



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ КОСТАЈНИЦА БРОЈ 10/20

РЕПУБЛИКА СРПСКА ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

На основу члана 35. и 78. Статута Општине Костајница („Службени гласник Општине Костајница“, број: 5/16, 5/17 и 13/19) и члана 141. Пословника о раду Скупштине Општине Костајница („Службени гласник Општине Костајница“, број: 5/16, 5/17, 12/17 и 13/19) Скупштина Општине Костајница на 31. редовној сједници одржаној 21.08.2020. године донијела је следећи:

ЗАКЉУЧАК

1. Због великог броја расвјетних тијела уличне расвјете која не раде, задужује се начелник Општине да у року 15 дана од дана ступања на снагу овог Закључка ангажује предузеће да изврши замјену неисправних расвјетних тијела уличне расвјете на подручју Општине Костајница и то у ужем дијелу Општине Костајница (улице: Баљска, Светосавска, Устаничка, Ранка Шипке, и друге), у насељеним мјестима Тавија, Петриња и Градновац, као и у другим насељеним мјестима гдје се налази улична расвјета.

2. Овај Закључак ступа на снагу осмог (8) дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Општине Костајница”.

Број:01-022-46/20 ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Датум:21.08.2020.Никола Јањетовић, дипл.ек.ср.

РЕПУБЛИКА СРПСКА ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

На основу члана 35. и 78. Статута Општине Костајница („Службени гласник Општине Костајница“, број: 5/16, 5/17 и 13/19) и члана 141. Пословника о раду Скупштине Општине Костајница („Службени гласник Општине Костајница“, број: 5/16, 5/17, 12/17 и 13/19) Скупштина Општине Костајница на 31. редовној сједници одржаној 21.08.2020. године донијела је следећи:

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина Општине овлашћује и задужује председника скупштине да упути ургенције надлежним органима и министарствима за поступање по актима који су усвојени на 1. и 2. ванредној, 29. и 30. редовној сједници Скупштине, а на које се надлежни органи по захтјеву Скупштине још нису изјаснили.

2. Овај Закључак ступа на снагу осмог (8) дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Општине Костајница”.

Број:01-022-47/20 ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Датум:21.08.2020.Никола Јањетовић, дипл.ек.ср.

РЕПУБЛИКА СРПСКА ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

На основу члана 35. и 78. Статута Општине Костајница („Службени гласник Општине Костајница“, број: 5/16, 5/17 и 13/19) и члана 141. Пословника о раду Скупштине Општине Костајница („Службени гласник Општине Костајница“, број: 5/16, 5/17, 12/17 и 13/19) Скупштина Општине Костајница на 31. редовној сједници одржаној 21.08.2020. године донијела је следећи:

ЗАКЉУЧАК

1.Скупштина Општине усваја Изјашњење на Иницијативу за распуштање Скупштине Општине Костајница, број:01-013-131/20 од 21.08.2020. године.

2.Овај Закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Општине Костајница”.

Број:01-022-48/20 ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Датум:21.08.2020.Никола Јањетовић, дипл.ек.ср.

РЕПУБЛИКА СРПСКА ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

На основу члана 78. Статута Општине Костајница („Службени гласник Општине Костајница“, број: 5/16, 5/17 и 13/19) и члана 141. Пословника о раду Скупштине Општине Костајница („Службени гласник Општине Костајница“, број: 5/16, 5/17, 12/17 и 13/19),

Скупштина Општине Костајница на сједници одржаној 21.08.2020. године доноси слиједећи:

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина Општине усваја Извјештај о раду Комисије за борбу против корупције.

2. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања „Службеном гласнику Општине Костајница“.

Број:01-022-49/20 ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Датум:21.08.2020. Никола Јањетовић, дипл.ек.ср.

РЕПУБЛИКА СРПСКА ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

На основу члана 78. Статута Општине Костајница („Службени гласник Општине Костајница“, број: 5/16, 5/17 и 13/19) и члана 141. Пословника о раду Скупштине Општине Костајница („Службени гласник Општине Костајница“, број: 5/16, 5/17, 12/17 и 13/19), Скупштина Општине Костајница на сједници одржаној 21.08.2020. године доноси слиједећи:

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина Општине усваја Извјештај о раду Комисије за утврђивање материјалне штете коју је на раду или у вези са радом проузроковао функционер општине Костајница.

2. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања „Службеном гласнику Општине Костајница“.

Број:01-022-50/20 ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Датум:21.08.2020. Никола Јањетовић, дипл.ек.ср.

РЕПУБЛИКА СРПСКА ОПШТИНА КОСТАЈНИЦА НАЧЕЛНИК

Број:02-020-697/20
Датум:04.08.2020. год.

На основу члана 59. и 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 и 36/19), члана 21 а Закона о заштити личних података („Службени гласник Босне и Херцеговине“, број: 49/06, 76/11 и 89/11) тачке VIII подтачка 2) Одлуке о постављању видеонадзора („Службени гласник Општине Костајница“, број:8/20) и члана 79. Статута Општине Костајница («Службени гласник Општине Костајница»,

број: 5/16, 5/17 и 13/19), начелник општине дана 04.08.2020. године доноси:

ПРАВИЛНИК О КОРИШТЕЊУ СИСТЕМА ВИДЕОНАДЗОРА

Члан 1.

(1) Видео надзор у смислу одредби овог Правилника односи се на прикупљање и даљу обраду личних података која обухвата стварање снимке која чини или је намијењена да чини дио система похране заснованих на одредбама Закона о заштити личних података.

(2) **Видео надзор** обухвата стварање снимке у односу на службене објекте и просторије те јавну површину на подручју Општине Костајница.

(3) **контролор** је Општина Костајница која самостално обрађује и утврђује сврху и начин обраде личних података на основу закона или прописа.

(4) **обрађивач** је овлашћена особа за приступ и обраду личних података добијених системом видео надзора.

(5) **лични подаци** подразумевају било коју информацију која се односи на физичко лице које је идентификовано или може да се утврди идентитет лица.

(6) **носилац података** је физичко лице чији идентитет може да се установи или идентификује, непосредно или посредно, нарочито на основу јединственог матичног броја те једног или више фактора карактеристичних за физички, физиолошки, ментални, економски, културни или социјални идентитет тог лица.

Члан 2.

(1) Овим Правилником о коришћењу система видео надзора уређује се и дефинише:

- а) сврха и обим личних података који се прикупљају,
- б) начин и вријеме чувања,
- в) употреба, чување, похрана и брисање снимљених података.

(2) Приликом прикупљања, похрањивања, чувања и кориштења података прикупљених видео надзором водитељ обраде је дужан заштитити податке у складу са законом, те осталим прописима који се односе на предмет овога акта.

Члан 3.

(1) Систем видео надзора проводи се искључиво у сврху:

а) смањења ризика и повећања заштите и сигурности запослених и осталих лица који се нађу у просторима водитеља обраде, а посебно контроле улазака и излазака из радних просторија и осталих простора. те ради смањења изложености запослених и осталих људи ризику од разбојства, провала, насиља, крађа,

б) заштите живота и здравља људи и имовине на јавним мјестима, с циљем смањења изложености људи и имовине ризику од разбојништва, провала, насиља, крађа, оштећења, уништења, успостављања јавног реда и мира и сл.

(2) Обрада личних података путем видео надзора може се проводити само у сврху која је нужна и оправдана за заштиту лица и имовине, а у складу са ставом (1) овог члана, ако не превладавају интереси испитаника који су у супротности с обрадом података путем видео надзора.

Члан 4.

Видео надзором покривени су простори и јавне површине који се односе на:

а) објекат – зграда Општинске управе - двије камере и то једна у ходнику зграде на доњем спрату и једна у шалтер сали.

б) једна мобилна камера која ће се постављати у складу са потребама, а чија локација ће се одредити посебном одлуком.

Члан 5.

(1) У службеним објектима не смију бити покривени простори за одмор, личну хигијену и пресвлачење.

(2) Праћење јавних површина путем видеонадзора дозвољено је само органима јавне власти, правним особама с јавним овлаштењима и правним особама које обављају јавну службу, само ако је:

- прописано законом,
- ако је нужно за извршење послова и задаћа тијела јавне власти или
- ради заштите живота и здравља људи те имовине.

Члан 6.

(1) Снимљени подаци снимају се и чувају 30, осим ако је законом или другим позитивним законским прописом прописан дужи рок чувања или ако су доказ у судском, управном, арбитражном или другом истовриједном поступку.

(2) У случају оправдане потребе, а у сврху доказивања, обрађивач може, у сваком појединачном случају одлучити да се подаци чувају дуже од времена наведеног у претходном ставку овог члана.

(3) Снимке којима се доказује повреда сврхе надзора похранит ће се на чување све док за њима постоји потреба.

Члан 7.

(1) Обрађивач је дужан означити да је објект односно у њему поједина просторија, те вањска површина објекта под видео надзором.

(2) Ознака с обавијести мора бити истакнута на видном мјесту, видљива најкасније приликом уласка у периметар снимања, односно при уласку у надзирани простор треба да стоји обавјештење „ПАЖЊА! - ОБЈЕКАТ ЈЕ ПОД ВИДЕО НАДЗОРОМ“.

(3) Обавијест из претходног ставка овог члана Правилника треба садржавати све релевантне информације у складу са Законом о заштити личних података, а посебно једноставну и разумљиву слику уз текст којим се испитаницима пружају сљедеће информације:

- а) да је простор под видео надзором,
- б) податке о обрађивачу,
- в) контакт податке путем којих испитаник може остварити своја права.

(4) Подаци о лицима прикупљени системом техничке заштите изван њихове законске намјене се не смију користити.

(5) Увид у снимке (приступ личним подацима прикупљених путем видео надзора) допуштен је само одговорним лицима контролора и лицима од њега посебно именованих, које особе не смију користити снимке супротно утврђеној сврси из члана 3. овог Правилника.

(6) Да би се видео запис дао полицији на увид потребно је да су испуњени сљедећи услови:

- а) Да се десила инцидентна ситуација везана за угрожавање безбједности имовине или здравља људи,
- б) Да је надлежни полицијски орган поднио писмени захтјев за омогућавање приступа видео записима са јасно одређеним временским раздобљем за који тражи приступ видео записима,
- в) Да у архиви снимљеног материјала постоји видео снимак у траженом временском раздобљу.

Члан 8.

Обрађивач мора успоставити аутоматски систем записа за евидентирање приступа снимкама видео надзора који ће садржавати:

- вријеме и мјесто приступа,
- ознаку особа које су извршиле приступ подацима прикупљених путем видео надзора.

Члан 9.

(1) Систем видео надзора мора бити заштићен од приступа неовлашћених особа.

(2) У сврху из става (1) овога члана, подаци прикупљени путем видео надзора заштићени су сигурносном лозинком која је позната само особама овлашћеним за приступ личним подацима.

Члан 10.

(1) Обрада личних података запослених путем система видео надзора може се проводити само у сврху и уз услове утврђене посебном одлуком контролора и обрађивача водећи рачуна о томе јесу ли испуњени и услови утврђени прописима који регулишу заштиту на раду те ако су запослени били појединачно унапријед обавијештени о таквој мјери и ако је послодавац информисао запослене прије доношења одлуке о постављању система видео надзора.

(2) У складу са чланом 21.а Закона о заштити личних података Босне и Херцеговине обезбјеђује се заштита и обрада личних података прикупљених путем видеонадзора:

- а) Снимци похрањени путем видеонадзора на основу којих се може идентифицирати носилац података представљају збирку личних података.
- б) Контролор је донио одлуку у оквиру које је одредио правила обраде с циљем поштивања права на заштиту приватности и личног живота носиоца података,
- в) Контролор ће на видном мјесту истаћи обавјештење о вршењу надзора и контакт путем којег се могу добити појединости о видеонадзору.

Члан 11

Начелник ће посебним актом одредити овлашћену особу (обрађивача) за приступ и обраду личних података добивених системом видео надзора.

Члан 12.

На сва питања везана уз заштиту, прикупљање, обраду и кориштење личних података, која нису уређена овим Правилником примјењују се одредбе Закона о заштити личних података.

Члан 13.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објаве у „Службеном гласнику Општине Костајница“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Драго Бундало, дипл.ек.ср.

ОПШТИНСКИ ШТАБ ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ

Број: 02-85-98/20.

Датум: 18.08.2020.

На основу члана 22. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама ("Службени гласник Републике Српске", број 121/12 и 46/17), члана 43. Закона о заштити становништва од заразних болести ("Службени гласник Републике Српске", број 90/17), члана 59. и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске, број:97/16, 36/19) члана 79. Статута општине Костајница, („Службени гласник општине Костајница“, број:5/16, 5/17, 13/19), Закључка Републичког штаба за ванредне ситуације број: 45-1/20 од 23.06.2020 о обавезном спровођењу мјера за реаговање на појаву болести изазване новим вирусом корона (ЦОВИД - 19) а на приједлог Општинског штаба за ванредне ситуације дана 18.08.2020. године, командант штаба доноси

ЗАКЉУЧАК

о обавезном спровођењу мјера за реаговање на појаву болести изазване новим вирусом корона (COVID-19) на подручју општине Костајница

1. У циљу превенције ширења вируса корона SARS-CoV-2 и COVID 19 болести на територији Републике Српске и заштите и спасавања становништва до 31.08.2020. године забрањују се сва окупљања у групама већим од 50 лица на јавном мјесту.
2. До 31.08.2020. године ограничава се радно вријеме угоститељским објектима за исхрану и пиће од 06.00 до 24.00 часа.
3. Пружање угоститељских услуга исхране и пића на начин регулисан тачком 2. овог закључка односи се на и на угоститељске објекте за смјештај.
4. До 31.08.2020. године дозвољавају се такмичарске активности спортских организација и спортиста без присуства публике уз поштовање свих епидемиолошких мјера које је прописао Институт за јавно здравство Републике Српске.

5. Субјекти којима је дозвољено обављање дјелатности дужни су исту организовати уз обавезно предузимање мјера прописаних у Упутству ЈЗУ „Институт за јавно здравство Републике Српске“ за спрјечавање појаве и ширења COVID 19 болести на радном мјесту.

6. Субјекти из тачке 5. овог Закључка могу самостално обављати дезинфекцију пословних простора у складу са упутством ЈЗУ „Институт за јавно здравство Републике Српске“.

7. Републички органи управе и органи јединица локалне самоуправе и остали субјекти који врше јавна овлаштења дужни су организовати свој рад како слиједи:

1) на улазу у све службене просторије органа из ове тачке који пружају услуге грађанима ограничити број које истовремено могу да уђу и бораве у просторијама органа и прављење дужих редова у затвореном простору,

2) одржавати растојање између грађана у затвореним просторима од најмање два метра, уз предузимање мјера дезинфекције и појачање хигијене и

3) омогућити рад шалтер сале и матичне службе уз контролу броја корисника услуга шалтер сале и матичних служби зависно од простора, одржавање физичке дистанце од два метра и уз обезбјеђење физичке дистанце од два

метра и уз обезбјеђење физичке провидне баријере на радном мјесту која пружа довољну заштиту запосленом и кориснику.

8. Инспекцијски надзор над спровођењем овог закључка спроводи належа инспекција и Комунална полиција.

9. Овај закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у Службеном гласнику општине Костајница.

КОМАДАНТ ШТАБА
Драго Бундало, дипл.ек.ср.

САДРЖАЈ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Закључак за јавну расвјету.....	1
Закључак којим се предсједник скупштине овлашћује да упуту ургенције.....	1
Закључак којим се усваја Изјашњење на иницијативу за распуштање Скупштине.....	1
Закључак којим се усваја Извјештај о раду Комисије за борбу против корупције.....	1
Закључак којим се усваја Извјештај о раду Комисије за утврђивање материјалне штете коју је на раду или у вези са радом проузроковао функционер општине Костајница.....	2

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Правилник о кориштењу система видеоназора.....	2
--	---

ОПШТИНСКИ ШТАБ ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ

Закључак о обавезном спровођењу мјера за реаговање на појаву болести изазване новим вирусом корона (COVID-19) на подручју општине Костајница.....	4
---	---

ТИРАЖ: 10 примјерака

ШТАМПА: Општина Костајница

ГЛАВНИ И ОДГОВОРНИ УРЕДНИК
Свјетлана Бајалица, дипл.правник

