „Стална изложба слика“ , пројекат потицања оснивања спортских организација, пројекат формирања нових образовних профила у школама, те пројекти стратегије комуницирања са грађанима, пројекат информисања, те пројекти Дома здравља и Центра за старе нису реализовани.

ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА

1. Имајући у виду да је доношењем Владиног Развојног програма РС дошло до битне промјене у области инвестиција, а тиме и развојних могућности, намеће се потреба да се постојећи Стратешки план развоја општине Костајница за период 2007.-2017. година догради, тј. ревидује, односно да се та околност угради у план.

2. Може се констатовати да је значајан дио пројеката реализован, посебно из програма инфраструктуре, али да пројекти из области развоја повољног окружења, па и из области развоја друштвених дјелатности, још се налазе у припремној фази, тако да је потребно учинити напоре да се динамизирају активности и у ове двије области.

ИЗВЈЕШТАЈ САЧИНИО
Одсјек за урбанизам, стамбено комуналне
послове и локално економски развој

НАЧЕЛНИК
Марко Чолић, дипл. ек.

РЕПУБЛИКА СРСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

На основу члана 56.Статута општине Б.Костајница („Службени гласник општине Б.Костајница“, број: 12/05), Скупштина општине Костајница на сједници одржаној дана 27.02.2009. године донијела је

ОДЛУКУ

1.Усваја се Оперативни - годишњи план имплементације Стратешког развојног плана за воде и околишну санитацију за 2009.годину.

2.Саставни дио ове Одлуке је Оперативни – годишњи план имплементације Стратешког развојног плана за воде и околишну санитацију за 2009.годину.

3.Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Костајница“.

Број : 01-013-42/09.
Датум, 27.02.2009.

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Петар Боројевић,инг.

РЕПУБЛИКА СРСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

На основу члана 56.Статута општине Б.Костајница („Службени гласник општине Б.Костајница“, број: 12/05), Скупштина општине Костајница на сједници одржаној дана 27.02.2009. године донијела је

ОДЛУКУ

1.Усваја се Програм развоја пољопривреде на подручју општине Костајница за 2009. годину .

2.Саставни дио ове Одлуке је Програм развоја пољопривреде на подручју општине Костајница за 2009. годину .

3.Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Костајница“.

Број : 01-013-39/09.
Датум, 27.02.2009.

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Петар Боројевић,инг.

ПРОГРАМ РАЗВОЈА ПОЉОПРИВРЕДЕ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ КОСТАЈНИЦА

У В О Д

Пољопривредна производња је важна привредна грана, којом се се као основном или допунском дјелатношћу бави значајан број становника наше општине. Укупно стање у овој области условљено је проблемима који утичу на пољопривреду у цијелој Републици Српској, односно Босни и Херцеговини, која је приступањем Споразуму о слободној трговини отворила тржиште за увоз производа из других земаља и тиме довела домаћу производњу, а нарочито у области пољопривреде у незавидан положај. Домаћа пољопривредна производња није конкурентна произвођачима у земљама из окружења. Производња довољних количина здраве хране треба бити приоритет сваке административно-територијалне цјелине, а нарочито Републике Српске, која располаже већином аграрних ресурса Босне и Херцеговине.

Пољопривредна производња на подручју наше општине је далеко испод својих капацитета и могућности, а продуктивност далеко нижа у поређењу са земљама Европске уније па и земљама у окружењу. Да би се изборили са овим проблемима, а узимајући у обзир локалне могућности и расположиве капацитете у пољопривреди, правце развоја треба усмјерити ка промоцији усвајања побољшаних система управљања као основе за повећање ефикасности и профитабилности производње. Усвајањем и примјеном нових технологија радити на повећању продуктивности на нашим газдинствима.

I. Анализа стања и услова

Проблеми који прате област пољопривреде на подручју наше општине слични су или идентични са стањем у нашем окружењу односно одраз су укупног стања у овој области у Републици Српској и Босни и Херцеговини.

Усвајањем Стратегије развоја пољопривреде Републике Српске до 2015 и Акционог плана за провођење стратегије дефинисани су стратешки циљеви развоја, аграрни ресурси, дугорочна аграрна политика, институције задужене за аграрни развој те област субвенција и материјално-финансиских подстицаја. Њиховом примјеном отклонити ће се дио постојећих проблема и побољшати опште стање у области пољопривреде.

Пољопривреда на подручју наше општине је дио јединственог економског простора који је већ дуго временски период оптерећен проблемима као што су: смањење учешћа пољопривредног становништва и повећање градског у укупном становништву, уситњеност сеоских посједа која износи цца. 3,5 ха садржаних у 7-9 одвојених парцела са тенденцијом даљег уситњавања посједа и свим негативним посљедицама које из тог произилазе, неповољна старосна структура и непрофесионалност пољопривредних произвођача, спор развој нових технологија, нестабилност производње за извоз, недовољно уређен систем заштите и подстицаја домаће производње тржишта и цијена, развој прерађивачке индустрије у овој области, заштита и подстицање домаће производње и контрола увоза пољопривредних производа. Присутна либерализација тржишта Босне и Херцеговине и прилагођавање прописима које условљава приступање европској унији додатно отежава сектор пољопривреде.

Локалне заједнице уз помоћ и подршку државе која је то дефинисала у оквиру стратегије развоја и активним укључивањем самих пољопривредника могу се направити значајни помаци у рјешавању ових проблема и оживљавања ове гране привреде која може дати значајан допринос укупном развоју наше општине. Помажући формирање удружења пољопривредних произвођача и подстицајући развој пољопривредног задругарства може се дати значајан подстрек у рјешавању низа

проблема који оптерећују пољопривредну производњу као што је набавка репро-материјала, механизације, олакшан приступ тржишту, обезбјеђење адекватне финансиске помоћи, стручно оспособљавање итд. Асоцијације произвођача, било у облику земљорадничких задруга удружења или субјеката приватног бизниса су моћан инструмент за подстицање раста пољопривредне производње. Те асоцијације помажу фармерима да повећају производњу и ефикасност на фарми дјелујући као центри пољопривредне среучне службе, олакшавајући примјену савремене агротехнологије.

Однос државе према пољопривредној производњи, неконтролисан раст цијена репроматеријала за пољопривредну производњу, несигурност тржишта пољопривредних производа, старосна структура пољопривредних домаћинстава, условили су промјене стања пољопривредног земљишта у последњих 20 година у корист шуме, пашњака и запуштених парцела, а на штету обрадивог земљишта, односно ораница.

Табела 1.

Преглед стања катастра површина по културама на подручју Општине Костајница:

Р.бр.	Земљиште	Површине у ха
1.	Оранице	2.924
2.	Воћњаци	213
3.	Ливаде	505
4.	Пашњаци	617
5.	Шумско	3.847
6.	Неплодно	403
	УКУПНО	8.509

Запуштено пољопривредно земљиште и необрађене оранице имају за директну последицу смањење површина под ратарским културама, а што утиче на смањење обима сточарске производње и укупног дохотка. Индиректне последице овог стања су:

- повећање укупних трошкова обраде земљишта по јединици површине
- необрађене површине, као расадници корова, биљних болести и штеточина угрожавају производњу на сусједним парцелама и умањују позитивне ефекте мјера интегралне заштите и унапређења пољопривредне производње
- у условима дужег необрађивања, ораничне површине се претварају у ливаде, шикаре и шуме чиме се трајно мјења и намјена њиховог кориштења

На основу стратегије одрживог коришћења, уређења и заштите земљишта, потребно је израдити програм уређења земљишта (агромелиорације и хидромелиорације) на нивоу локалних заједница у циљу поправке њихових неповољних својстава и отклањања ограничења за интензивну производњу. Неопходно је проводити системску контролу плодности земљишта уз предлагање мјера за повећавање и одржавање плодности земљишта и активирање и коришћење необрађеног плодног земљишта.

Основне карактеристике пољопривредне производње газдинстава на подручју наше општине су уситњеност посједа који је распоређен на више парцела гдје доминира мјешовита ратарска и сточарска производња екстензивног типа са просјечно ниским приносима. Кукуруз и стрна жита су основне ратарске културе, а што се допуњава са неколико грла стоке.

Газдинства троше већину властитих производа. Величина посједа и уситњеност парцела су ограничавајући фактор за развој робне производње и стварања тржишних вишкова. Тржишни вишкови се појављују у производњи свиња, јунади, млијека, поврћа, воћа и воћних прерађевина. Низак ниво примјене савремене агротехнике у систему обраде тла и узгоја стоке, има за последицу ниске приносе и малу профитабилност. У производњи преовладавају традиционалне културе у екстензивном узгоју и властито обезбјеђење хране за домаћинство.

Географски положај и агроклиматски услови Општине Костајница, пружају значајне развојне могућности у области пољопривредне производње. Повољна надморска висина од 110-407 м, клима умјерено континенталног типа, атмосферски талози равномјерно распоређени у току године и износе цца 1500 мм, распоређеност територије општине у двије зоне брежуљкасто брдски и равничарски дио уз ријеке и водотоке. Четвртина подручја уз ријеку Уну и њене притоке чини плодну равницу, а остали дијелови су брдовито брежуљкасти.

Тренутно је у оквиру активности регистрације пољопривредних газдинстава на подручју наше општине регистровано 351 пољопривредно газдинство, са 706 уписаних чланова. Пољопривредним произвођачима наше општине је кроз мјере подстицаја у складу са Правилником о условима и начину остваривања новчаних подстицаја за развој пољопривреде и села исплаћена су значајна средства у области ратарства, сточарске производње и обнове пољопривредне производње.

Табела 2.

Преглед засијаних површина под стрним житима и у 2007

Р. бр.	Врста усјева	Површина у ха
1.	Пшеница	141,95
2	Јечам	87,45
3.	Тритикале	58,80
4.	Раж	1,00
5.	Овас	66,10
	УКУПНО	355,30

Табела 3.

Преглед засијаних/засађених површина пољопривредних култура и воћњака, прољетна сјетва 2008.

Р.бр.	Врста усјева	Површине у ха
1.	Кукуруз	582,65
2.	Стрна жита	77,35
3.	Уљана репица	2,00
4.	Соја	0,90
5.	Крмно биље	170,65
6.	Поврће	3,90
7.	Одржавање воћњака	4,90
8.	УКУПНО	842,35

Табела 4.

Засијане површине стрних жита у јесењој сјетви 2008. године

Р. бр.	Врста усјева	Површине у ха
1.	Пшеница	151,03
2.	Јечам	97,70
3.	Раж	0,30
4.	Овас	93,40
5.	Тритикале	53,70
6.	УКУПНО	396,13

У воћарској производњи у систему плантажног узгоја доминирају засади јабуке на око 4,5 ха (цца 11500 стабала) и мањи дио засада крушке и осталих воћних врста.

У области сточарства у току 2009. године, уз ангажовање Агенције за узгој и селекцију у сточарству и општинске пољопривредне службе, регистровано је 77 квалитетноприплодних јуница, цца 300 квалитетно приплодних оваца и 17 квалитетно приплодних крмача. Откупљивачи млијека "Млијеко продукт" и "Натура вита" из Теслића преузали су од фармера из наше општине у току 2008. године цца 500000 литара млијека.

Тренутни обим пољопривредне производње није довољан ако узмемо у обзир агроклиматске услове, квалитет и површину обрадивог земљишта, постојеће производне капацитете, те знање и искуство наших пољопривредника.

II Циљеви и задаци у развоју пољопривреде

1. Побољшање општих услова за развој пољопривреде на подручју општине:

- едукација пољопривредних произвођача по областима пољопривредне производње у сарадњи са научним и стручним организацијама институцијама (Пољопривредни факултет, Пољопривредни институт РС, Агенција за пружање стручних услуга у пољопривреди, Агенција за узгој и селекцију у сточарству, ветеринарски институт, Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде)

- промовисање организовања пољопривредних произвођача по областима и врстама производње у циљу јединственог приступа тржишту, лакшем обезбјеђењу повољних кредитних средстава и заштити права произвођача

- наставак и праћење активности регистрације пољопривредних газдинстава,

- наставаком изградње комуналне инфраструктуре и укупним унапређењем услова живота у руралном подручју. На укупно стање пољопривредне производње и одрживог развоја сеоског подручја посебно утиче изградња путне мреже, због чега је потребно наставити изградњу и модернизацију путне инфраструктуре као битног услова развоја сеоских подручја и пољопривредне производње у њима.

- провођење и праћење подстицајних мјера у пољопривредној производњи

- усвајањем и примјеном правилника о подстицајним мјерама на нивоу општине и утврђивањем агроеколошких и производних зона подручја општине
- сарадња са међународним и невладиним организацијама у области организовања, праћења и финансирања развојних пројеката нарочито у области обнове пољопривредне механизације, унапређењем пластеничке производње поврћа и области воћарства
- наставаком активности на реализације пројекта израде "Студије одрживог развоја иригационих површина на подручју Републике Српске"

2. Усмјеравање произвођача ка профитабилним врстама пољопривредне производње

- оријентација ка профитабилним културама које су тражене на тржишту и постижу добру цијену (производња љековитог биља, јагодичастог и другог воћа и поврћа), а узимајући у обзир агроеколошкен услове, плодно земљиште, могућност јефтиног наводњавања, итд.
- вршењем популаризације ових врста производње и едукација заинтересованих произвођача
- унапређујући макробиотску производњу, као једну од најпрофитабилнијих производњи у области пољопривреде. Подручје наше општине посједује природне услове за овај вид производње али је проблем сертификација која је скупа и тешко је може обезбједити сама локална заједница. Овај проблем се мора рјешавати на регионалном и републичком нивоу, обезбјеђењем потребних средстава и услова, евидентирањем парцела које одговарају европским стандардима производње здраве хране, те организовањем и едукацијом произвођача у овој области.
- производња, сакупљање и прерада љековитог биља и шумских плодова поступцима дестилације и екстракције

3. Развој сточарске производње, производње меса и млијека

- унапређењем профитабилности сточарске производње кроз унапређење производње кабасте и концентроване сточне хране, са нагласком на унапређење производње на ливадама и пашњацима уз повећање приноса појединици површине
- унапређењем сточарске производње кроз сарадњу са Агенцијом за узгој и селекцију у сточарству и ветеринарском службом у циљу побољшања расног састава сточног фонда

- побољшањем у производњи, стандардизацији и контроли квалитета сточне хране и технологије исхране уз селекцију и оплемењивање треба да допринесе повећању броја грла и производњи погрлу стокe
- развојем сточарства на бази расположивих агроеколошких потенцијал са тежиштем на узгој преживара

4. Развој воћарске производње примјеном плантажног узгоја и савремене агротехнике

- производња воћа на савременим тенолошким основама, посебно јабучастог и ситног воћа за стону потрошњу, прераду и извоз
- развојем воћарства вршити ревитализацију руралног простора горњег платоа наше општине
- вршити педолошке анализе земљишта да се утврди квалитет и бонитет обрадивог земљишта као предуслов за планирање одређене врсте пољопривредне производње
- континуирано вршити поправку киселих земљишта, калцификацијом (налазишта кречњака постоје на подручју општине у селу Подошка)
- организовати стручно оспособљавање и едукацију произвођача у овој грани пољопривреде.

5. Производња поврћа у пластеницима и на отвореном

- производњом поврћа намјењеног за стону потрошњу и индустриску прераду
- примјеном савремене технологије производње, квалитетног сјемена, правилне исхране и заштите и наводњавање
- стручном едукацијом за примјену модерне агротехнике
- пружањем подршке при изградњи пластеника кроз подстицаје

6. Прерада и паковање пољопривредних производа

- унапређење постојећих и помоћ при изградњи нових капацитета за прераду и паковање пољопривредних производа
- пружањем помоћи локалне заједнице подстицајима и олакшицама у провођењу ових пројеката
- усаглашавање и повезивање производно сировинске базе са прерађивачким капацитетима

7. Откупне станице и пласман пољопривредних производа

- стимулација организовања откупа, прераде и пласмана пољопривредних производа, изградњом прерађивачких капацитета за воће, поврће и хладњаче
- изградњом и стављањем у функцију сточне пијаче

8. Провођењем пројеката руралног развоја , сеоског туризма и кућне радиности

- популаризација ове области радом са становништвом у овим подручјима и кориштењем искустава других општина
- кандидовањем ове врсте пројеката Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде
- кориштењем капацитета и извора финансирања на локалном нивоу
- пратити могућности кориштења предприсупних фондова ЕУ

Резиме

Пољопривредна производња је оптерећена низом проблема који ограничавају и успоравају њен интензивни развој. Примјеном мјера и активности које су садржане у Стратегији развоја пољопривреде Републике Српске до 2015. године и Акционог плана за њено провођење, Влада РС у сарадњи са локалним заједницама покушава отклонити дио постојећих проблема, ублажити последице глобализације тржишта хране и обезбједити услове за опоравак и развој ове важне гране привреде.

Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, примјеном Правилника о условима и начину остваривања новчаних подстицаја за развој пољопривреде и села, обезбјеђује пољопривредним произвођачима право на новчане подстицаје кроз подршку производњи и дохотку, дугорочним улагањима, руралном развоју и кроз интервентне мјере и ванредне потребе.

Општина Костајница је Буџетом за 2009. годину планирала дио средстава за развој и унапређење пољопривредне производње на подручју наше општине, а која ће бити кориштена у складу са правилником о подстицајим.

Виши стручни сарадник за
пољопривреду и водопривреду
Стијак инж. Мирослав

РЕПУБЛИКА СРСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

На основу члана 56.Статута општине Б.Костајница („Службени гласник општине Б.Костајница“, број: 12/05), Скупштина општине Костајница на сједници одржаној дана 27.02.2009. године донијела је

ОДЛУКУ

1.Усваја се Извјештај Мандатско-имунитетске комисије о престанку мандата одборника др Љубише Лукића.

2.Саставни дио ове Одлуке је Извјештај Мандатско-имунитетске комисије о престанку мандата одборника др Љубише Лукића.

3.Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Костајница“.

Број : 01-013-43/09.
Датум, 27.02.2009.

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Петар Боројевић,инг.

ИЗВЈЕШТАЈ МАНДАТСКО-ИМУНИТЕТСКЕ КОМИСИЈЕ

У складу са чланом 46. став 1. алинеја 2. Мандатско-имунитетска комисија у саставу:

1. Јока Драгичевић,
2. Милорад Боројевић
3. Жељко Станић

је разматрала престанак мандата одборника Српске демократске странке Љубише Лукића .

Дана 09.02.2009. године одборник Љубиша Лукић је на прописаном обрасцу који је утврдила Централна изборна комисија поднио оставку из личних разлога . Иста је достављена у Сарајево.

Чланом 2. став 1. тачка а) Инструкције о начину и поступку утврђивања престанка мандата изабраном члану органа власти прије истека времена на које је изабран прописано је да :

„Изабраном члану органа власти на свим нивоима власти у БиХ, престаје мандат прије истека времена на које је изабран даном подношења оставке“.

С озбиром да је оставка поднесена 09.02, мандат одборника Љубише Лукића је престао са даном подношења оставке.

ПРЕДСЈЕДНИК КОМИСИЈЕ
Јока Драгичевић, с.р.

РЕПУБЛИКА СРСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

На основу члана 12. тачка 3. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) , члана 34. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, 42/05. и 118/05), а у складу са Одлуком о условима и расписивању јавног конкурса за избор и именовање Секретара Скупштине општине Костајница („Службени гласник општине Костајница“, број: 16/08) и члана 56. Статута општине Б.Костајница („Службени гласник општине Б.Костајница“, број: 12/05), Скупштина општине Костајница на сједници одржаној дана 27.02.2009. године донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

1.СВЈЕТЛАНА БАЈАЛИЦА, дипломирани правник , именује се за Секретара Скупштине општине Костајница , на период трајања мандата Скупштине општине.

2.Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Костајница“.

Број : 01-013-44/09.
Датум, 27.02.2009.

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Петар Боројевић,инг.

РЕПУБЛИКА СРСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

На основу члана 18. Закона о систему јавних служби („Службени гласник РС“, број: 68/07) , члана 48. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС“, број: 18/99, 58/01 и 62/02), члана 4. тачка 2. Закона о министарским, владиним и другим именованима РС („Службени гласник РС“, број 41/03), те члана 56. Статута општине Б.Костајница („Службени гласник општине Б.Костајница“, број: 12/05), Скупштина општине Костајница на сједници одржаној дана 27.02.2009. године донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану вршиоца дужности директора „Дома здравља Костајница“

1. **Др Љубиша Лукић, специјалиста опште хирургије**, именује се за вршиоца дужности директора „Дома здравља Костајница“.

2. Именовање вршиоца дужности директора „Дома здравља Костајница“ трајаће до попуне овог упражњеног мјеста уз претходно спроведену процедуру јавног конкурса.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Костајница“.

Број : 01-013-47/09.
Датум, 27.02.2009.

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Петар Боројевић, инг.

РЕПУБЛИКА СРСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

На основу члана 18. Закона о систему јавних служби („Службени гласник РС“, број: 68/07) , члана 4. тачка 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима РС („Службени гласник РС“, број: 41/03) и члана 56. Статута општине Б.Костајница („Службени гласник општине Б.Костајница“, број: 12/05), Скупштина општине Костајница на сједници одржаној дана 27.02.2009. године донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању вршиоца дужности директора Центра за социјални рад Костајница

1. **Славица Савић, социјални радник,** именује се за вршиоца дужности директора Центра за социјални рад Костајница.

2. Именовање вршиоца дужности директора Центра за социјални рад Костајница трајаће до попуне овог упражњеног мјеста уз претходно спроведену процедуру јавног конкурса.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Костајница“.

Број : 01-013-48/09.
Датум, 27.02.2009.

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Петар Боројевић, инг.

РЕПУБЛИКА СРСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Број : 01-013-50/09.

Датум , 27.02.2009.

На основу члана 56. Статута општине Б.Костајница („Службени гласник општине Б.Костајница“, број: 12/05), Скупштина општине Костајница на сједници одржаној дана 27.02.2009. године донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

1.Именује се Управна група за израду Стратешког развојног плана за воде и околишну санитацију у слиједећем саставу:

1. Марко Чолић, председник,
2. Петар Боројевић, члан,
3. Миле Ћопић, члан,
4. Мирослав Стијак, члан,
5. Мирсад Ковачевић, члан.

2.Задатак Управне групе је да прати активности око израде Стратешког развојног плана за воде и околишну санитацију.

3.Ступањем на снагу овог Рјешења престаје да важи Рјешење СО-е бр. 04-013-1732/06. од 15.09.2006. године.

4.Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Костајница“.

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Петар Боројевић,инг.

РЕПУБЛИКА СРСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број : 01-013-49/09.
Датум , 27.02.2009.

На основу члана 56. Статута општине Б.Костајница („Службени гласник општине Б.Костајница“, број: 12/05), Скупштина општине Костајница на сједници одржаној дана 27.02.2009. године донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

1.Именује се Комисија за израду Стратешког развојног плана за воде и околишну санитацију у слиједећем саставу:

1. Марко Чолић, председник,
2. Петар Боројевић, члан,
3. Миле Ћопић, члан,
4. Мирослав Стијак, члан,
5. Мирсад Ковачевић, члан,
6. Исмет Боснић, члан,
7. Вахидин Будимлић,члан,
8. Александар Пашић, члан,
9. Анкица Марјановић, члан,
- 10.Ефраим Подиновић, члан,
- 11.Бранислав Адамовић, члан,
- 12.Теодор Граховац, члан,
- 13.Петар Макарић, члан,
- 14.Харис Ахмић, члан,
- 15.Кристина Савановић,члан,
- 16.Бошко Бијелић,члан,
- 17.Милош РISOјевић,члан,
- 18.Дамир Шeвић,члан,
- 19.Тања Деветак,члан,
- 20.Мирјана Костадиновић,члан,
- 21.Анђелко Ераковић,члан,
- 22.Хашим Ваљевац, члан,
- 23.Радинко Марин,члан,
- 24.Весна Слијепац,члан.

2.Задатак Комисије је израда документа Стратешког развојног плана за воде и околишну санитацију

3. Ступањем на снагу овог Рјешења престаје да важи Рјешење СО-е бр. 04-013-1731/06. од 15.09.2006. године.

4. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Костајница“.

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Петар Боројевић, инг.

РЕПУБЛИКА СРСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

На основу члана 134. Пословника о раду Скупштине општине Костајница - пречишћени текст („Службени гласник општине Костајница „, бр.6/06) и члана 56. Статута општине Б.Костајница („Службени гласник општине Б.Костајница“, број: 12/05), а везано за Одлуку о учешћу грађана у вршењу јавних послова („Службени гласник општине Костајница“, број: 10/07) , Скупштина општине Костајница на сједници одржаној дана 27.02.2009. године донијела је

ЗАКЉУЧАК

1.Усваја се Нацрт Одлуке о изградњи, одржавању и управљању системима за водоснабдијевање на сеоском подручју.

2.Задужује се Одјељење за општу управу да проведе јавну расправу на нацрт Одлуке из тачке 1. овог закључка.

3.Јавна расправа ће трајати 15 дана.

4.Орган овлаштен за провођење јавне расправе дужан је :

-обезбједити да приједлог општег акта буде доступан јавности;

-да прати јавну расправу и благовремено прикупи све приједлоге, мишљења и примједбе који произилазе из ње,

-да изврши анализу резултата јавне расправе и о њима поднесе извјештај Скупштини општине.

5.Након завршене јавне расправе Скупштина општине ће се изјаснити о приједлогу општег акта -Одлуке о изградњи, одржавању и управљању системима за водоснабдијевање на сеоском подручју.

6.Овај закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Костајница“.

Број : 01-013-46/09.

Датум , 27.02.2009.

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Петар Боројевић,инг.

РЕПУБЛИКА СРСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

На основу члана 56.Статута општине Б.Костајница („Службени гласник општине Б.Костајница“, број: 12/05), Скупштина општине Костајница на сједници одржаној дана 27.02.2009. године донијела је

ЗАКЉУЧАК

1.Прихвата се Информација о стању у области против пожарне заштите на подручју општине Костајница.

2.Саставни дио овог закључка је Информација о стању у области против пожарне заштите на подручју општине Костајница.

3.Овај закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Костајница“.

Број : 01-013-51/09.
Датум, 27.02.2009.

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Петар Боројевић,инг.

ДОБРОВОЉНО ВАТРОГАСНО ДРУШТВО КОСТАЈНИЦА

Број: 11 /09.

Датум, 05.02.2009.

И Н Ф О Р М А Ц И Ј А О СТАЊУ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ КОСТАЈНИЦА

Општина Костајница је површине цца 100 км² и има око 8000 становника. Центар Општине је град Костајница са 4000 становника у којем су лоцирани већина привредних, здравствених, образовних и других објеката који су у функцији задовољавања потреба грађана.

Са аспекта угрожености од пожара највећа опасност постоји у граду Костајница у којем су лоцирани велики број стамбених, привредних и пословних објеката и други садржаји који имају дјелатност која је различита и ризична за пожаре. Осим угрожености града постоји и одређена угроженост и других већих насеља због сличних околности и то: Тавије, Петриње, Мракодола и Грдановца, а мања угроженост је присутна код осталих насеља на подручју општине Костајница.

На подручју Општине уз угрожености које су карактеристичне за градове и насеља, сусрећемо се и са угрожености од пожара на шумским и пољопривредним површинама. Ова опасност се повећава задњих пар година имајући у виду да све чешће биљежимо сушне и веома топле године када често долази до пожара.

У 2008. години смо имали укупно 19 пожара и то:

- Пожар на објектима.....2 случаја
- Пожар након саобраћајне несреће.....1 случај
- Пожар у шуми.....10 случајева
- Пожар од запаљења димњака.....5 случајева
- Пожар од запаљења сламе у балама.....1 случај

ОПРЕМА

Да би јединица у потпуности извршавала своје задатке треба је и адекватно опремити. Уз постојећу опрему тј. за ватрогасна возила обезбједити нова ватрогасна пријева, млазнице, спојке, електричарски алат, алат за разваљивање и сјечење код ауто несрећа, одјећу за прилаз ватри као и одјећу за припаднике ватрогасне јединице.

Набавити батерије и агрегат са потребним расвјетним тијелима, љестве растегаче (тродјелне 12 метара), штрикови са сајлама за извлачење, електрична пумпа монофазна (дубине 20 метара), средства везе (најмање 3 мотороле).

У протеклом периоду извршен је преглед стамбених објеката и јавних установа на подручју града те сачињен записник са затеченим стањем и приједлогом мјера који су достављени одговорним лицима.

Најчешћи фактори који утичу на могућност настанка и ширења пожара су:

- нестручно руковање и неисправне инсталације,
- не одржавање и не чишћење димњака,
- неуређена поткровља и кровишта,
- неуређене подрумске просторије,
- коришћење шибица и упаљача малољетних особа,
- неисправне инсталације код возила,
- код шумских пожара; конфигурација терена, годишња доб, врста шуме, старост шуме и отвореност шуме.

Најчешће пожарне опасности у шумских подручјима су:

- присуство велике количине гориве твари (лишће, дрво и остали материјали)
- ложење ватре (пастири, шумски радници, излетници, ловци и др.)
- ложење ватре приликом радова у шумским газдинствима као и злонамјерна паљевина,
- непажња приликом крчења и паљења живица у близини шума.

У вези са горе наведеним потребно је вршити чување и надзор шуме, организовати службу везе, вршити пропаганду и мјере заштите од пожара на радилиштима у шуми.

ОДГОВОР НА ДОНОШЕЊЕ ЗАКЉУЧАКА О КОНТИНУИРАНОМ ПРАЊУ УЛИЦА

Ватрогасна возила као и пумпе на њима, по својој техничкој намјени и карактеристикама нису намјењене за такав вид рада.

Од возила имамо: навално возило МЕРЦЕДЕС, старости 37 година (1972) и возило ФАП старости 27 година (1982).

На возилима се налазе пумпе које нису технички намјењене за рад код прања улица. Због своје старости пумпе на возилима се дотрајале и само због квалитетног одржавања и чувања су још и сада у употреби.

Због старости возила и пумпи на њима нисмо у могућности да вршимо континуирано прање улица, јер наведена возила са опремом за гашење пожара чувамо за интервенције приликом избијања пожара.

Молимо Вас, ради тога, да узмете на увид наше образложење код овог закључка.

С поштовањем,

КОМАНДИР ДВД КОСТАЈНИЦА

Милан Бабић

**ДОБРОВОЉНО ВАТРОГАСНО ДРУШТВО
КОСТАЈНИЦА
УПРАВНИ ОДБОР**

Број: 11/09

Датум, 11.02.2009.

**ДОПУНА ИНФОРМАЦИЈЕ О СТАЊУ
ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА НА ПОДРУЧЈУ
ОПШТИНЕ КОСТАЈНИЦА**

На састанку Управног одбора Добровољног ватрогасног друштва Костајница, који је одржан 11.02. 2009. године Управни одбор је заузео став да изврши допуну припремљене информације од стране Командира јединице ДВД Костајница, како би се употпуниле информације о предузетом ка побољшању стања протупожарне заштите (у даљем тексту ППЗ) на подручју општине.

Током 2008. године од стране Скупштине ДВД Костајница и Управног одбора ДВД Костајница предузето је низ радњи и поступака ка унапређењу поменуте дјелатности, са циљем умањења штетних посљедица пожара као сталне и пријетеће опасности. Уз констатацију да до сада нисмо имали катастрофалних пожара на нашем подручју, наглашавамо да смо свјedoци свакодневних информација о штетним посљедицама изазваним овом опасношћу из непосредног сусједства као и у другим дијеловима свијета.

У кратким цртама назначујемо битне активности током 2008. и почетком 2009. године, које су предузимали субјекти заштите од пожара са циљем унапређења:

- Именовани су чланови новог управног одбора ДВД Костајница.
- Извршене су промјене лица овлашћених за потписе и заступање.
- Дошло је до измјена и допуна Статута ДВД и уведена институција секретара управног одбора.
- Усвојен је Правилник о систематизацији радни мјеста у ДВД Костајница и извршан распоред постојећих радника.
- Проведени су одређени поступци интерне контроле и унепређени управно-персоналних послови.
- Остварени су блиски односи са осталим субјектима заштите од пожара: Цивилна заштита, Шумска управа Костајница, ПС Костајница што је

резултирало конкретним активностима на информисању грађана, одржавању заједничке вјежбе и сл.

- Другу годину заредом извршена је превентивна контрола објеката са повећаном угроженошћу од пожара и забиљежени су позитивни помаци.

- Уз помоћ Ватрогасног савеза Републике Српске извршена је набавка једног теренског возила специјализоване намјене.

- Све наведене активности вршене су у оквиру расположивих средстава, која нису довољна за унапређење рада и праћење технике заштите од пожара. Разлоге за овакво стање треба тражити у проблемима малих општина као што смо ми и несразмјерном распореду средстава са виших нивоа власти.

- Наведени проблем се очитује кроз слабије примања професионално запослених у друштву што отежава квалитетан распоред рада и дежурстава истих.

- У програм рада СО Костајница уврштене су одлуке о приступању изради Одлуке о заштити од пожара, Одлуке о мјерама заштите од пожара и Разматрања и усвајања агро-техничких мјера ППЗ.

Управни одбор око прања улица, а с обзиром на стање технике изнесено од стране Командира јединице, је заузео став да у случају да се ови послови буду вршили са ватрогасним цистернама, треба узети у обзир изнесено стање код континуитета прања и вршити адекватну накнаду, како би се техника из тих средстава могла ваљано одржавати.

ПЛАН распореда намјенских средстава по члану 76.а Закона о заштити од пожара („Службени гласник РС“бр. 6/09 пречишћени текст) постојећих и планираних за 2009. годину.

Укупно око 12000 КМ

Израда гараже за ново возило -	5000 КМ
Ремонт пумпе ФАП -	2500 КМ
Млазнице и пријева, набавка -	4500 КМ

Напомена: Током 2008. године извршена је набавка у вриједности 2123,00 КМ намијенских средстава из пристиглих средстава у складу са поменутиим чланом.

Надамо се да ће наведено и наставак започетих активности допринјети побољшању стања заштите од пожара.

Предсједник УО:
Ђокић Миле, с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
НАЧЕЛНИК

Број : 02-020-206/09.
Датум. 10.02.2009.

На основу члана 146. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број : 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 3. и 4. Посебног колективног уговора за запослене у области локалне самоуправе у Републици Српској („Службени гласник Републике Српске“, број: 114/07) и члана 57.Статута општине Б.Костајница („Службени гласник општине Б.Костајница“, број 12/05) , Начелник општине Костајница доноси

ОДЛУКУ

О измјени и допуни Одлуке о платама запослених у Административној служби општине Костајница

Члан 1.

У Одлуци о платама запослених Административне службе општине Костајница бр. 02-020-101/08. од 28.01.2008. године у члану 5.став 1. у дијелу **VI –„САМОСТАЛНИ СТРУЧНИ САРАДНИЦИ“** тачка 1. „Самостални стручни сарадник за правне послове“ се брише.

Тачке 2.,3. и 4. постају тачке 1., 2. и 3.

Члан 2.

Иза члана 5. исте Одлуке додаје се нови члан 6. који гласи:

„Стручним савјетницима Начелника општине у Кабинету Начелника општине одређује се плата – накнада у износу од двије просјечне плате запослених у Административној служби“.

Чланови 6. и 7. постојеће одлуке постају чланови 7. и 8.

Члан 3.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о измјени и допуни Одлуке о платама запослених у Административној служби општине Костајница бр. 02-020-1308/08. од 01.08.2008. године.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Костајница“.

НАЧЕЛНИК
Марко Чолић,дипл.ек.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА
НАЧЕЛНИК

Број : 02-020-206/09.
Датум. 19.02.2009.

На основу члана 146. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број : 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 3. и 4. Посебног колективног уговора за запослене у области локалне самоуправе у Републици Српској („Службени гласник Републике Српске“, број: 114/07) и члана 57.Статута општине Б.Костајница („Службени гласник општине Б.Костајница“, број 12/05) , Начелник општине Костајница доноси

ОДЛУКУ

О измјени и допуни Одлуке о платама запослених Административне службе општине Костајница

Члан 1.

У члану 5. тачка VI Одлуке о платама запослених Административне службе општине Костајница бр. 02-020-101/08. од 28.01.2008. године додаје се :

**„5.Самостални стручни сарадник за омладину, спорт, науку, културу
и сарадњу са невладиним организацијама 7,00“**

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Костајница“.

НАЧЕЛНИК
Марко Чолић,дипл.ек.

САДРЖАЈ:

-Одлука и Програм рада Начелника општине и Административне службе За 2009. годину.....	стр 1-6
-Одлука о утврђивању критерија за одређивање локалних путева на подручју Општине Костајница.....	стр 7-8
-Одлука о комуналним таксама.....	стр 9-16
-Одлука о изградњи, одржавању и управљању системима за водоснабдијевање на сеоском подручју.....	стр 17-20
-Одлука и Извјештај о реализацији пројеката из Стратешког развојног плана..	стр 21-28
-Одлука и Оперативни –годишњи план имплементације Стратешког развојног плана за воде и околишну санитацију за 2009.годину.....	стр 29-37
-Одлука и Програм развоја пољопривреде на подручју општине Костајница...	стр 38-45
-Одлука и извјештај Мандатско-имунитетске комисије.....	стр 46-47
-Рјешење о именовању Секретара СО-е Костајница.....	стр 48
-Рјешење о именовању в.д. директора Дома здравља Костајница.....	стр 49
-Рјешење о именовању в.д. директора Центра за социјални рад Костајница.....	стр 50
-Рјешење о именовању Управну групу за израду Стратешког развојног плана за воде и околишну санитацију.....	стр 51
-Рјешење о именовању Комисије за израду Стратешког развојног плана за воде и околишну санитацију.....	стр 52-53
-Закључак о усвајању Нацрта Одлуке о изградњи, одржавању и управљању системима за водоснабдијевање на сеоском подручју.....	стр 54
-Закључак о прихватању Информације о стању у области против пожарне заштите на подручју општине Костајница.....	стр 55-60
-Одлука о измјени и допуни Одлуке о платама запослених у Административној служби општине Костајница.....	стр 61
-Одлука о измјени и допуни Одлуке о платама запослених Административне служби општине Костајница.....	стр 62

ТИРАЖ: 15 примјерака

ШТАМПА; Кућна штампарија општине Костајница

ГЛАВНИ И ОДГОВОРНИ УРЕДНИК
Свјетлана Бајалица, дипл. прав.